

**NIDO D'INFANZIA ALBERO ROSSO
MILLESIMO
Via IX NOVEMBRE 25, 17017
tel. 3477018098**

**REGOLAMENTO
PER IL FUNZIONAMENTO
DEL SERVIZIO
DI NIDO D'INFANZIA**

Art. 1 GESTIONE

Il Nido d'Infanzia Comunale *Albero Rosso* di Millesimo nasce da un accordo tra il Comune di Millesimo e le aziende del Gruppo Demont Srl e affiliate di Millesimo.

L'accordo e i conseguenti rapporti che ne derivano sono disciplinati da apposita convenzione.

Il Nido accoglie 25 bambini dai 3 ai 36 mesi.

Art. 2 – FINALITA'

Il Nido d'infanzia è un servizio socio-educativo istituito per rispondere ai bisogni dei bambini fino ai tre anni di età, favorendone un equilibrato sviluppo fisico e psichico.

Il Nido deve assicurare un ambiente che stimoli i processi evolutivi e conoscitivi dei bambini, operando un rapporto costante con la famiglia in collegamento con le altre istituzioni sociali ed educative.

La programmazione delle attività educative deve tener conto dei bisogni dei bambini e del loro diritto ad essere aiutati nel superamento di eventuali svantaggi di partenza, deve fornire occasioni adeguate e risposte tempestive alle potenzialità di apprendimento, di esplorazione e confronto di esperienze, di conoscenza, di affettività e solidarietà relazionale dei bambini, valorizzandone l'identità personale.

Art. 3 – ESPERIENZA AL NIDO

Nei primi tre anni di vita del bambino avvengono numerose conquiste e lo sviluppo è differenziato da bambino a bambino.

Le esperienze che il bambino vive all'interno del nido fanno riferimento alle grosse conquiste di questi anni relativamente a:

- sviluppo socio-affettivo e possibilità di instaurare relazioni significative tra bambini e tra bambino e adulto;
- sviluppo senso-percettivo e possibilità di conoscere e sperimentare materiali ed oggetti diversi;
- sviluppo motorio e possibilità di conquistare progressivamente l'autonomia attraverso il movimento e la sperimentazione del proprio corpo nello spazio;
- sviluppo delle capacità di pensiero simbolico e della comunicazione verbale e non verbale, attraverso il gioco di imitazione e di finzione con i coetanei.

Allo scopo di far vivere esperienze adeguate al loro livello di età, i bambini vengono suddivisi in gruppi omogenei per età o comunque, se le sezioni sono organizzate a gruppo misto, la diversificazione delle proposte avviene all'interno dei laboratori didattici.

Art. 4 – RAPPORTI TRA NIDO E FAMIGLIA

La costruzione di un rapporto di comunicazione fra Nido e Famiglia è fondamentale per creare quel clima di fiducia e collaborazione necessario ad un buon inserimento del bambino.

Le iniziative volte a favorire la partecipazione delle famiglie alla vita del nido si propongono di trasformare l'esperienza educativa individuale del singolo genitore in esperienza collettiva, condivisione delle scelte e dei contenuti educativi.

In quest'ottica è previsto un colloquio individuale con la nuova famiglia e una riunione con tutti i nuovi ingressi a fine luglio, per fissare, gestire e accogliere domande riguardanti l'inserimento.

A ottobre un incontro con tutte le famiglie e l'equipe educativa dove verranno illustrati i programmi psico pedagogici e il funzionamento del Nido d'infanzia.

Alla fine di ogni riunione verrà redatto e affisso in bacheca un apposito verbale.

Durante l'anno verranno organizzati laboratori al nido o uscite esterne inerenti e non alla programmazione annuale, in modo da favorire delle esperienze di condivisione tra famiglia, bimbi ed équipe educativa.

Al termine dell'anno scolastico, verrà consegnato alle famiglie un questionario strutturato in modo tale da poter analizzare la qualità percepita dei servizi svolti nella struttura.

Art. 5 – DESTINATARI DEL SERVIZIO

Sono ammessi alla frequenza del nido d'infanzia bambini dai 3 ai 36 mesi di età.

Viene data precedenza assoluta di ingresso al Nido ai bambini portatori di handicap in situazione di gravità secondo la legge 104/1992;

A nome della citata convenzione con Demont n.8 posti sono riservati alle aziende del gruppo Demont e affiliate.

Sono altresì riservati n.2 posti per i figli delle lavoratrici madri che svolgono la loro attività nel Comune di Millesimo.

Per i restanti n.15 posti hanno diritto a beneficiare del servizio Nido di infanzia appartenenti a nuclei familiari residenti nel Comune di Millesimo iscritti all'anagrafe della popolazione da almeno sei mesi.

Art. 6 – INSERIMENTO E FREQUENZA

L'inserimento al Nido è un momento molto delicato nella vita del bambino in quanto comporta sia l'esperienza di separazione dai genitori, sia l'ingresso in un ambiente nuovo, con spazi, oggetti, materiali ludici per lui inusuali.

L'obiettivo che accomuna nido e famiglia è far vivere questo momento al bambino in un'atmosfera serena e stimolante, in modo da sviluppare curiosità e fiducia verso il nuovo ambiente.

E' importante che il genitore che accompagnerà il bimbo nel periodo dell'inserimento si tenga libero da impegni di lavoro per almeno una settimana perché all'inizio il bambino si tratterrà al nido solo qualche ora la mattina. Solo successivamente inizierà a consumare il pasto al nido.

Tale gradualità di inserimento permetterà al bambino di adattarsi meglio al nuovo ambiente e alle nuove abitudini.

E' importante che il bambino frequenti regolarmente il nido perché questa è una premessa necessaria per un buon inserimento e un buon percorso futuro.

Ai bambini inseriti va riconosciuto il diritto al mantenimento del posto sino al passaggio alla Scuola dell'Infanzia, anche nel caso di compimento dei 3 anni nel corso dell'anno di frequenza.

Prima dell'inserimento si effettuano colloqui individuali tra genitori ed educatrici finalizzati ad un duplice obiettivo:

- avvio di un rapporto di conoscenza e fiducia reciproca tra adulti
- passaggio di informazioni sulle abitudini del bambino.

Art. 7 – MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Il Nido è aperto dal 1 settembre al 31 luglio fatta eccezione del sabato e della domenica e nelle seguenti giornate festive e prefestive: 1 e 6 gennaio, lunedì dell'Angelo, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno, 16 luglio festa patronale e 15 agosto, 1 novembre, 8-24-25-26-31 dicembre.

Nel mese di Agosto il servizio può rimanere aperto nelle settimane in cui si raggiunge un numero minimo di 10 bambini iscritti.

Art. 8 – MODALITA' D'ISCRIZIONE

La data di apertura e chiusura delle iscrizioni verrà stabilita ogni anno e pubblicata con un apposito bando. La domanda di ammissione per il primo anno di frequenza andrà presentata compilando il modulo di iscrizione da ritirare e riconsegnare presso la segreteria del Nido.

I bambini vengono ammessi al Nido tramite apposita graduatoria formulata entro il 30 giugno di ogni anno secondo i criteri di valutazione allegati (allegato 2) distinta per tre fasce di età:

- piccoli (3/12 mesi)
- medi (12/24 mesi)
- grandi (24/36 mesi)

La graduatoria viene stabilita secondo il seguente ordine di priorità:

1. bambini già iscritti e frequentanti
2. bambini residenti in lista di attesa l'anno precedente
3. bambini residenti che presentino domanda nel bando annuale
4. bambini non residenti in lista di attesa l'anno precedente
5. bambini non residenti che presentino domanda nel bando annuale

Dalla data di pubblicazione della graduatoria, entro 10 giorni da parte degli interessati, potrà essere presentato ricorso motivato: conclusa tale fase la graduatoria verrà considerata esecutiva e i bambini si intendono ammessi e assegnatari del posto.

La rinuncia al posto dovrà essere presentata per iscritto entro il 15 luglio senza onere alcuno al fine di garantire lo scorrimento della graduatoria e l'inserimento degli aventi diritto.

Il posto potrà essere mantenuto previo pagamento della quota mensile fissa.

Eventuali dimissioni dal posto nel corso dell'anno, così come modifiche dell'orario di frequenza prescelto, dovranno essere comunicate per iscritto entro il giorno 5 del mese precedente quello a cui si riferiscono (es. entro il 5 del mese di marzo per la dimissione nel mese di aprile), sia per gli utenti comunali che per quelli privati.

L'apertura del mese di Agosto deve essere programmata e comunicata dalle famiglie entro il 30 marzo e le rette sono gestite interamente dall'ente gestore.

Art. 9 – PAGAMENTO DELLA RETTA

La quota a carico dell'utente è intesa quale contribuzione dovuta al costo della prestazione complessiva e deve essere corrisposta indipendentemente dalle giornate di presenza dell'utenza al nido, così come determinato e accettato dai genitori all'atto della sottoscrizione del modulo di adesione (impegnativa dei pagamenti).

La retta deve essere versata entro il 5 del mese successivo al mese di frequenza.

ART.10 –ASSENZE E RITARDI

L'orario di ingresso è dalle ore 07.45 alle ore 9.30.

Qualsiasi ritardo va comunicato entro le ore 9.30 affinché si possa comunicare alla cucina interna al nido il numero dei pasti quotidiano.

Le assenze per malattia vanno tempestivamente comunicate così da consentire il monitoraggio della situazione sanitaria dei bambini frequentanti ed eventualmente, in caso di malattie infettive, avvertire le famiglie tramite l'apposizione di avvisi nelle bacheche interne.

I genitori sono tenuti ad uscire dal nido con i bambini entro l'orario stabilito della chiusura del servizio e/o della retta comunicata in impegnativa (non oltre le ore 17.45).

In caso di ritardo è necessario telefonare tempestivamente per avvertire il personale in servizio.

Art. 11 – NORME GENERALI

Per quanto non previsto espressamente dagli articoli precedenti, si intendono richiamate tutte le norme di carattere nazionale, regionale e comunale che in qualunque modo siano attinenti alla natura del servizio.

Art. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Copia del presente regolamento sarà pubblicamente esposto al Nido d'infanzia.

Copia del presente regolamento, unitamente alla Carta dei Servizi, sarà consegnato e sottoscritto dai genitori al momento dell'inserimento dei bambini al Nido.

Io sottoscritto _____

genitore di _____

dichiaro

di aver letto ed accettato tutti gli articoli presenti nel Regolamento per il
funzionamento del Nido d'Infanzia Albero rosso di Millesimo

Millesimo,li

In fede