



**COMUNE DI MILLESIMO**  
**PROVINCIA DI SAVONA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74**

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DELLA DIPENDENTE AMATO CANDIDA E RINUNCIA ALL'INDENNITA' DI PREAVVISO

L'anno **duemilavetidue** addì due **del** mese di **agosto** alle ore **17:20** nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PICALLI Aldo	Sindaco	SI
GAROFANO Francesco	Vice Sindaco	NO
GARRA Alessandra	Assessore	SI (in collegamento)
SCARZELLA Roberto	Assessore	SI (in collegamento)

Partecipa la Dott.ssa Paola Piera BAGNASCO, Segretario Comunale.

Il sig. Aldo PICALLI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che in data 05/07/2022 prot. N. 5120 la Sig.ra Smits Natasja, Assessore del Comune di Millesimo presentava le proprie dimissioni dalla carica di Assessore della Giunta Comunale;
- che non sussiste da parte del Sindaco l'obbligo di adottare un provvedimento di formale presa d'atto delle dimissioni, in quanto le stesse decorrono a partire dalla data di protocollazione del Comune;

Considerato che la Giunta Comunale, non costituendo un cosiddetto "collegio perfetto", per il quale è prevista la presenza di tutti i componenti ai fini della validità delle sedute, può adottare validamente le deliberazioni, qualora sia garantito il quorum strutturale (la maggioranza dei propri componenti);

Considerato, altresì, che lo Statuto Comunale all'art. 17 prevede che la Giunta è composta **dal Sindaco e da un massimo di quattro assessori**, prevedendo, implicitamente, la liceità di una composizione con un numero inferiore di assessori;

Ritenuto necessario garantire, nelle more dell'individuazione da parte del Sindaco di una nuova composizione della Giunta Comunale nel rispetto delle norme statutarie e delle leggi nazionali in materia, il funzionamento della Giunta, affinché l'attività amministrativa prosegua senza interruzione e senza danno per l'Ente ed i cittadini;

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore Finanziario/Personale n. 44 del 15.07.2022 si è proceduto all'assunzione della Sig.ra Amato Candida, risultata idonea nella graduatoria del Comune di Mallare nel concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo- contabile Cat. C, con decorrenza 16 luglio 2022;

Considerato che con nota protocollo n. 5802 del 02.08.2022 la suddetta dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal posto di Istruttore Amministrativo-contabile Cat. C, con decorrenza 08/08/2022 (ultimo giorno di lavoro 07/08/2022), richiedendo l'applicazione dell' art. 12 comma 5 del CCNL 9/5/2006.

Richiamati:

- il suddetto art. 12 comma 5 del CCNL 9/5/2006. che cita testualmente: *"In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue: a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni; b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni; c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni. 2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà. 3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese. 4. La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'amministrazione ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito. 5. E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4. 9. L'indennità sostitutiva del preavviso deve calcolarsi computando: la retribuzione di cui all'art. 10, comma 2, lett. c); l'assegno per il nucleo familiare, ove spettante; il rateo della tredicesima mensilità maturato, in conformità alla disciplina dell'art. 5; l'indennità di comparto, di cui all'art.33 del CCNL del 22.1.2004; le altre voci retributive già considerate utili ai fini della determinazione del trattamento di fine rapporto di lavoro, di cui all'art.49 del CCNL del 14.9.2000."*;
- l' art. 20 comma 6 del CCNL 21.05.2018 il quale prevede che decorsa la metà del periodo di

prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 4.

Constatato che la dipendente suindicata ha risolto il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini predetti.

Visto l'orientamento applicativo Aran RAL430, il quale stabilisce che il contratto di lavoro rimane pur sempre assoggettato alla generale disciplina codicistica in materia di contratti, anche sotto il profilo della risoluzione e pertanto ritiene che, prima del decorso della metà del periodo di prova, le parti possano procedere alla risoluzione consensuale del rapporto, ove tale soluzione sia idonea a soddisfare i rispettivi reciproci interessi e che, in tal caso, le parti possono stabilire liberamente il momento in cui si determina l'effetto risolutivo, anche prescindendo completamente dalla disciplina del preavviso.

Ritenuto di prendere atto delle dimissioni della dipendente in questione e ritenuto opportuno rinunciare al rispetto dei termini di preavviso ed all'indennità di mancato preavviso, in quanto ritenuto maggiormente prioritario l'interesse di coprire il suddetto posto, risparmiando tempo e risorse necessarie per istruire la dipendente dimissionaria;

Acquisito il parere di regolarità tecnica amministrativa da parte del Responsabile del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

#### DELIBERA

- 1) Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di prendere atto, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, delle dimissioni volontarie, senza l'osservanza dei termini di preavviso, rassegnate dalla dipendente Amato Candida, con decorrenza dal 08/08/2022 (ultimo giorno di lavoro 07/08/2022);
- 3) Di rinunciare all'osservanza dei termini di preavviso ed alla indennità di mancato preavviso, stabilendo quindi che il rapporto di lavoro cessi i suoi effetti giuridici ed economici il giorno 08/08/2022;
- 4) Di dare atto che non è dovuta la corresponsione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute;
- 5) Di notificare copia del presente atto all'interessato e di acquisirla nell'apposito fascicolo personale;
- 6) Di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Aldo PICALLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Paola Piera BAGNASCO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

05 AGO 2022

per quindici giorni consecutivi.

N. 352-5970 Reg. A.P.

Il Messo Comunale \_\_\_\_\_



**INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Giovanna PREGLIASCO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Giovanna PREGLIASCO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Li, 05 AGO 2022



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Paola Piera BAGNASCO

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diventerà esecutiva il 05 AGO 2022

Millesimo, 05 AGO 2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Paola Piera BAGNASCO