



## COMUNE DI MILLESIMO

PROVINCIA DI SAVONA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 93

OGGETTO: Inosservanza dell'obbligo vaccinale nei confronti degli esercenti le professioni sanitarie e gli operatori di interesse sanitario, ai sensi dell'art. 4, commi 1 e 6 del D.L. 1 aprile 2021, n. 44 convertito con modificazioni dalla Legge 28 maggio 2021 e, per l'effetto, della sospensione dal servizio del dipendente XXX codice rapporto n. 26/001– RIENTRO IN SERVIZIO CON MANSIONI DIVERSE

L'anno **duemilaventidue** addì **undici** del mese di **ottobre** alle ore **16:00** nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PICALLI Aldo	Sindaco	NO
GAROFANO Francesco	Vice Sindaco	SI
GARRA Alessandra	Assessore	SI (in collegamento)
SCARZELLA Roberto	Assessore	SI (in collegamento)

Presiede la seduta il Vice Sindaco Garofano Francesco.

Partecipa in collegamento la Dott.ssa Paola Piera BAGNASCO, Segretario Comunale.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che in data 05/07/2022 prot. N. 5120 la Sig.ra Smits Natasja, Assessore del Comune di Millesimo presentava le proprie dimissioni dalla carica di Assessore della Giunta Comunale;

che non sussiste da parte del Sindaco l'obbligo di adottare un provvedimento di formale presa d'atto delle dimissioni, in quanto le stesse decorrono a partire dalla data di protocollazione del Comune;

Considerato che la Giunta Comunale, non costituendo un cosiddetto "collegio perfetto", per il quale è prevista la presenza di tutti i componenti ai fini della validità delle sedute, può adottare validamente le deliberazioni, qualora sia garantito il quorum strutturale (la maggioranza dei propri componenti);

Considerato, altresì, che lo Statuto Comunale all'art. 17 prevede che la Giunta è composta dal Sindaco e da un massimo di quattro assessori, prevedendo, implicitamente, la liceità di una composizione con un numero inferiore di assessori;

Ritenuto necessario garantire, nelle more dell'individuazione da parte del Sindaco di una nuova composizione della Giunta Comunale nel rispetto delle norme statutarie e delle leggi nazionali in materia, il funzionamento della Giunta, affinché l'attività amministrativa prosegua senza interruzione e senza danno per l'Ente ed i cittadini;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 99 del 30.11.2021 con la quale l'Amministrazione Comunale prendeva atto dell'atto di accertamento dell'inosservanza dell'obbligo vaccinale della Sig.ra XXX codice rapporto n. 26/001, adottato dalla ASL2 Savonese con prot. N. 113198 del 26/11/2021 e trasmesso al comune di Millesimo in data 29/11/2021 prot. N. 9217, con la conseguente sospensione dal servizio del dipendente sino al 31.12.2021;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 111 del 28.12.2021 con la quale l'Amministrazione Comunale prendeva atto del perdurare da parte del dipendente XXX codice rapporto n. 26/001 dell'inosservanza dell'obbligo vaccinale per il SARS COV 2, indicando come nuovo termine per il venire meno della sospensione quello di „non oltre 6 mesi a decorrere dal 15/12/2021“;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 75 del 02.08.2022 con la quale l'Amministrazione Comunale, a seguito dell'avvenuta guarigione da Covid-19 del dipendente XXX codice rapporto n. 26/001, ricordava al dipendente che la ripresa in servizio sarebbe durata massimo 90 giorni dall'avvenuta guarigione, scaduti i quali il dipendente avrebbe dovuto comunque procedere alla vaccinazione, pena la decorrenza, nuovamente, della sospensione dal servizio sino al 31.12.2022;

RICHIAMATA, altresì, la propria deliberazione n. 77 del 16.08.2022 con la quale l'Amministrazione prendeva atto che il dipendente XXX codice rapporto n. 26/001, scaduto il termine di 90 giorni, non aveva proceduto ad esibire certificato di avvenuta vaccinazione e, pertanto, con decorrenza 13.08.2022, il dipendente risultava nuovamente sospeso dal servizio, sino al 31.12.2022;

RILEVATO che tutte le suddette deliberazioni sono state regolarmente notificate al dipendente interessato;

CONSIDERATO che in data 30.09.2022 la Responsabile del settore strutture, servizi scolastici e ATS 23, chiedeva al dipendente XXX codice rapporto n. 26/001, la disponibilità a ricoprire l'incarico di

assistente domiciliare sul territorio dei Comuni di Millesimo, Osiglia e Roccavignale, in sostituzione della dipendente del Comune di Millesimo che sarà collocata a riposo a far data dal 01.11.2022;

RICHIAMATO il D.L. n. 24 del 24/03/2022 nel quale era previsto il venir meno del possesso del green pass base e rafforzato per accedere ai luoghi di lavoro a far data dal 01.05.2022, con il permanere dell'obbligo vaccinale solo per il personale sanitario;

RITENUTO opportuno, vista la necessità di sostituire la dipendente prossima al pensionamento, aver proposto al dipendente XXX codice rapporto n. 26/001, un cambio di mansione, con il mantenimento dello stesso livello di inquadramento, che non richieda l'obbligo di greenpass base o rafforzato per lo svolgimento della stessa;

VISTA la risposta del dipendente XXX codice rapporto n. 26/001 pervenuta in data 05.10.2022 prot. N. 7582, nella quale il dipendente si rende disponibile a svolgere la nuova mansione di assistente domiciliare territoriale, con un periodo di affiancamento con la collega uscente e per la durata di mesi tre di prova;

RITENUTO di consentire, pertanto, a far data dal 17.10.2022 e per la durata di mesi tre, al dipendente XXX codice rapporto n. 26/001, la ripresa in servizio con la nuova mansione di assistente domiciliare, da svolgersi nel settore strutture, servizi scolastici e ATS 23;

Tutto ciò premesso

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 da parte del Responsabile del Servizio Personale;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

#### DELIBERA

- 1) DI MODIFICARE provvisoriamente la mansione del dipendente XXX codice rapporto n. 26/001, da operaio esecutore socio assistenziale a assistente domiciliare, consentendo il suo rientro in servizio, pur in assenza della certificazione vaccinale, a far data dal 17.10.2022 e per un periodo di mesi tre;
- 2) di trasmettere la presente deliberazione al settore personale affinché ponga in essere gli atti conseguenti;
- 3) di notificare all'interessato copia del presente provvedimento
- 4) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Aldo PICALLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Paola Piera BAGNASCO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

13 OTT 2022

per quindici giorni consecutivi.

N. 466-7798 Reg. A.P.  
Messo Comunale



**INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*[Signature]*

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Rosella BRUNO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Li, 13 OTT 2022



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Paola Piera BAGNASCO

*[Signature]*

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13 OTT 2022

Millesimo, 13 OTT 2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Paola Piera BAGNASCO