COMUNE DI MILLESIMO
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 109

OGGETTO: Approvazione verbale di consegna impianti fognari e idrici Comune di Millesimo Società CIRA srl di Dego.

L'anno **duemilaventi** addì **ventotto** del mese di **novembre** alle ore **10,00**, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PICALLI Aldo	Sindaco	SI
GAROFANO Francesco	Vice Sindaco	SI*
GARRA Alessandra	Assessore	SI
SCARZELLA Roberto	Assessore	SI*
SMITS Natasja	Assessore	SI

*in collegamento telematico

Partecipa il Dott. Giovanni PUCCIANO, Segretario Comunale.

Il sig. PICALLI Aldo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione verbale di consegna impianti fognari e idrici Comune di Millesimo Società CIRA srl di Dego.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del C.C. n. 6 del 23.03.2015 avente per oggetto: "Affidamento del servizio idrico integrato nell'a.t.o. centro ovest 2 di cui alla l.r. 1/2014 e s.m.i – partecipazione alla societa' di gestione C.I.R.A. srl";

VISTA la deliberazione del C.C. n. 34 del 15.12.2015 avente per oggetto: "Approvazione della partecipazione alla società in house C.I.R.A. S.r.L. per la gestione del Servizio Idrico Integrato nell'A.T.O. CENTRO OVEST 2 della Provincia di Savona di cui alla L.R. 1/2014 e s.m.i– Approvazione relativo statuto e aumento del capitale sociale";

VISTA la deliberazione n. 93 del 29.12.2015 assunta dal Consiglio Provinciale con la quale l'Ente di Governo d'Ambito affidava alla Società C.I.R.A. srl la gestione del Servizio Idrico Integrato previo parere favorevole espresso dall'Assemblea dei Sindaci dall'Ambito Territoriale Ottimale Centro Ovest 2;

Vista la bozza del verbale di consegna, predisposta dal C.I.R.A. s.r.l. di Dego dal quale si evince che a far data dal 01.12.2020 gli impianti idrici e fognari entrano a far parte della gestione del C.I.R.A. di Dego;

Acquisito il parere favorevole responsabile amministrativo - personale in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

A voti unanimi espressi nei modi e nei termini di legge

D E L I B E R A

Di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;

Di approvare, la bozza di verbale di consegna relativo agli impianti e strutture Servizio Idrico Integrato che prevede la consegna al C.I.R.A. ditutti gli impianti idrici e fognari del Comune di Millesimo;

Di dare atto che all'art. 9 della bozza del verbale di ricognizione impianti "s.i.i (sistema idrico integrato)", allegato alla presente deliberazione, non risultano i seguenti mutui specifici stipulati dal Comune di Millesimo e relativi esclusivamente al sistema idrico integrato (acquedotto – fognatura) per i quali l'amministrazione si riserva di chiarire con la PROVINCIA DI SAVONA circa il mancato inserimento nell'elenco:

POSIZIONE N. 4415294 00 MANUT. STRAORD. ACQUEDOTTO IMPORTO 30.867,00
POSIZIONE N. 4494768 00 MANUT. STRAORD. ACQUEDOTTO IMPORTO 20.000,00
POSIZIONE N. 4522099 00 CAPTAZIONE RETE IDRICA IMPORTO 40.000,00
POSIZIONE N. 4392064 00 MANUT. SERVIZIO IDRICO IMPORTO 25.822,84
Le quote di ammortamento di tali mutui dovranno essere rimborsate da CIRA in aggiunta a quelle relative al mutuo
POSIZIONE N. 4469883 00 COLLETTORE FOGNARIO ACNA CENGIO IMPORTO 143.356,10
(quota Millesimo MUTUO ORIGINARIO DI €. 316.963,10 MILLESIMO CAPOFILA)
a seguito di aggiornamento del PDA

Di dichiarare la presente, con apposita votazione unanime e separata, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Aldo PICALLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

2 6 NOV 2020 per quindici giorni consecutivi.

N. 9799-826 Reg. A.P.

Il Messo Comunale _____

INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giovanna PREGLIASCO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Tiziana ZUCCONI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO INCARICATO
DAL SINDACO
Dott. Lara GIACHELLO

Lì, 2 8 NOV 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Millesimo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO

VERBALE DI RICOGNIZIONE IMPIANTI "S.I.I. (SISTEMA IDRICO INTEGRATO)" E CONSEGNA COMUNE DI MILLESIMO PROVINCIA DI SAVONA

Il giorno 30 del mese di Novembre dell'anno 2020, presso la sede della C.I.R.A. S.R.L in Dego, località Piano 6/A.

TRA

Il Comune di MILLESIMO (di seguito Comune), rappresentato in forza di Deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 28/11/2020 dal dott. Aldo PICALLI C.F. PCLLDA51S12F213Z nato a Millesimo il 12/11/1951 nella sua qualità di Sindaco protempore domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente di Millesimo Piazza Italia, 2

E

La Società C.I.R.A. S.R.L (di seguito CIRA), con sede in Dego, Loc. Piano 6/A rappresentata dal Sig. Franco BOLOGNA C.F. BLGFNC54D17H059Z, nato a Priero (CN) il 17/04/1954 nella sua qualità di Presidente del CDA

PREMESSO CHE

- In data 29/12/2015, con Delibera del Consiglio Provinciale n° 2015/90, è stata approvata la Convenzione di cui all'art. 151 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i per la regolazione dei rapporti tra la Provincia di Savona ed il Gestore del Servizio Idrico Integrato dell'ATO Centro Ovest 2 di cui alla L.R. 1/2014;

- In data 29/12/2015, con Delibera del Consiglio Provinciale n° 2015/93, Approvazione dell'affidamento del servizio idrico integrato di cui all'articolo 149-bis, comma 1 del D. Lgs. 152/2006, come modificato dall'articolo 7 del D.L. 133/2014, secondo la forma di gestione c.d. "in house providing" per l'ambito territoriale ottimale Centro Ovest 2 di cui alla L.R. 1/2014 e s.m.i., l'EGA ha individuato la scelta del modello gestionale "in house providing" ed il relativo affidamento alla Società CIRA come gestore unico d'ambito dell'ATO Centro Ovest 2 in conformità alla normativa vigente;

- In data 27/01/2016 è stata sottoscritta la convenzione di affidamento del SII tra EGA e CIRA assunta al protocollo della Provincia di Savona con il n. 3572;

- In data 28/06/2016 mediante Delibera del Consiglio Provinciale n° 2016/60 è stata approvata la revisione della Convenzione di cui all'art. 151 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. con il gestore CIRA, riconoscendo tale specifico atto (DCP 2016/60) quale aggiornamento contestuale della Convenzione con il Gestore CIRA di cui all'atto DCP n. 2015/90 costituendone "addendum";

- Con nota 03/2020 del 10/01/2020 (allegata a corredo del presente verbale) CIRA ha formalmente avviato l'Iter di subentro del Comune di Millesimo verso la gestione del SII espletata da CIRA, specificandone gli step principali;

- Con nota Prot. 803 del 31/01/2020 (allegata a corredo del presente verbale) Comune di Millesimo indica di aver già provveduto alla predisposizione e consegna della documentazione a CIRA.

- Con nota Prot. 38/2020 del 03/02/2020 (allegata a corredo del presente verbale) CIRA, in risposta alla nota di cui sopra, specifica analiticamente la documentazione in proprio possesso, precisando la documentazione mancante a complemento.

- Con nota Prot. 3801 del 15/05/2020 (allegata a corredo del presente verbale) Comune di Millesimo richiede il posticipo della presa in carico della Gestione degli impianti Idrici e Fognari, al fine di terminare gli interventi di somma urgenza in corso presso il territorio comunale, indirizzando tale missiva ad EGA e CIRA.

- Con nota Prot. n. 26690/2020 (allegata a corredo del presente verbale) EGA riscontra la comunicazione di cui sopra ritenendo inammissibile la richiesta di deroga ipotizzata da Comune di Millesimo.

- Con nota 207/2020 del 12/06/2020 (allegata a corredo del presente verbale) CIRA ha effettuato sollecito al Comune di Millesimo richiedendo incontro congiunto tra le Parti al fine di provvedere alla integrazione documentale necessaria all'espletamento dei servizi;

- Alla data di sottoscrizione del presente verbale insistono alcune carenze la cui risoluzione è di esclusiva competenza (tecnica ed economica) del Comune di Millesimo secondo quanto descritto nel proseguo in funzione di specifico dettaglio;

- Al fine di dare attuazione all'avvio del SII in funzione del perimetro amministrativo individuato in Convenzione, occorre che CIRA assuma la gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'acquedotto comunale per il Comune di Millesimo, nonché la gestione della potestà per il rilascio delle autorizzazioni all'allaccio all'acquedotto stesso;

- Al fine di dare attuazione all'avvio del SII in funzione del perimetro amministrativo individuato in Convenzione, occorre che CIRA assuma la gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria della fognatura e relativi sistemi di depurazione reflui per il Comune di Millesimo nonché la gestione della potestà per il rilascio delle autorizzazioni all'allaccio e allo scarico in pubblica fognatura;

- La Convenzione di affidamento EGA-CIRA prevede al comma 2 dell'art. 12ter che la consegna delle dotazioni impiantistiche sia attestata mediante la sottoscrizione di un apposito verbale, che dovrà individuare puntualmente le dotazioni affidate e l'elenco della documentazione a corredo, con l'evidenziazione di quella mancante;

- A tale riguardo è stata effettuata congiuntamente tra le Parti la ricognizione degli impianti nei mesi Ottobre e Novembre 2020, delle opere e dei manufatti oggetto del presente verbale; all'art. 4 viene specificato l'elenco delle dotazioni impiantistiche e le reti a servizio della rete fognaria e acquedottistica del comune di Millesimo ad oggi censite e la relativa documentazione tecnico-amministrativa;

Tutto ciò premesso, tra le Parti si rileva quanto segue:

ARTICOLO 1
Le premesse formano parte integrante del presente verbale.

ARTICOLO 2

A far data dal 01 dicembre 2020 CIRA assumerà, ai sensi del citato articolo 12ter comma 2 della Convenzione di affidamento la gestione del servizio acquedotto, fognatura e depurazione del Comune comprendendo la gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria e della potestà di rilascio delle autorizzazioni all'allaccio ad allo scarico in pubblica fognatura e alla rete acquedottistica. A partire da tale data e previa sottoscrizione del presente verbale CIRA acquisisce la piena disponibilità della rete e degli impianti e decorrono tutti gli effetti giuridici discendenti dall'avvio del SII relativamente ai servizi oggetto di acquisizione.

ARTICOLO 3

Contestualmente alla firma del presente Verbale, il Comune consegna la seguente documentazione (anticipata a CIRA al fine di condurre celermente il relativo processo di subentro) in duplice copia cartacea e digitale:

- Schede mappatura Acquedotto (A).
- Schede mappatura Fognatura – Depurazione (B).
- Anagrafica utenti, punti di fornitura e misuratori installati.
- Planimetria in solo formato cartaceo rete fognaria Comune di Millesimo
- Planimetrie in solo formato cartaceo con tratti limitati di rete acquedotto Comune di Millesimo relative a:
- Potenziamento rete Loc. Zuina – SP 28 bis (sponda sx Bormida)
- Rete Piazza Libertà – Piani della Madonna (zona Fresia)
- Rete zona Via Marconi (progetto costruzione acquedotto Borda-Braia-S. Bernardo-Priero-Quera)
- Rete Via d'Annunzio (prima ingresso Millesimo)
- Rete Via Trento e Trieste (limitrofa zona Fresia)

Risulta in fase di redazione la seguente documentazione che il Comune si impegna a consegnare a proprio onere e cura a CIRA entro mesi 6 dalla data della sottoscrizione del presente verbale:

- Planimetrie rete acquedotto con indicati serbatoi, sollevamenti e rispettive altimetrie, valvole principali di manovra e sezionamento linee, diametri e materiali tubazioni e direzione del flusso all'interno.

- Cartografia digitale con mappatura georeferenziata reti acquedottistiche (componenti: valvole, riduttori, pozzetti, pompe, ecc…), con indicati serbatoi, sollevamenti e rispettive altimetrie, valvole principali di manovra e sezionamento linee, diametri e materiali tubazioni e direzione del flusso all'interno.
- Cartografia digitale con mappatura georeferenziata della rete fognatura (componenti: valvole, pozzetti, pompe, ecc…), con indicati tutti i pozzetti d'intersezione, allaccio o ispezione presenti, fosse imhoff comunali con rispettive altimetrie, il materiale e i diametri delle tubazioni e la direzione del flusso all'interno.
- Zonizzazione delle aree servite in funzione delle diverse fonti di alimentazione e serbatoi principali.
- Schede tecniche di progetto di serbatoi e delle pompe di sollevamento di acqua potabile dettagliate con quote e dimensioni (dove presenti).
- Schede tecniche di progetto di sollevamenti fognatura dettagliate con quote e dimensioni (dove presenti).
- Certificazione di conformità e schemi impianti/quadri elettrici (dove presenti).
- Censimento e classificazione utenze pubbliche.
- Certificati analitici delle analisi sulle acque potabili e di scarico effettuate negli ultimi 5 anni (se presenti).

ARTICOLO 4

Le dotazioni impiantistiche e le reti a servizio dei settori acquedotto, fognatura e depurazione comunali sono quelle individuate nelle schede mappatura (A) - (B) allegate, che si intendono qui integralmente richiamate.
In riferimento all'infrastruttura fognaria si specifica che nel caso di tratti di fognatura mista, gli eventuali costi annessi ad interventi di manutenzione straordinaria e/o di separazione acque nere - acque bianche, saranno ripartiti in parti uguali tra Comune e CIRA.
Con il presente verbale si completa la consegna per tutto quanto oggetto della ricognizione, fermo restando gli adempimenti posti in carico al Comune nel presente articolo evidenziati nel seguito, nonché quanto afferente ai disposti autorizzativi come dettagliato all'ART. 05
In riferimento a quanto sopra si evidenzia che il Comune entro mesi 6 dalla sottoscrizione del presente verbale:
- provvederà a proprio onere e cura alla rimozione del tubo di sfiato in fibrocemento (presso Vasca Bricco) sostituendo il componente con tubazione in pvc.
- provvederà ad effettuare cavidotto e/o idonea tesata al fine di alloggiare a regola d'arte l'alimentazione elettrica (attualmente fissata in maniera provvisoria alla rete Telecom) presso accumulo sorgente Garbazzo.
- provvederà al completo ripristino delle Fosse Imhoff ubicate sul territorio comunale, interessate dall'evento alluvionale di Nov.2019, garantendone al termine lavori la completa funzionalità.
- provvederà a proprio onere e cura alle attività di svuotamento e smaltimento rifiuti fognari derivanti dalla manutenzione delle Fosse imhoff Comunali nell'ultimo anno di esercizio, qualora non fosse prodotta evidenza documentale (FIR) attestante tale recente avvenuta operazione.
Si specifica inoltre che durante il periodo intercorrente dall'avvio della Gestione CIRA ed il primo anno di esercizio, nel caso si verificassero manutenzioni straordinarie su difformità già esistenti e non evidenziate nel presente verbale e/oal momento del conferimento, esse saranno effettuate da CIRA con ripartizione equipollente dei costi sostenuti tra Comune e CIRA.
Si stabilisce inoltre che, nell'interesse delle Parti e della Collettività, il Comune si impegna a mantenere attivo l'affiancamento di personale (incaricato dal Comune stesso), in supporto ai tecnici CIRA e dotato di idonee conoscenze nella gestione acquedotto, fognatura e depurazione, per un periodo congruo (con modalità che verranno meglio individuate tra le Parti) al fine di consentire a CIRA di apprendere celermente la funzionalità e la gestione delle reti/impianti e le varie problematiche annesse.

ARTICOLO 5
In riferimento al quadro autorizzativo connesso alla gestione del servizio, il Comune si impegna a riconoscere a CIRA ogni onere economico relativo alle attività (rilievi, perizie e relazioni tecniche, consulenza, diritti di segreteria, bolli ecc.) che dovranno essere condotte ed utili al perfezionamento/ottenimento di quanto nel seguito evidenziato.

- Titoli autorizzativi/concessioni Sorgenti/Pozzi:

  - Sorgente Omo morto – Loc. Omo morto

  - Sorgente Garbazzo – Loc. Garbazzo

  - Sorgente Braia – Loc. Braia

  - Sorgente Uvi – Loc. Uvi

  - Sorgente Casette – Loc. Casette

  - Pozzo campo sportivo – Viale Mameli

- Titoli autorizzativi fosse imhoff Comunali.

  - Fossa Imhoff Chiesa

  - Fossa Imhoff Melogni

  - Fossa Imhoff Cabroni

  - Fossa Imhoff Borda

Le spese afferenti a quanto sopra e documentate da CIRA, in riferimento quindi all'ottenimento dei titoli/concessioni mancanti, saranno rimborsate dal Comune con effetto immediato mediante approvazione di rendicontazione di spesa (preventivamente concordata), fornita da CIRA e correlata di relativa quietanza di pagamento.
Nel caso Comune intenda provvedere autonomamente, CIRA fornirà relativo benestare con conclusione delle attività entro mesi 18 dalla data di sottoscrizione del presente verbale.

ARTICOLO 6
Al fine di un corretto avvio della gestione amministrativa del servizio le Parti concordano quanto segue:

- L'imminente esecuzione delle letture effettuate di concerto tra CIRA e Comune (mediante affidamento a società esterna con ripartizione equipollente dei costi sostenuti), costituirà la base dati su cui emettere le fatture di chiusura di esclusiva competenza del Comune e contestualmente sarà assunta quale punto zero per l'inizio della gestione in capo a CIRA. Nel caso Comune avesse immobilizzati crediti Utenti a titolo di deposito cauzionale, provvederà egli stesso a chiudere le relative partite in occasione dell'ultima fatturazione, nulla trasferendo e/o demandando a CIRA. Quanto sopra è applicabile inoltre per eventuali posizioni debitorie degli Utenti nei confronti del Comune.
- Le anagrafiche complete utenti sono state correttamente trasferite dal Comune ed implementate da CIRA su proprio software gestionale. Esse dovranno essere aggiornate a seguito della trasmissione del Comune relativamente alle utenze pubbliche, ad oggi non attive, per le quali CIRA fornirà a proprio carico, relativo misuratore la cui installazione e predisposizione avverrà ad onere e cura del Comune entro mesi 12 dalla sottoscrizione del presente verbale. Comune dovrà inoltre fornire supporto a CIRA sia per le utenze risultanti già importate che per eventuali utenze non censite rilevate in fase di lettura, al fin di perfezionare ed affinare i dati anagrafici qualora sussistano eventuali difformità e/o necessità.
- Le pratiche in corso di definizione e le richieste di autorizzazioni al Comune in atto, saranno concluse dal servizio tecnico del Comune, che conserverà nel proprio archivio la documentazione allegata (elaborati grafici, relazione tecnica, ecc.) e comunicherà al CIRA i riferimenti della pratica (numero autorizzazione, protocollo, data, intestatario, indirizzo immobile allacciato, identificativi catastali); su richiesta di quest'ultimo, per eventuali consultazioni, il servizio tecnico del Comune metterà a disposizione tutta la documentazione in suo possesso.
- Dal 01/12/2020 le richieste di autorizzazione dovranno essere presentate dal richiedente direttamente a CIRA utilizzando la modulistica presente sul sito internet CIRA o presso gli uffici dello stesso e conseguentemente tali indicazioni dovranno essere fornite dal Comune agli eventuali richiedenti che si presentassero negli uffici comunali.
- I diritti di segreteria richiesti per il rilascio delle autorizzazioni di cui sopra, dopo il 01/12/20, dovranno essere versati esclusivamente in favore di CIRA;

- I provvedimenti autorizzativi rilasciati da CIRA saranno comunicati per conoscenza al servizio tecnico del Comune;
- Le richieste di autorizzazione degli scarichi industriali recapitanti in pubblica fognatura, così come previsto dalla normativa, dovranno essere presentate al S.U.A.P. (Sportello Unico per le attività produttive) competente territorialmente; CIRA procederà all'istruttoria e, impartite eventuali prescrizioni, rilascerà il parere di competenza ai fini dell'A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale).

ARTICOLO 7
Copia del presente verbale sarà trasmesso a EGA unitamente alla comunicazione di avvio del servizio destinata agli Enti preposti (ASL2 del Savonese S.C. Igiene degli Alimenti e della nutrizione e A.R.P.A.L. Savona) da inoltrarsi a cura di CIRA.

ARTICOLO 8
CIRA provvederà a volturare le utenze di alimentazione elettrica a servizio delle reti e degli impianti oggetto del presente verbale di consegna, limitatamente alle sole utenze esclusivamente dedicate al funzionamento degli impianti della rete fognaria e acquedottistica. Sarà onere del Comune provvedere alla separazione di eventuali punti di consegna che alimentino più utenze di natura diversa (es. pubblica illuminazione, alimentazione attrezzature per manifestazioni, ecc.), prima di procedere alla voltura da parte del CIRA delle stesse. Fino all'avvenuta volturazione in capo al CIRA, l'importo dei consumi relativi a tali utenze sarà rimborsato dal CIRA al Comune previa presentazione della documentazione a supporto; in caso di utenze multiple l'importo dei consumi sarà determinato previo accordo tra le Parti.

ARTICOLO 9
Richiamando espressamente la convenzione regolante i rapporti tra EGA e CIRA, ai sensi dell'art. 3 comma 6, emergono i seguenti mutui attivi (scheda ricognizione mutui PDA) per i quali CIRA opererà il rimborso in favore del Comune mediante il versamento della relativa quota semestrale.

Posizione	Opera finanziata	Importo originario (eur)
4352524 00	Acquedotto	77.468,53
4370492 00	Acquedotto	51.645,69

Il mutuo afferente a Pos. 4469883 (intervento descritto in PDA) potrà essere rimborsato solo a seguito di aggiornamento del piano stesso, a decorrere quindi da tale termine, per cui rimane ad oggi in capo a Comune l'attuale copertura.
Eventuali altri mutui esterni al perimetro di cui sopra, non potranno essere ritenuti ammissibili di rimborso.

ARTICOLO 10
Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:
- Allegato 1: stato di consistenza degli impianti e delle reti costituito dalle schede mappatura (A)-(B) e relative planimetrie.
- CIRA Prot. 03/2020.
- Comune di Millesimo Prot. 803/2020.
- CIRA Prot. 38/2020.
- Comune di Millesimo Prot. 3801/2020.
- EGA Prot. n. 26690/2020.
- CIRA Prot. 207/2020.

Le Parti hanno redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dagli intervenuti.

PER IL COMUNE DI MILLESIMO
Il Sindaco
(Dr. Aldo Picalli)

PER IL C.I.R.A. S.R.L
Il Presidente
(Franco Bologna)