



COMUNE DI MILLESIMO
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15

OGGETTO: Istituzione Museo "DEL TERRITORIO" presso Villa Scarzella. Approvazione convenzione per la gestione del Museo con l'Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida. Proposta al Consiglio Comunale.

L'anno **duemilaventi** addì **quindici** del mese di **febbraio** alle ore **10,00**, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PICALLI Aldo	Sindaco	SI
GAROFANO Francesco	Vice Sindaco	NO
GARRA Alessandra	Assessore	SI
SCARZELLA Roberto	Assessore	SI
SMITS Natasja	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Giovanni PUCCIANO, Segretario Comunale.

Il sig. PICALLI Aldo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Istituzione Museo "DEL TERRITORIO" presso Villa Scarzella. Approvazione convenzione per la gestione del Museo con l'Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida. Proposta al Consiglio Comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che, nell'ambito delle iniziative volte a valorizzare e promuovere il patrimonio storico, archeologico e culturale, nonché l'identità di Millesimo, s'intende mettere in risalto le caratteristiche del territorio valbormidese, con particolare riferimento all'area millesimese e promuovere anche una diversa modalità di fruizione della stessa, al fine di rilanciare, qualificare e sviluppare altresì nuove economie;

DATO ATTO che da alcuni anni sono in corso rapporti di collaborazione con l'Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, la quale, con propria nota pervenuta in data 29.01.2020, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale indicato sotto la lettera "a", propone la realizzazione del Museo del Territorio, presso alcuni locali di Villa Scarzella, sede attuale del Museo delle Stampe Napoleoniche e Centro Visite del Parco del Bric Tana;

RLEVATO che si intende per Museo: "una istituzione permanente, senza scopo di lucro, al servizio della società e del suo sviluppo, aperta al pubblico, che compie ricerche sulle testimonianze dell'umanità e del suo ambiente, le acquisisce, le conserva, le comunica e soprattutto le espone a fini di studio, di educazione e di diletto";

CONSIDERATO CHE l'istituzione del Museo del "TERRITORIO" - come istituzione pubblica permanente e senza fine di lucro - contribuisce a realizzare concretamente lo scopo di concorrere allo sviluppo economico e sociale della propria comunità, privilegiando il rispetto delle tradizioni, dei costumi, delle testimonianze di storia, di cultura e soprattutto di beni architettonici e monumentali che ne caratterizzano il territorio;

CONSIDERATO l'alto valore e potenziale sia culturale che turistico che il progetto di realizzazione del Museo del "TERRITORIO" può rappresentare per il Comune di Millesimo;

CONSIDERATO che l'Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida presterebbe la propria opera gratuitamente e senza alcun onere a carico dell'Ente, fatta eccezione per le spese relative alle utenze che restano a carico del Comune, secondo quanto disposto nella convenzione che disciplina i rapporti delle parti convenute, allegata al presente atto sotto la lettera "B";

DATO ATTO CHE il Comune di Millesimo ha già provveduto all'imbiancatura e all'installazione di impianto di climatizzazione dei locali che potranno ospitare la sede museale in argomento;

VISTE le limitate risorse economiche a disposizione che obbligano di fatto le amministrazioni pubbliche ad attivare partnership con soggetti privati selezionati (fondazioni, associazioni, onlus ecc.) onde poter sostenere, anche con attività di volontariato, gli elevati oneri gestionali ed economici che altrimenti graverebbero in toto sugli enti locali;

RILEVATO che l'Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida possa proficuamente adoperarsi per i fini più sopra delineati;

RITENUTO pertanto opportuno di proporre al Consiglio Comunale:

- di istituire il Museo del “TERRITORIO”, presso i locali di Villa Scarzella, sede attuale del Museo delle Stampe Napoleoniche e Centro Visite del Parco del Bric Tana, sulla base del progetto proposto dall’Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, come da proposta allegata al presente atto sotto la lettera “a”;
- di approvare apposita convenzione, allegata alla presente sotto la lettera “b”, con l’Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, per la gestione del Museo del “TERRITORIO”, per un periodo di anni 1 (UNO) rinnovabile senza limite;

RITENUTO altresì opportuno, nelle more del perfezionamento del provvedimento di istituzione del Museo e riconoscimento da parte della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Genova, anticipare la consegna dei locali all’Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, in modo che possa avere inizio l’allestimento del museo;

VISTI gli artt. 118 e 119 del D. Lgs. n. 42/2004, ai sensi dei quali i Ministeri, le Regioni e gli altri Enti pubblici territoriali, anche con il concorso delle università e di altri soggetti pubblici e privati, possano realizzare, promuovere e sostenere, anche congiuntamente, ricerche, studi ed altre attività conoscitive inerenti i beni culturali, anche con il fine di favorirne la fruizione;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D.Lgs 18.08.2000, n. 267 espresso dal responsabile del servizio;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, ex art. 49 D.Lgs 18.08.2000, n. 267 espresso dal responsabile del servizio;

Con voti unanimi, espressi nei modi di legge

DELIBERA

di proporre al Consiglio Comunale:

- l’istituzione del Museo del “TERRITORIO”, presso i locali di Villa Scarzella, sede attuale del Museo delle Stampe Napoleoniche e Centro Visite del Parco del Bric Tana, sulla base del progetto proposto dall’Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, come da proposta allegata al presente atto sotto la lettera “a”;
- l’approvazione della convenzione, allegata alla presente sotto la lettera “b”, con l’Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, per la gestione del Museo del “TERRITORIO”, per un periodo di anni 1 (UNO) rinnovabile senza limite;

di anticipare la consegna dei locali all’Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, in modo che possa avere inizio l’allestimento del museo;

Di demandare agli uffici comunali gli adempimenti e gli atti amministrativi gestionali necessari per l’esecuzione della presente deliberazione;

Di dichiarare la presente, con apposita votazione, unanime e separata, immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Aldo PICALLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

21 FEB 2020 per quindici giorni consecutivi.

N. 1466-73 Reg. A.P.
Il Messo Comunale _____



INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giovanna PREGLIASCO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Lara GIACHELLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 21 FEB 2020



IL FUNZIONARIO INCARICATO
DAL SINDACO
Dot. Lara GIACHELLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Millesimo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO

*ISTITUTO INTERNAZIONALE STUDI LIGURI-
SEZIONE VALBORMIDA*

c/o Museo delle Stampe Napoleoniche - Villa Scarzella
17017 Millesimo (SV)
cell. 3405761480

A: Dott. Arch. Aldo Picalli
Sindaco di Millesimo

e p. c.: Dott. Natasja Smits, Assessore al Turismo, Partecipazione Manifestazioni e tempo libero,

Oggetto: Museo del Territorio

Gent.mo Signor Sindaco,

facendo seguito all'incontro avuto con Lei e con l'Assessore Natasha Smits dell'8 luglio 2019, in cui si sono definite le linee-guida per la realizzazione del Museo del Territorio (come suggerito a suo tempo dal dott. Vincenzo Tinè, Soprintendente ai Beni Archeologici della Liguria) nonché al successivo incontro del 27 novembre, sono proseguite, da parte nostra, le azioni necessarie a portare a termine il progettato Museo del Territorio.

Ad oggi, l'Ufficio Tecnico ha provveduto all'imbiancatura dei locali adibiti alla Mostra permanente ed è ora funzionante il nuovo condizionatore per la climatizzazione dei locali suddetti.

Secondo quanto concordato in data 30 dicembre con l'Ass. Smits, abbiamo provveduto ad elaborare il quadro complessivo della situazione: per l'elaborazione tecnico- scientifica del Progetto è in corso la catalogazione dei materiali archeologici per l'allestimento delle vetrine, che saranno impostate secondo criteri tematici (es: Età del Bronzo = vetrina 1, ecc.), modalità che ci permetterà una notevole flessibilità nella loro collocazione nelle sale; per cui potremo seguire le linee- guida da Lei proposte, sviluppando un Museo articolato secondo quanto previsto nella Relazione complessiva, qui sintetizzata, che prevede in Villa Scarzella:

- 1-Sale del Museo delle Stampe Napoleoniche
- 2-Sale della ex Mostra Permanente "Uomini dei monti, archeologia e antropologia del Territorio valbormidese"
- 3-Centro Visite del Parco del Bric Tana
- 4-Deposito protetto della Soprintendenza per la custodia dei materiali archeologici in sito
- 5- Sale espositive per periodo romano e medievoo

Con successive azioni di:

- a- Attività didattica per le scuole del territorio
- b- Produzione di "Quaderni" descrittivi del Museo e dei suoi vari aspetti
- c- Attività di ricerca e studio dei vari aspetti del territorio valbormidese, con attenzione specifica all'area millesimese.
- d- Convenzioni con Enti e Istituti Scolastici di vario livello per attività integrate scuola-lavoro.
- e-Censimenti e raccolta dati da inserire nel quadro dell'attività museale.
- f-Pubblicazioni di carattere divulgativo o tecnico su aspetti specifici del territorio.

In questo quadro andranno inseriti tutti i lavori e le ricerche dell'intero comprensorio valbormidese, inteso come area di studio che spazia da Piana Crixia a Bardineto, e dovranno confluire in Villa Scarzella tutti i reperti archeologici del territorio suddetto, nonché quanto sottoposto a vincolo dei Beni Culturali del territorio medesimo, facendo di Villa Scarzella il polo culturale di riferimento per

l'intero territorio valbormidese, pienamente legittimato dai dovuti riconoscimenti ministeriali.

Si richiede però una definizione – se si intende procedere in questa direzione – della forma giuridica della struttura museale, con un atto deliberativo dell'Amministrazione (di Giunta o di Consiglio) che istituisca formalmente la nascita del Museo medesimo, con le relative strutture organizzative. L'Atto in questione si rende indispensabile, poiché solo con questa esplicita dichiarazione di volontà il Comune potrà accedere a sostegni regionali o vari Bandi di Fondazioni, ponendoci inoltre nella condizione di poter operare con l'autorevolezza dovuta ad un Atto formale.

A suo tempo si era indicata anche una forma di Convenzione tra il Comune di Millesimo e l'Istituto, Sezione Valbormida, con una bozza da esaminare congiuntamente per addivenire ad una definizione complessiva del Museo medesimo.

Quanto sopra prevede un percorso da portare a termine in tempi ragionevolmente brevi, poiché gli sviluppi della parte burocratica autorizzativa inerente il Ministero dei Beni Culturali potrebbe richiedere tempistiche poco consone ai nostri comuni interessi.

Pertanto mi permetto di sollecitarLe una definizione di quanto sopra previsto, per metterci al più presto in condizioni operative tale da dare finalmente a Millesimo una struttura museale adeguata e funzionale, degna di un Comune che si fregia giustamente del titolo di “Borgo tra i più belli d'Italia”, e di concludere, finalmente, l'iter di un cammino che parte dagli ormai lontani anni novanta.

Confidando nella Sua attenzione al tema

Le porgo
i miei ossequi

Il Presidente
Carmelo Prestipino

Millesimo 29 -1 - 2020

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MILLESIMO E L'ISTITUTO INTERNAZIONALE STUDI LIGURI – SEZIONE VALBORMIDA PER LA GESTIONE DEL MUSEO DEL “TERRITORIO” PRESSO DI VILLA SCARZELLA.

Il Comune di Millesimo (d’ora in avanti chiamato semplicemente Comune) rappresentato dal responsabile del servizio

e

l’Istituto Internazionale Studi Liguri – Sez. Valbormida (d’ora in avanti chiamata semplicemente Sezione) corrente in via Del Carretto (SV), CF 81001210087 ai fini della presente convenzione rappresentata da Carmelo Prestipino all’uopo munito del necessario potere.

PREMESSO CHE

Il Comune ha preso atto che gli scopi e le attività statutarie della Sezione coincidono con l’interesse pubblico, culturale e sociale, di valorizzazione di Villa Scarzella come Museo del Territorio Valbormidese.

Con atto deliberativo n. del ad oggetto: “Istituzione Museo “DEL TERRITORIO” presso Villa Scarzella. Approvazione convenzione per la gestione del Museo con l’Istituto Internazionale Studi Liguri – sezione Valbormida, esecutivo, è stata approvata la convenzione in oggetto.

La Sezione nella persona del suo Presidente ha preso visione degli immobili di Villa Scarzella – Museo del territorio, e cognizione sulla strumentazione relativa al rispettivo sistema di illuminazione.

STABILISCONO QUANTO SEGUE

ART. 1

E’ di competenza della Sezione quanto segue:

- a. Provvedere al servizio di apertura e di chiusura dello spazio di Villa Scarzella - Museo con l’attivazione e la disattivazione dell’impianto di allarme, l’accensione dell’illuminazione interna e se necessaria anche esterna, l’apertura dei percorsi espositivi, l’accoglienza dei visitatori, la distribuzione di materiale informativo e la vigilanza sul comportamento dei visitatori affinché sia corretto e tale da evitare pericolo di danneggiamento fermo restando che, al fine di garantire quanto sopra, l’afflusso di visitatori sarà regolato in termini congrui alla quantità di personale presente;
- b. Comunicare immediatamente agli addetti dell’Ufficio cultura eventuali guasti, malfunzionamenti o situazioni anomale e/o di emergenza che saranno riscontrate all’apertura degli spazi o durante la presenza negli stessi;
- c. Garantire l’apertura e la chiusura del sito al pubblico su calendario annuale da concordare con l’Amministrazione;
- d. Garantire l’ulteriore apertura e chiusura straordinaria in concomitanza di 5 eventi all’anno ospitati a Villa Scarzella e compresi nella singola giornata, che verranno indicati dal Comune, previo accordo tra le parti. Tra i singoli eventi può essere annoverata anche la celebrazione di matrimonio con rito civile, in tali occasioni personale della Sezione dovrà

garantire apertura, vigilanza e chiusura della Villa per l'evento, rimarrà in carico al Comune ogni altro onere relativo al corretto svolgimento della celebrazione;

Resta inteso che le spese inerenti la realizzazione degli eventi suddetti non sono a carico della Sezione ed essa è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante gli stessi;

- e. Comunicare tempestivamente all'Ufficio cultura del Comune i nominativi degli addetti che svolgeranno il servizio sopra indicato;
- f. Garantire che gli operatori di cui al punto e) siano opportunamente formati e adeguati alla funzione da svolgere, anche in relazione alla struttura nella quale essi devono operare;
- g. Utilizzare, per perseguire i propri scopi associativi, gli spazi interni ed esterni della Villa Scarzella compreso l'ufficio con relativo accesso a: rete wi-fi, telefono, stampante e nr. 1 pc del Comune. L'Associazione si impegna ad utilizzare i suddetti spazi e dispositivi tecnologici soltanto qualora strettamente necessario e secondo criteri di sostenibilità economica ed ecologica;
- h. Di usare massima cautela negli allestimenti di mostre e manifestazioni con particolare riguardo ad evitare danni ai muri interni ed esterni degli edifici, ai pavimenti, ai soffitti, agli infissi e alle opere contenute negli immobili. Eventuali supporti espositivi o altro dovranno essere idonei all'utilizzo preposto e posizionati a distanza congrua dalle opere presenti nella Villa, tali da permettere sia il passaggio del pubblico sia la tutela delle opere stesse;
- i. Garantire la pulizia ordinaria e straordinaria dell'intero plesso denominato Villa Scarzella (escluso giardino e spazi esterni) con personale e materiale proprio, per un monte annuo minimo di ore 300 (da comunicare al Comune).
La Sezione potrà autonomamente integrare le dotazioni di arredi e attrezzature al fine di rendere più efficiente e funzionale l'utilizzo degli stessi;
- j. Organizzare visite guidate, approfondimenti tematici, seminari, workshop creativi, convegni, mostre e ogni altro evento che risulti compatibile con la natura del luogo e utile al perseguimento dei propri scopi associativi impegnandosi a garantire la gratuità di alcuni. Nello specifico, si richiede l'allestimento di minimo nr. 2 mostre od esposizioni l'anno, preventivamente comunicate e concordate con l'Ufficio Cultura.
- k. La Sezione ha altresì la facoltà di organizzare servizi fotografici, anche a pagamento, negli spazi interni e esterni della Villa, fatto salvo il rispetto della normativa sui diritti di immagine. Gli eventuali fondi raccolti da queste ed altre attività previste dallo statuto della Sezione sono di esclusiva competenza della Sezione stessa, ma dovranno essere riportati in maniera puntuale e dettagliata in sede di rendicontazione annuale tra le voci in ingresso;
- l. Gestire la comunicazione integrale di Villa Scarzella, comprensiva di ideazione di piano della comunicazione, realizzazione materiale grafico e stampa di eventuale materiale promozionale relativo, con particolare attenzione ai canali Social e Web appositamente creati.

Si precisa che tali piattaforme di comunicazione avranno il patrocinio del Comune per identificarli come canali di comunicazione ufficiali ed i contenuti pubblicati andranno periodicamente condivisi con l'Ufficio Stampa del Comune;

- m. Concordare la programmazione e la selezione degli eventi di cui al punto j) con il Comune e la Soprintendenza di competenza (Archeologica, Demoantropologica, Architettonica)
- n. Curare gratuitamente alcuni eventi, ospitati a Villa Scarzella, per conto del Comune, nel numero massimo di 3, compresi nella singola giornata. Resta inteso che non sono a carico dell'Associazione le spese relative alle richieste di autorizzazioni, utenze, SIAE, gestione straordinaria e che essa è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante gli stessi.

ART. 2

Il Comune concede alla Sezione la facoltà di promuovere iniziative ed eventi fuori l'orario di

apertura minimo garantito previsto al punto c).

ART. 3

La Sezione garantisce che coloro i quali svolgono, per conto della Sezione le attività di apertura, vigilanza e animazione della Villa Scarzella sono forniti di copertura assicurativa RCO e per la responsabilità civile verso terzi. La Sezione solleva il Comune da qualsiasi responsabilità civile, penale e per incidenti e infortuni che dovessero essere subiti dagli operatori durante le attività di intervento degli stessi.

ART. 4

Ad esclusione dei casi previsti dall'art. 3 il Comune solleva la Sezione da ogni responsabilità civile e penale derivante da eventuali danni a persone e/o cose presso Villa Scarzella durante la visita del pubblico al sito - sia nell'orario di apertura minimo garantito previsto al punto c sia al di fuori di esso- e/o causati da eventi accidentali, crolli o cedimenti strutturali, cause naturali.

ART. 5

E' assolutamente fatto divieto alla Sezione di cedere ad altri il diritto derivante dal presente disciplinare.

ART. 6

Qualora Villa Scarzella venga utilizzata dal Comune stesso o da soggetti terzi, dal Comune autorizzati, al di fuori dell'orario di apertura minimo garantito dal presente disciplinare, la Sezione potrà collaborare all'apertura e alla chiusura degli spazi soltanto se sarà richiesta la sua collaborazione e se il Comune o i soggetti terzi incaricati sosterranno i costi relativi all'apertura, alla chiusura e alla sorveglianza, e provvederanno a lasciare lo spazio utilizzato pulito e in ordine. La Sezione è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante ogni attività organizzata e svolta da terzi in presenza o in assenza di membri dell'Associazione stessa.

ART. 7

Al fine di evitare sovrapposizioni e di mantenere un calendario eventi condiviso, il Comune e la Sezione si impegnano a concordare e comunicare reciprocamente le iniziative da svolgere in Villa Scarzella.

ART. 8

E' di competenza del Comune provvedere a sostenere i costi delle utenze necessarie: energia elettrica, acqua, linea telefonica e linea Adsl, della TARSU (o TASI).

ART. 9

Il Comune provvederà alla concessione gratuita del suolo pubblico per lo spazio esterno circostante la Villa Scarzella per l'organizzazione di eventi, conferenze o altre manifestazioni culturali, previa comunicazione all'ufficio cultura corredata da descrizione dettagliata delle attrezzature e del suolo impiegati.

ART. 10

Ai fini e per gli effetti dell'applicazione del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. La Sezione dovrà munirsi di documento di valutazione dei rischi e della parte procedurale del piano di emergenza e di evacuazione. A tal fine il Comune si impegna a fornire alla Sezione le informazioni necessarie a redigere il documento di valutazione dei rischi e le planimetrie di emergenza.

Data la conformazione degli immobili, le dimensioni degli spazi e delle aperture degli stessi, viene fissato il numero massimo di venti visitatori per ogni accompagnatore e non più di venti visitatori in

contemporanea all'interno di ciascuna unità abitativa.

La Sezione dovrà predisporre sia in forma scritta che verbale alcune informazioni ai visitatori riguardanti la sicurezza tra cui la necessità di indossare calzature adeguate e di non allontanarsi dai percorsi indicati dal personale accompagnatore.

Il personale della Sezione (almeno uno) dovrà essere opportunamente addestrato alla gestione di eventuali emergenze attraverso i corsi previsti dal D.M. 10/03/98 (corso antincendio di 8 ore rischio medio) e dal DPR 388/2003 (corso di primo soccorso 12 ore).

ART. 11

La presente convenzione sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso con spese a carico della parte che provvederà alla registrazione.

ART. 12

La presente convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione tra le parti e per un periodo di anni 1 (UNO) rinnovabile senza limite, oppure fino alla comunicazione di disdetta da una delle parti, da effettuarsi mediante Raccomandata AR. Tale disdetta sarà efficace dal 30esimo giorno successivo alla data di ricevimento della raccomandata stessa.

Millesimo –

Letto approvato e sottoscritto