

NUCLEO di VALUTAZIONE

Comune di MILLESIMO

*Alla c.a. del Sindaco
Segretario comunale
titolari di Posizione Organizzativa*

Verbale n. 01/2020

Il giorno 26 del mese di novembre 2020, alle ore 18.00, in seduta telematica, anche nel rispetto delle disposizioni del DL 18 del 17 marzo 2020 in materia di contenimento dal contagio del virus Covid-19, e dal DPCM del 18 ottobre 2020, il Nucleo di Valutazione dell'Ente si è espresso sul seguente ordine del giorno

ORDINE DEL GIORNO : Validazione Piano delle Performance 2020 e Pesatura obiettivi

1. Validazione Piano delle Performance 2020

IL N.I.V. attesta che il Piano della Performance per l'anno 2020, che sarà approvato nella prima seduta utile di Giunta Comunale, pervenuto nella sua stesura definitiva per l'esame dello stesso e successiva validazione , è coerente:

- con quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del Dlgs. 150/09 e s.m.i., ovvero adeguato alla corretta applicazione del ciclo di gestione della performance articolata nelle seguenti fasi
 - "a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
 - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
 - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
 - d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
 - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
 - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi."*

- con i criteri espressi nell'art. 5 comma 2 del D.lgs 150/09 in merito alla definizione di obiettivi ovvero
 - a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
 - b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*

- c) *tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
 - d) *riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
 - e) *commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe (banchmarking);*
 - f) *confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
 - g) *correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*
- con quanto previsto dall'art. 9 del Dlgs 150/09 commi 1 e 2 ovvero "*Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale*"
 - con quanto previsto dalla vigente normativa in materia di prevenzione corruzione e Trasparenza, in particolare con quanto disposto dalla deliberazione N. 831/2016 ANAC, e valuta la coerenza tra gli obiettivi strategici del Dup e quelli gestionali del Peg_Performance con il PTPCT dell'Ente.

Si rammenta quanto previsto dall'art. 68 comma 2 lettera a) del CCNL del 20.05.2018 ovvero "*Le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1, sono destinate ai seguenti utilizzi:*

- a) *premi correlati alla performance organizzativa;*
- b) *premi correlati alla performance individuale"*
- (.....);

In tal senso IL N.I.V. procede alla validazione degli obiettivi e degli indicatori proposti per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo, ai fini della valutazione della performance dell'Ente.

Il N.I.V. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della produttività.

Si evidenzia che, nel predisporre il Fondo Incentivante, si dovrà tener conto che l'inserimento di eventuali somme variabili, ai sensi dell'art. 67 commi 4 e 5 lettera b) , siano:

1. destinate effettivamente al finanziamento della produttività , ovvero correlate il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione;
2. accertate nelle disponibilità di bilancio da parte del collegio dei revisori.

1. Pesatura Piano delle Performance anno 2020

Il NV procede alla pesatura obiettivi assegnati, come da Metodologia di Valutazione in vigore, sono stati così articolati:

- **N. 19** Obiettivi gestionali di Performance, ovvero la declinazione degli Obiettivi Operativi correlati alle Missioni e Programmi e Linee indirizzo strategico del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020-

2022, approvato in Consiglio comunale, volti a misurare il miglioramento dell'efficienza, efficacia e qualità dei servizi erogati, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

- **N. 1** Obiettivo trasversale a tutti i settori, che misura l'applicazione delle norme in continuo aggiornamento in tema di **Trasparenza** ed **Anticorruzione** .

Il Piano Performance 2020_2022 dà inoltre evidenza del calcolo della spesa procapite attraverso gli indicatori standard di efficienza economico gestionale , suddivisi per Missione/Programma, (allegato N. 1B), in cui sono coinvolti tutti i dipendenti dell'Ente.

La pesatura della rilevanza degli obiettivi è stata effettuata in ragione dei seguenti criteri che ne determinano l'indice di complessità:

- Strategicità: importanza politica
- Complessità: interfunzionalità/ grado di realizzabilità
- Impatto esterno e/o interno: miglioramento per gli stakeholder
- Economicità: efficienza economica

La pesatura tiene conto parzialmente di valori differenziati in termini di Impatto, si suggerisce di iniziare un percorso virtuoso , volto all'individuazione di strumenti utili alla misurazione della qualità percepita, anche in base alle nuove disposizioni previste dal D.Lgs. 74/2017 .

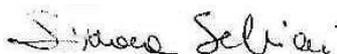
IL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Affida

Al controllo interno/Segretario la competenza di fornire:

- il report finale pesatura atto all'utilizzo della valutazione delle Posizioni Organizzative ;
- alle Posizioni Organizzative le proprie schede di valutazione per l'anno 2020 invitando le stesse a convocare i propri collaboratori per informarli degli obiettivi assegnati e consegnare le schede di valutazione che verranno utilizzate a fine anno nella loro valutazione.

Il Nucleo di Valutazione



Simona Schiavi

Allegato 1 : Piano Performance 2020

Allegato 2 : Pesatura Obiettivi Performance 2020