



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:00342680097)
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e rifiuti assimilabili da avviare a smaltimento / recupero, raccolta differenziata, nettezza urbana e di ulteriori servizi accessori per la tutela ambientale.

**GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA
Disciplinare di gara**

CIG (Codice Identificativo Gara) : 7440120540

1. Amministrazione aggiudicatrice e indirizzo al quale inviare le offerte

Amministrazione aggiudicatrice: comune di Osiglia – via Rossi 2 – 17010 OSIGLIA

Responsabile del procedimento è il signor Giorgio Fracchia disponibile presso l'ufficio tecnico comunale di Osiglia nei giorni di martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

Tel. (+39) 019 542085 Fax. (+39) 019 5522600 - C.F. 00342680098 - Codice Univoco Ufficio: UF86TM

Email: ufficiotecnico@comune.osiglia.sv.it - Posta PEC protocollo@comune.osiglia.sv.it

Le offerte dovranno essere inviate a:

Servizio associato Centrale Unica di Appaltante tra i comuni di Millesimo, Roccavignale, Osiglia –presso il Comune di Millesimo, Piazza Italia, 2 – 17017 Millesimo (Savona) -

2. Tipo di procedura

Appalto di servizi, categoria n.16, codice NUTS ITC32, Comune di Osiglia, Provincia di Savona, Italia.

Procedura aperta ai sensi degli artt. 59 e 60 del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 –

3. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione è effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

4. Oggetto

L'appalto ha per oggetto i servizi di seguito elencati.

- a) **Servizi e forniture relativi alla raccolta e al trasporto dei rifiuti urbani con corrispettivo a corpo :**
- a.1. raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati per le utenze domestiche e non domestiche;
 - a.2. raccolta e trasporto dei rifiuti urbani di carta e cartone per le utenze domestiche e non domestiche;
 - a.3. raccolta e trasporto dei rifiuti urbani di cartone per le utenze non domestiche;
 - a.4. raccolta e trasporto dei rifiuti urbani di imballaggi in plastica e metallici per le utenze domestiche e non domestiche;
 - a.5. raccolta e trasporto dei rifiuti urbani di vetro per le utenze domestiche e non domestiche;
 - a.6. raccolta e trasporto dei rifiuti urbani di natura organica (frazione umida) per le utenze domestiche e non domestiche;
 - a.7. raccolta e trasporto di pile e farmaci;



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

- a.8. *raccolta e trasporto dei rifiuti ingombranti;*
- a.9. *raccolta e trasporto rifiuti ingombranti;*
- a.10. *indagini territoriali;*
- a.11. *fornitura di contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani;*
- a.12. *consegna a domicilio di contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani nel caso di raccolta domiciliare;*
- a.13. *rimozione e smaltimento dei contenitori già presenti sul territorio e presso le utenze non più funzionali ai servizi;*
- a.14. *manutenzione e sostituzione dei contenitori, delle attrezzature per lo svolgimento dei servizi;*
- a.15. *avvio a trattamento, recupero, riciclaggio, smaltimento dei rifiuti urbani raccolti eseguendo i servizi con corrispettivo a corpo.*

- b) Servizi comunicativi con corrispettivo a corpo :**
 - b.1. *redazione della carta dei servizi;*
 - b.2. *campagne di informazione e comunicazione sulla riduzione e sulla raccolta differenziata dei rifiuti urbani.*

- c) Servizi con corrispettivo a misura :**
 - c.1. *rimozione di rifiuti abbandonati;*
 - c.2. *rimozione di carcasse animali e pulizia delle aree;*
 - c.3. *spurgo di caditoie e pozzetti stradali;*
 - c.4. *spazzamento meccanizzato di strade e piazze;*
 - c.5. *raccolta trasporto e smaltimento oli vegetali esausti.*

E' compreso nell'oggetto dell'appalto e nel prezzo contrattuale offerto in sede di gara anche il trasporto dei rifiuti raccolti ai siti di stoccaggio e/o ai siti o agli impianti di trattamento e/o recupero e/o riciclaggio e/o smaltimento che, di volta in volta, saranno indicati dai Comuni ad esclusione della frazione umida il cui di trasporto e smaltimento restato a totale carico dell'appaltatore.

5. Durata dell'appalto

La durata presunta dell'appalto è stabilita in 30 mesi dalla data di stipulazione del contratto. E' facoltà del Comune, qualora, ai sensi dell'art. 32 comma 13 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni ne ricorrano i presupposti, richiedere l'anticipata esecuzione del contratto nell'attesa del perfezionamento degli atti amministrativi, la **scadenza definitiva del contratto resta comunque fissata per il 31 dicembre 2020.** In particolare si rimanda alle prescrizioni impartite in sede di nulla osta allo svolgimento della gara da parte da parte della Provincia di Savona - Settore Gestione della Viabilità ed Ambiente – Servizio ATO e Servizi Ambientali in data 29 gennaio 2018 prot. 4196 recepite ed approvate con deliberazione Giunta Comunale del Comune di Osiglia n° 3 in data 31.01.2018

6. Importo presunto a base di gara

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento o pari a zero. Tutte le prestazioni dedotte nell'oggetto dell'appalto sono remunerate con il prezzo offerto dall'appaltatore quale risultante dall'offerta economica.

12.1) **L'importo complessivo dell'appalto**, per la durata di presunta di 30 mesi, risulta pari ad Euro 30.000,00 in ragione d'anno oltre IVA di Legge esclusa per un compenso complessivo riferito ai 30 mesi di durata presunta del contratto pari a **Euro 75,000,00** oltre IVA di legge **di cui per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso**,

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.): pari a Euro 2.000,00 in ragione d'anno oltre IVA di Legge esclusa per un compenso complessivo riferito ai 30 mesi di durata



COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it

Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.

presunta del contratto pari a **Euro 5.000,00** oltre IVA di legge. come indicato nel DUVRI redatto ai sensi del D.lgs. 81/2008.

12.2) Gli importi unitari a base di gara per i servizi con corrispettivo a misura di cui all'art. 1, comma 1, lettera c), del Capitolato Speciale d'Appalto, prestazione secondaria, sono quelli riportati nella seguente tabella:

descrizione		unità di misura	importo a base di gara (soggetto a ribasso) IVA di Legge esclusa
MEZZI			
1	pianale tipo con sponda idraulica	€/ora	10,00
2	Furgone	€/ora	9,50
3	automezzo con vasca 4-5 m ³	€/ora	9,00
5	automezzo con vasca 5 m ³ con lama costipatrice	€/ora	13,00
6	automezzo con vasca 7 m ³	€/ora	10,00
7	automezzo con vasca 6-7 mc con lama costipatrice	€/ora	14,00
8	minicompattatore 10 m ³	€/ora	16,00
9	compattatore 15 m ³	€/ora	18,00
10	compattatore 22-23 m ³	€/ora	23,00
11	autocarro attrezzato con impianto di scarramento	€/ora	21,00
12	autocarro attrezzato con gru munita di ragno e impianto di scarramento	€/ora	22,50
13	Motocarro	€/ora	5,00
14	autocarro elettrico con vasca 2 m ³	€/ora	8,00
15	autocarro benzina/metano con vasca 2 m ³	€/ora	4,50
16	decespugliatore o soffiatore	€/ora	4,00
17	lancia idraulica manuale	€/ora	4,00
18	minispazzatrice con sistema lavante e detergente larghezza 120 cm	€/ora	9,00
19	spazzatrice con vasca 4 m ³	€/ora	19,00
20	spazzatrice con vasca 6 m ³	€/ora	24,00
21	lavacassonetti posteriore con cisterna 6 m ³	€/ora	32,00
22	lavastrade con cisterna 8 m ³	€/ora	25,00
23	autosurgito con canal-jet	€/ora	38,00
24	aspirafoglie con vasca da 5 m ³	€/ora	20,00
25	Trattore da 130 CV munito di trincia	€/ora	20,00

CONTENITORI			
1	Noleggio cassoni scarrabili a tenuta a cielo aperto 20 m ³	€/giorno	1,50
2	Noleggio cassoni scarrabili a tenuta a cielo aperto 30 m ³	€/giorno	1,70



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) Fax. [\(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

3	Noleggio cassoni scarrabili a tenuta con coperchio idraulico 20 m ³	€/giorno	1,60
4	Noleggio cassoni scarrabili a tenuta con coperchio idraulico 30 m ³	€/giorno	2,00
5	Noleggio pressa scarrabile 30 m ³	€/giorno	10,00

Oneri relativi al personale non soggetto a ribasso			
1	operaio 2° livello (fatte salve le maggiorazioni previste dai CCNL per il lavoro straordinario, festivo, notturno)	€/ora	29,02
2	operaio 3° livello (fatte salve le maggiorazioni previste dai CCNL per il lavoro straordinario, festivo, notturno)	€/ora	30,53
3	operaio 4° livello (fatte salve le maggiorazioni previste dai CCNL per il lavoro straordinario, festivo, notturno)	€/ora	32,69
4	operaio 5° livello (fatte salve le maggiorazioni previste dai CCNL per il lavoro straordinario, festivo, notturno)	€/ora	35,42

12.3) Per l'ipotesi di cui all'art. 16, comma 3, del Capitolato Speciale d'Appalto, importo a base di gara: 0,25 euro/tonnellata/km IVA di Legge esclusa.

7. Soggetti ammessi

Soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett.d) ed e) del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, si devono attenere alla disciplina prevista dall'art. 48. I Consorzi stabili si devono attenere anche alle disposizioni di cui all'art. 47 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs.50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del medesimo decreto, anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nel caso di soggetti già formalmente costituiti ai sensi dell'art. 48 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, a pena di esclusione, nella "Busta A Documentazione amministrativa" di cui al successivo paragrafo 12.1), devono essere acclusi l'originale o la copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, dell'atto di costituzione.

8. Requisiti di ammissione

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

- 1) Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, i consorzi stabili sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- 2) Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che sono eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 3) Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni:
 - a) è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

- b) *i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.*
- 4) *Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve:*
- a) *essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti;*
- b) *contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli operatori economici si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.*
- 5) *Per i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, la mandataria capogruppo deve possedere almeno il 60% dei requisiti frazionabili (secondo quanto appresso indicato) e eseguire le prestazioni in misura almeno pari al 60% del valore dell'appalto. I mandanti devono possedere i requisiti frazionabili (secondo quanto appresso indicato) almeno in misura pari al 10%. In ogni caso, nel suo complesso, a pena di esclusione, il raggruppamento o il consorzio devono possedere per intero i requisiti frazionabili.*

8.1) Requisiti di ordine generale

18.1.1) *Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che versano nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e all'art.32 quater del codice penale.*

Il concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 attesta, alternativamente:

- a) *di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;*
- b) *di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile , e di aver formulato l'offerta autonomamente;*
- c) *di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.*

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

18.1.2) *Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che si sono avvalsi dei **piani individuali di emersione di cui all'art. 1, comma 14, del D.L. 25 settembre 2002, n. 210** come convertito nella Legge 22 novembre 2002, n. 266, se il periodo di emersione non fosse ancora concluso.*

18.1.3) *E' richiesto che i concorrenti siano in regola con **l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68.***

18.1.4) *Insussistenza delle condizioni di divieto di cui **all'art.4, comma 33, del D.L. 13 agosto 2011 n.138** ("adeguamento della disciplina dei servizi pubblici locali al referendum popolare ed alla normativa europea")*



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Nel caso di :

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di :

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

18.2) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione, per attività rientranti nell'oggetto del contratto, nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della Provincia in cui l'impresa ha sede, o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di :

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di :

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

8.3) Capacità economico finanziaria

18.3.1) Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, ai sensi dell'allegato XVII, parte 1, lett. a), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal contratto.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:UFFICIO@COMUNE.MILLESIMO.SV.IT)
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Nel caso di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

almeno la mandataria capogruppo deve possedere almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, mentre i mandanti devono possedere almeno una delle predette dichiarazioni.

Nel caso di

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni], almeno il consorzio deve possedere almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni], ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. 207/2010, il requisito di almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 deve essere posseduto come somma riferita ai soli consorziati esecutori.

18.4) Capacità tecnica

18.4.1) **Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali** di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e successive modificazioni ed integrazioni per le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 03 giugno 2014, n. 120:

- a) **categoria 1:** raccolta e trasporto di rifiuti urbani [art. 8, comma 1, lett. a), del citato DM 120/2014], classe f): inferiore a 5.000 abitanti [art. 9, comma 2, lett. f), del citato DM 120/2014] o classe superiore;
- b) **categoria 5:** raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi [art. 8, comma 1, lett. e), del citato DM 120/2014], classe f): quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate [art. 9, comma 3, lett. f), del citato DM 120/2014] o classe superiore.

Nel caso di:

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- e) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- f) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

ciascun soggetto deve possedere il requisito prescritto per il servizio che eseguirà, purché, nel suo complesso, il concorrente lo possieda per intero. In sede di offerta, devono essere indicati il/i servizio/i o loro parti che sono eseguiti da ciascuna impresa partecipante e la corrispondente percentuale.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) Fax. (+39) 019 564368 - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

I requisiti di capacità tecnica e professionale riportati nel punto 18.4.1) "Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali" di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 per le categorie e classi ivi indicate, devono intendersi come requisiti "soggettivi" necessari per assicurare il corretto espletamento del servizio e titolo autorizzatorio al suo esercizio, a norma del D.Lgs 152/2006 e pertanto non sono suscettibili di alcuna forma di sostituzione, nè per essi è possibile ricorrere all'avvalimento

18.4.2) Certificazione di sistema di gestione ambientale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di :

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- e) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- f) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

18.4.3) Certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di:

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- e) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- f) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

8.4.4) Servizi analoghi:

- a) *servizi di raccolta e trasporto rifiuti urbani, gestione in modo continuativo di servizi di raccolta e trasporto di rifiuti urbani e nettezza urbana svolto nei cinque anni antecedenti la pubblicazione del Bando per una popolazione di almeno 5000 abitanti :*



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

- b) almeno un contratto per il servizio di raccolta differenziata con sistema "porta a porta" svolto nell'anno antecedente la pubblicazione del bando o in corsa alla data di pubblicazione del Bando relativamente ad una popolazione di almeno 2000 abitanti;
- c) servizio di spazzamento manuale e meccanizzato di strade e piazze, prestatì negli ultimi 5 anni per una popolazione di almeno 5000 abitanti.

E' richiesta la presentazione di un elenco con l'indicazione della descrizione dei servizi, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, come previsto dall'allegato XVII, parte II, lett. ii) del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

La popolazione servita di cui al presente punto lett. a) ed lett. c) è da intendersi come popolazione residente complessivamente servita nel quinquennio di riferimento, sommando tutti gli anni del quinquennio e, per ogni anno, la popolazione di tutti comuni serviti

Tutti i servizi analoghi di cui al presente punto devono essere stati prestatì nel periodo di riferimento e non necessariamente per ogni anno dello stesso periodo, purchè si raggiungano complessivamente i numeri di abitanti serviti previsti nello stesso punto del bando.

Nel caso di :

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

la mandataria capogruppo deve possedere almeno il 60% del requisito, mentre i mandanti lo devono possedere almeno in misura pari al 10%. In ogni caso, nel suo complesso, a pena di esclusione, il raggruppamento o il consorzio devono possedere per intero il requisito.

Nel caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni], il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

Nel caso di consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni], il requisito deve essere posseduto come somma riferita ai soli consorziati esecutori.

18.4.5) Formale impegno sottoscritto a disporre entro 30 giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima della stipula del contratto, pena l'annullamento dell'aggiudicazione:

- a) di idoneo cantiere sito entro un raggio massimo di 60 km dalla sede comunale a servizio del personale e per ricovero automezzi ai sensi di quanto previsto all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto
- b) di un numero adeguato di addetti per l'espletamento del servizio a regime
- c) di idonei mezzi e attrezzature.

8.5) Sopralluogo

I concorrenti devono ottenere, a pena di esclusione, un Certificato attestante di aver effettuato un sopralluogo nel corso del quale hanno preso visione dei luoghi in cui deve essere effettuato il servizio.

A tal fine, per partecipare alla gara, il titolare o legale rappresentante dell'impresa, ovvero dal direttore tecnico dell'impresa stessa ovvero da un dipendente dell'impresa a ciò delegato espressamente a mezzo di procura dovrà recarsi, previo appuntamento telefonico, per la presa visione dei documenti a base di gara nel Comune di Osiglia Il Responsabile del procedimento è il signor Giorgio Fracchia disponibile presso l'ufficio tecnico comunale di Osiglia nei giorni di martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

Tel. (+39) 019 542085 Fax. (+39) 019 5522600 - C.F. 00342680098 - Codice Univoco Ufficio: UF86TM
Email: ufficiotecnico@comune.osiglia.sv.it - Posta PEC protocollo@comune.osiglia.sv.it



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:UFFICIO@COMUNE.MILLESIMO.SV.IT)
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Non sono ammessi soggetti diversi, né liberi professionisti, anche se muniti di procura.

Il dipendente dovrà comprovare la propria qualifica esibendo copia fotostatica dell'ultima busta paga dalla quale risulti il rapporto di dipendenza con la stessa. I soggetti che effettuano il sopralluogo non potranno procedervi per più di un'impresa.

Per lo svolgimento del sopralluogo, al quale invita a partecipare il Responsabile del procedimento o suo delegato, è necessario concordare data e orario telefonando al n. 019.542085 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 nei giorni di martedì e venerdì.

Il Responsabile del procedimento rilascia detto Certificato che va allegato, pena esclusione, alla documentazione di gara.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, Consorzi, GEIE, sia già formalmente costituiti sia da costituire, il Certificato di sopralluogo da allegare ai documenti di gara è quello rilasciato all'impresa mandataria capogruppo.

La presa visione va effettuata entro e non oltre 5 giorni dalla data di scadenza del bando.

9. Garanzia provvisoria

Garanzia provvisoria così come previsto dall'articolo 93 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni pari al 2% dell'importo a base d'asta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione provvisoria garantisce, conformemente a quanto stabilito dall'art. 93, comma 6, del D.lgs. 50/2016, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs 159/2011..

La cauzione è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto della ditta aggiudicataria, ex art.93, comma 6 del D.Lgs 50/2016, mentre per i soggetti non aggiudicatari, si provvederà allo svincolo entro 30 giorni dalla aggiudicazione, ai sensi dell'art.93, comma 9 del D.Lgs 50/2016.

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

In qualunque modo sarà prestata la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art.93, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, per l'importo e secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni qualora l'offerente risultasse affidatario.

La tesoreria dell'Amministrazione è :

Il Banco Azzoaglio s.p.a. di Millesimo Via Trento e Trieste - IBAN : IT70E0342549440000100815892.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE non ancora formalmente costituiti, la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento, il Consorzio, il GEIE.

Le garanzie fidejussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art.103, comma 9 del D.Lgs 50/2016



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

10. Garanzia definitiva

L'aggiudicatario è tenuto a prestare una garanzia definitiva nel rispetto di quanto disposto dall'art 103 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria

La garanzia definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione dei servizi prestati nel periodo contrattuale.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie definitive e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale. Nel caso di raggruppamenti temporanei di tipo verticale la mandataria presenta, unitamente al mandato irrevocabile degli operatori economici raggruppati, le garanzie assicurative dagli stessi prestate per le rispettive responsabilità "pro-quota".

Polizze RCT, RCO, RC inquinamento, secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto (art.8).

11. Criterio di aggiudicazione e punteggi

L'aggiudicazione, ai sensi degli art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, è effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sono attribuiti i seguenti punteggi determinati con arrotondamento al decimo superiore in caso di seconda cifra dopo la virgola maggiore o uguale a cinque e, conseguentemente, con arrotondamento al decimo inferiore in caso di seconda cifra dopo la virgola minore di cinque.

L'aggiudicazione è effettuata a favore del concorrente che ha riportato il punteggio complessivo più alto determinato dalla somma dei punteggi delle offerte tecnica e economica.

11.1) Offerta tecnica

Punteggio massimo attribuibile 60 punti.

L'offerta tecnica è valutata sulla base dei seguenti elementi di natura qualitativa.

Descrizione	punti
a.1) fino a otto punti per la adeguatezza dei mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio, qualità ambientale parco mezzi e attrezzature che saranno utilizzate nel servizio. 1. Automezzi nuovi 2. Automezzi di scorta in relazione alle necessità 3. Sistemi di alimentazione a basso impatto ambientale, minori emissioni di gas inquinanti, minore rumorosità	8
a.2) fino a ventidue punti per l'organizzazione complessiva dei servizi oggetto del contratto sotto i profili della rispondenza e della coerenza con gli obiettivi e con le esigenze del Comune previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, della fruibilità da parte dei cittadini e dell'efficienza e dell'efficacia del sistema proposto;	22
a.3) fino a due punti per la redazione della carta dei servizi: 1. della qualità estetica dell'impostazione grafica; 2. della chiarezza e della esaustività dei messaggi e dei contenuti;	2
a.4) fino a cinque punti per la campagne di comunicazione e di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata e sulla riduzione dei rifiuti e sul corretto utilizzo dei servizi da parte degli utenti, svolgimento della campagna informativa all'avvio del servizio e prosecuzione annuale, modalità di distribuzione contenitori, gestione dei rapporti con utenze domestiche e non:	5



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

Tel. (+39) 019 5600044 Fax. (+39) 019 564368 - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it - Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

a.5) fino a due punti per il monitoraggio della qualità del servizio come percepita dagli utenti e dal Comune e delle modalità di soluzione delle criticità, sotto i profili delle modalità e della frequenza del monitoraggio che garantiscano una rappresentazione veritiera e attendibile della qualità percepita dagli utenti e dal Comune partendo da un campione statisticamente significativo di soggetti interpellati;	2
a.6) fino a cinque punti per il personale utilizzato nello svolgimento dei servizi. Sarà valutato il numero degli addetti nello svolgimento del servizio, con particolare riferimento al personale operativo	5
a.7) fino a sette punti per proposte di miglioramento e/o integrative del servizio, autonomamente presentate dal concorrente, finalizzati a servizi di spazzamento manuale, meccanizzato, rimozione cumuli rifiuti abbandonati. Di ogni servizio migliorativo dovranno essere descritte ed evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche che concorrano a migliorare i servizi. Le proposte migliorative devono essere attinenti al servizio in oggetto del presente appalto e senza oneri per la stazione appaltante.	7
a.8) fino a sette punti per servizi integrativi di assoluta novità proposti dal concorrente. Ogni servizio integrativo dovrà essere descritto, ed evidenziato nell'offerta tecnica. Costituiranno parametro di valutazione, l'organizzazione funzionale del servizio integrativo proposto, il personale ed i mezzi impiegati.	7
a.9) fino a due punti miglioramento del sistema di rilevamento dei rifiuti prelevati, miglioramento della localizzazione, di percorsi e tempi dei mezzi e personale in servizio, della cedenza dei monitoraggi, completezza e tempestività dei rapporti da consegnare al Comune capofila tramite sistemi informatici.	2
Punti	60

La determinazione del punteggio relativi ai criteri di natura qualitativa come sopra indicati, verrà effettuata con il seguente metodo :

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0,00 e 1,00 per ogni elemento qualitativo;
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun Commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- il concorrente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore viene rapportato all'unità;
- i rimanenti coefficienti vengo rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in misura proporzionale;
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente, per ogni elemento di natura qualitativa delle singole offerte, un coefficiente variabile tra zero e uno, secondo i seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente	Criterio di valutazione
0,00	offerta inadeguata
0,30	offerta insufficiente
0,60	offerta sufficiente
0,75	offerta buona
0,90	offerta ottima
1,00	offerta eccellente

22.2) Offerta economica

Punteggio massimo attribuibile 40 punti.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:UFF66BR)
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Il punteggio massimo di 40 punti viene attribuito all'importo offerta con prezzo più basso.

Alle altre offerte è attribuito un punteggio determinata con la seguente formula:

$P = \text{punteggio massimo (40 punti)} \times R_{\max} / R_a$

Dove :

$R_a = \text{Valore offerto dal concorrente } a$

$R_{\max} = \text{Valore dell'offerta più conveniente}$

L'appalto sarà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

La soglia di sbarramento di cui all'articolo 83 comma 2 è stabilita in trenta punti, gli operatori economici concorrenti che non avranno conseguito tale punteggio relativamente all'offerta tecnica non saranno ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica e pertanto esclusi dalla procedura di aggiudicazione.

12. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte devono pervenire, a pena di esclusione, all'ufficio protocollo del Comune di Millesimo, all'indirizzo indicato al paragrafo 1, entro le ore 12.00 del giorno 07.05.2018.

La data e l'orario di arrivo, apposti dall'ufficio protocollo, fanno fede ai fini della verifica dell'osservanza del termine utile per la presentazione delle offerte.

Le offerte che pervengono dopo tale termine non sono prese in considerazione neppure se sostitutive, integrative e/o modificative di offerte già presentate in tempo utile.

Il recapito dell'offerta può avvenire con raccomandata postale, con corriere o con consegna a mano. In ogni caso, esso avviene a esclusivo rischio del mittente e ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giungesse a destinazione in tempo utile, non sono ammessi reclami.

L'offerta deve essere presentata, a pena di esclusione, in un plico chiuso, i cui lembi di chiusura (tutti) devono essere, a pena di esclusione, firmati dal concorrente e sigillati con ceralacca o nastro adesivo (sulla ceralacca deve essere apposto un sigillo, sul nastro adesivo la firma del concorrente).

All'esterno, il plico deve recare, a pena di esclusione: il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione di cui al paragrafo 1, l'oggetto, la data della gara "Appalto dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, di igiene urbana e dei connessi servizi informativi - gara del giorno 09.05.2018."

Il predetto plico deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti tre buste.

12.1) Busta A documentazione amministrativa

La busta A, a pena di esclusione, deve :

- recare all'esterno il mittente, la dicitura "Busta A documentazione amministrativa", l'oggetto, la data della gara, il CIG – Codice Identificativo della Gara ;*
- essere chiusa e tutti i lembi di chiusura devono essere firmati dal concorrente e sigillati con ceralacca o nastro adesivo (sulla ceralacca deve essere apposto un sigillo, sul nastro adesivo la firma del concorrente).*

Nella busta A devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti.

12.1.1) Domanda di ammissione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, nella quale il soggetto offerente attesta, utilizzando il modello di dichiarazione di cui all'**Allegato A** :



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

**Alla Centrale Unica di Committenza costituita tra i
comuni di Millesimo, Roccavignale, Osiglia
Piazza Italia, 2 – 17017 Millesimo (Savona) -**

Responsabile del Servizio geom. Tiziana Zucconi

Oggetto : *Affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e rifiuti assimilabili da avviare a smaltimento / recupero, raccolta differenziata, nettezza urbana e di ulteriori servizi accessori per la tutela ambientale.*

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA
(Importo inferiore a Euro 150.000)

CIG (Codice Identificativo Gara) : 7440120540

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il sottoscritto, nato il a
(Provincia di), residente a (Provincia di),
Via n., codice fiscale,
in qualità di
dell'impresa
con sede in (Provincia di),
Via n.,
con codice fiscale n.
con partita IVA n.
tel., fax
E-mail
Posta certificata

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto e, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, assumendosi la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per formazione e uso di atti falsi e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1) che l'impresa è iscritta al registro delle imprese di (Provincia di), o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, e che dalla predetta iscrizione risulta:

- denominazione:
- numero di iscrizione:
- natura giuridica:
- codice fiscale:
- partita IVA
- data di iscrizione :



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

- data di termine dell'impresa :
- oggetto dell'impresa :
- attività esercitata :

- 2) che, per il recapito delle comunicazioni di cui all'art. 52 del D.lgs.18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni" e il seguente :

impresa
Via / Piazza / n.,
tel., fax
E-mail ;
Posta certificata

- 3) di partecipare come

[indicare il tipo di soggetto di cui all'art. 45, comma 1, del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, specificando, per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) raggruppati o consorziati, se si tratta di soggetto già costituito o da costituire e i singoli soggetti componenti.
[ditta, sede legale, codice fiscale e partita IVA, ruolo di mandatario/mandante]. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre;

- 4) che l'impresa è iscritta all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, istituito ai sensi dell'art. 212 del D.lgs.152/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, per le seguenti categorie e classi, previste dal Decreto del Ministero dell'Ambiente 28 aprile 1998, n. 406 e successive modificazioni ed integrazioni :

.....

- 5) che il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, sono :

.....

(indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, qualifica);

- 6) che sono assenti le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni :

.....

(ciascuna causa è da indicare espressamente in elenco;

la presente dichiarazione deve essere corredata delle seguenti dichiarazioni:

(i) di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4, 5 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni per tutti i soggetti ivi indicati);

- 7) ai sensi dell'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68,

.....

(indicare la voce che interessa :



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) Fax. (+39) 019 564368 - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

*la regolarità con gli obblighi posti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili
o la non assoggettabilità a tali obblighi in quanto[indicare i motivi della non assoggettabilità];*

- 8) *di avere acquisito e esaminato, con riferimento alla presente procedura, il Bando integrale di gara, il Disciplinare di gara e i suoi Allegati, lo Schema di contratto di servizio, il Capitolato Speciale d'Appalto e i suoi Allegati da 1 a 10 e di avere compreso integralmente e di accettare integralmente, senza riserve e senza condizioni, tutte le disposizioni in essi contenute;*
- 9) *di aver preso esatta conoscenza dell'oggetto del contratto e di essere in condizione di effettuare il servizio in conformità alle caratteristiche richieste e alle specificità del territorio;*
- 10) *di avere preso esatta conoscenza dei luoghi dove devono essere eseguiti i servizi e di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze, generali e particolari, che possono influenzare la determinazione dei prezzi nonché delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;*
- 11) *di essere in grado di disporre, nel caso di aggiudicazione, di personale, di attrezzature, di veicoli e di mezzi adeguati per l'esecuzione del contratto;*
- 12) *che i servizi o le parti dei servizi che intende eventualmente subappaltare, sono :*
.....
(indicare la descrizione e la corrispondente percentuale);
- 13) *che il nominativo del Responsabile Tecnico, secondo quanto previsto dall'art. 212 del D.lgs.152/2006 e dal D.M. 28 aprile 1998 n. 406, è il seguente :*
.....
- 14) *che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative :*
 - a) *INPS :*
sede di
matricola n.
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)
 - b) *INAIL:*
sede di
matricola n.
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)
- 15) *di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni ;*
- 16) *di essere disponibile all'avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza e nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni ;*
- 17) *che non si è avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla L. 383/2001 ovvero che si è avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla L. 383/2001 dando atto che gli stessi si sono conclusi;*
- 18) *che è a conoscenza che la stazione appaltante, nel caso che il provvisorio aggiudicatario, a seguito degli eventuali accertamenti d'ufficio, risultasse non avere i requisiti di legge, provvederà a aggiudicare l'appalto al concorrente che seguirà in graduatoria con conseguente incameramento della cauzione provvisoria e a richiedere il risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti;*



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

- 19) che è in regola con la normativa antimafia;
- 20) che ha preso conoscenza e accetta senza condizione o riserva alcuna la disposizione di cui al disciplinare di gara, ed in particolare che l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenisse una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, a proprio insindacabile giudizio. Si riserva, altresì, per qualsiasi causa legittima, di non procedere all'aggiudicazione o di annullare la gara, senza che i concorrenti possano pretendere nulla a qualsiasi titolo. Non sono previsti rimborsi per la presentazione delle offerte”;
- 21) che non avanzerà richiesta alcuna di compenso o di rimborso per la partecipazione alla gara, anche in caso di mancata aggiudicazione o annullamento della gara stessa;
- 22) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs.30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni informazione ;
- 23) (nel caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), , f) e g) i raggruppati o consorziati del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i., non ancora costituito, la dichiarazione deve contenere, altresì, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici:
- a) conferiscono mandato speciale collettivo con rappresentanza a uno di essi (indicando, qui di seguito quale), qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
.....
 - b) che si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 48 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni ;
- 24) di avere prestato, negli ultimi tre anni :
- a) servizi di raccolta e trasporto rifiuti urbani, gestione in modo continuativo di servizi di raccolta e trasporto di rifiuti urbani e nettezza urbana svolto nei cinque anni antecedenti la pubblicazione del bando per una popolazione di almeno 5000 abitanti;
 - b) almeno un contratto per il servizio di raccolta differenziata con sistema “porta a porta” svolto nell'anno antecedente la pubblicazione del bando o in corsa alla data di pubblicazione del bando relativamente ad una popolazione di almeno 2000 abitanti;
 - c) servizio di spazzamento manuale e meccanizzato di strade e piazze, prestati negli ultimi 5 anni per una popolazione di almeno 2000 abitanti.
- 25) che la seguente tabella contiene l'elenco dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e di nettezza urbana, prestati negli ultimi tre anni, per una popolazione complessiva servita nel triennio di abitanti
(con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati):

committente	destinatario e n. di abitanti serviti	Descrizione del servizio	importo in euro IVA di Legge esclusa	data

(inserire eventuali righe aggiuntive)



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:UF66BR)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

26) (nel caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), che i servizi sono eseguiti dai soggetti e per le corrispondenti percentuali indicati nella tabella che segue (aggiungere righe, se necessario):

servizio o parte di servizio	soggetto esecutore	percentuale corrispondente (in cifre e in lettere)

27) (nel caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni raggruppati o consorziati che i servizi sono suddivisi tra i soggetti componenti il raggruppamento o il consorzio come indicato nella tabella che segue (aggiungere righe, se necessario):

servizio o parte di servizio	soggetto esecutore	percentuale corrispondente (in cifre e in lettere)

28) Che si impegna a mettere a disposizione entro 30 giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima della stipula del contratto, pena l'annullamento dell'aggiudicazione:

- a) di idoneo cantiere sito entro un raggio massimo di 60 km dalla sede comunale a servizio del personale e per ricovero automezzi ai sensi di quanto previsto all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto
- b) di un numero adeguato di addetti per l'espletamento del servizio a regime
- c) di idonei mezzi e attrezzature.

Le dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente. La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate, a pena di esclusione, di copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

12.1.2) Dichiarazioni a corredo della domanda degli altri soggetti indicati all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs.50/2016, compilando gli **Allegati A1 - A2**.

Nel caso di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

sia già costituiti sia da costituire, le predette dichiarazioni devono essere prodotte da ciascuna impresa partecipante.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Nel caso di :

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

la predetta dichiarazione deve essere prodotta, a pena di esclusione, dal consorzio e anche dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi in appalto.

Le dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere datate e sottoscritte in ogni pagina; quelle sostitutive devono essere corredate di copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

12.1.3) Modulo richiesta dati soggetto partecipante - allegato A3

12.1.4) Modulo GAP - allegato A4

12.1.5) Garanzia provvisoria prestata secondo quanto indicato al paragrafo 9.

12.1.6) Idonee dichiarazioni bancarie di cui al paragrafo 8.3.

12.1.7) Ricevuta, o copia autenticata ai sensi della normativa vigente, del versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Tali istruzioni sono riportate sul sito Internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione all'indirizzo web <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni2014>

12.1.8) Certificato di sopralluogo e presa visione, rilasciato dal Responsabile del Procedimento.

12.1.9) PASSOE.

Il documento che attesta che l'OE può essere verificato tramite AVCPASS, ai sensi della Deliberazione dell'AVCP del 20 dicembre 2012, n. 111 e successive modificazioni ed integrazioni ovvero tramite Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici in applicazione dell'art.81 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

12.1.11) Copia fotostatica dei documenti d'identità dei sottoscrittori.

12.2) Busta B offerta tecnica

La busta B deve, a pena di esclusione:

- recare all'esterno il mittente, la dicitura "**Busta B - offerta tecnica**", l'oggetto, la data della gara, il CIG – Codice Identificativo della Gara;
- essere chiusa e tutti i lembi di chiusura devono essere firmati dal concorrente e sigillati con ceralacca o nastro adesivo (sulla ceralacca deve essere apposto un sigillo, sul nastro adesivo la firma del concorrente).

Nella busta deve essere inserita, a pena di esclusione, una relazione tecnica descrittiva – offerta tecnica dei servizi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei suoi allegati con puntuale e cronologica trattazione secondo la tabella che segue :



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

Tel. (+39) 019 5600044 Fax. (+39) 019 564368 - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it - Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Descrizione	punti
a.1) fino a otto punti per la adeguatezza dei mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio, qualità ambientale parco mezzi e attrezzature che saranno utilizzate nel servizio. 4. Automezzi nuovi 5. Automezzi di scorta in relazione alle necessità 6. Sistemi di alimentazione a basso impatto ambientale, minori emissioni di gas inquinanti, minore rumorosità	8
a.2) fino a ventidue punti per l'organizzazione complessiva dei servizi oggetto del contratto sotto i profili della rispondenza e della coerenza con gli obiettivi e con le esigenze del Comune previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, della fruibilità da parte dei cittadini e dell'efficienza e dell'efficacia del sistema proposto;	22
a.3) fino a due punti per la redazione della carta dei servizi: 3. della qualità estetica dell'impostazione grafica; 4. della chiarezza e della esaustività dei messaggi e dei contenuti;	2
a.4) fino a cinque punti per la campagne di comunicazione e di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata e sulla riduzione dei rifiuti e sul corretto utilizzo dei servizi da parte degli utenti, svolgimento della campagna informativa all'avvio del servizio e prosecuzione annuale, modalità di distribuzione contenitori, gestione dei rapporti con utenze domestiche e non:	5
a.5) fino a due punti per il monitoraggio della qualità del servizio come percepita dagli utenti e dal Comune e delle modalità di soluzione delle criticità, sotto i profili delle modalità e della frequenza del monitoraggio che garantiscano una rappresentazione veritiera e attendibile della qualità percepita dagli utenti e dal Comune partendo da un campione statisticamente significativo di soggetti interpellati;	2
a.6) fino a cinque punti per il personale utilizzato nello svolgimento dei servizi. Sarà valutato il numero degli addetti nello svolgimento del servizio, con particolare riferimento al personale operativo	5
a.7) fino a sette punti per proposte di miglioramento e/o integrative del servizio, autonomamente presentate dal concorrente, finalizzati a servizi di spazzamento manuale, meccanizzato, rimozione cumuli rifiuti abbandonati. Di ogni servizio migliorativo dovranno essere descritte ed evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche che concorrano a migliorare i servizi. Le proposte migliorative devono essere attinenti al servizio in oggetto del presente appalto e senza oneri per la stazione appaltante.	7
a.8) fino a sette punti per servizi integrativi di assoluta novità proposti dal concorrente. Ogni servizio integrativo dovrà essere descritto, ed evidenziato nell'offerta tecnica. Costituiranno parametro di valutazione, l'organizzazione funzionale del servizio integrativo proposto, il personale ed i mezzi impiegati.	7
a.9) fino a due punti miglioramento del sistema di rilevamento dei rifiuti prelevati, miglioramento della localizzazione, di percorsi e tempi dei mezzi e personale in servizio, della cedenza dei monitoraggi, completezza e tempestività dei rapporti da consegnare al Comune capofila tramite sistemi informatici.	2
Punti	60

La relazione tecnica descrittiva dei servizi dovrà essere articolata secondo gli elementi di cui ai punti sopraindicati da a1 a a9.

Tale offerta, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate, dovrà consistere in una relazione dattiloscritta (**MAX 20 FOGLI FORMATO A4**) corredata da allegati tecnici che illustrerà i contenuti e le modalità di realizzazione del servizio proposto

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:UFFICIO@COMUNE.MILLESIMO.SV.IT)
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

La sottoscrizione potrà essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art.18 del DPR 445/2000.

Non saranno prese in considerazione, in sede di valutazione, da parte della Commissione, l'eventuale documentazione tecnica eccedente quanto sopra specificato, ad eccezione della carte dei servizi in formato libero.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];*
- b) *consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];*
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];*
- d) *gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];*

non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti. Se già costituiti solo dall'impresa mandataria (in tale caso deve essere allegato l'atto di costituzione in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000).

Nel caso di:

- a) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];*
- b) *consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];*

l'offerta deve essere sottoscritta dal consorzio.

La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

12.3) Busta C offerta economica

La busta C. a pena di esclusione, deve:

- *recare all'esterno il mittente, la dicitura "Busta C - offerta economica", l'oggetto, la data della gara, il CIG – Codice Identificativo della Gara;*
- *essere chiusa e tutti i lembi di chiusura devono essere firmati dal concorrente e sigillati con ceralacca o nastro adesivo (sulla ceralacca deve essere apposto un sigillo, sul nastro adesivo la firma del concorrente).*
- *contenere l'offerta economica, redatta sul modello "Dichiarazione Offerta Economica", indicando:*
 1. *il prezzo in Euro, corrispondente ad un ribasso percentuale (*) per le prestazioni consistenti nei servizi e nelle forniture ordinari relativi alla raccolta e al trasporto dei rifiuti urbani e agli spazzamenti con corrispettivo a corpo e ai servizi comunicativi con corrispettivo a corpo;*
 2. *un ribasso percentuale (*) unico dei sui prezzi unitari a base di gara indicati nella tabella di cui all'art. 4, comma 2, del Capitolato Speciale d'Appalto relativi ai servizi con corrispettivo a misura;*



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

3. un prezzo di Euro corrispondente ad un ribasso percentuale (*) per l'ipotesi di cui all'art.4, comma 3, del Capitolato Speciale riferita al trasporto dei rifiuti raccolti a siti o a impianti di destinazione situati a una distanza superiore a 65 (sessantacinque) km dalla sede del comune di Osiglia;

I prezzi di cui della presente offerta e il ribasso percentuale devono essere espressi sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza dei prezzi in cifre e in lettere, sono considerati quelli espressi in lettere.

() L'offerta dovrà essere formulata con un unico ribasso per tutte le voci dei punti 1,2, 3 dell'offerta, nel caso di discordanze la valutazione sarà riferita al ribasso sull'importo dell'offerta a corpo di cui al punto 1*

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve:

- a) essere dichiarata comprensiva:
- 1) di tutti i costi, nessuno escluso, per le prestazioni richieste per l'esecuzione del contratto, nonché dell'utile, delle spese generali e delle spese per imprevisti;
 - 2) delle prestazioni relative alle varianti migliorative e integrative proposte dallo scrivente concorrente;
- b) indicare, da parte dei concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo, i servizi o le parti dei servizi che sono prestati dai singoli soggetti componenti il raggruppamento e la corrispondente percentuale.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente.

Nel caso di:

- e) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- f) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- g) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- h) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti. Se già costituiti solo dall'impresa mandataria (in tale caso deve essere allegato l'atto di costituzione in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000).

Nel caso di:

- c) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];
- d) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni];

l'offerta deve essere sottoscritta dal consorzio.

La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

13. Modalità di svolgimento della gara

Il giorno 09.05.2018 presso la sede del Comune di Millesimo in Piazza Italia, n° 2, alle ore 14,30, si riunisce la Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:UFFICIO@COMUNE.MILLESIMO.SV.IT)
[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

La commissione di gara, che procederà nel giorno fissato per lo svolgimento della gara stessa, **in seduta pubblica**

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, quindi, per ciascun concorrente, all'apertura dei plichi stessi nonché alla verifica dell'integrità, completezza e regolarità della documentazione e delle dichiarazioni presenti nella "**Busta A – Documentazione Amministrativa**" e all'enunciazione finale dell'elenco delle ditte ammesse alla seconda fase della selezione e di quelle eventualmente escluse, riservando di procedere a rinvii e sospensioni per giustificati motivi.
Nella medesima seduta pubblica, si procede all'apertura della busta o plico "**B - Offerta tecnica**" dei concorrenti ammessi alla gara, verifica la formale presenza dei documenti richiesti; il Presidente sigla i documenti al fine di garantirne l'immodificabilità.

Successivamente la Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, procederà in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche, sulla base della documentazione contenuta nella busta B.

La stessa Commissione con successiva seduta pubblica renderà conto del punteggio attribuito all'offerta tecnica e procederà all'apertura dell'offerta economica e all'attribuzione dei relativi punteggi e individuando l'aggiudicatario provvisorio.

Le sedute pubbliche successive alla prima verranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune www.comunemillesimo.gov.it con un preavviso di almeno tre giorni.

Ai sensi dell'art. 97 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, la stazione appaltante sottopone a verifica la prima migliore offerta. Qualora la stessa apparisse anormalmente bassa, e fosse quindi ritenuta anomala, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino a individuare la migliore offerta non anomala. All'esito del procedimento di verifica, la stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risultasse, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

I criteri di individuazione e di verifica nonché il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse (offerte anomale) sono regolati dall'art.97 e succ. del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. È pronunciata, quindi, l'aggiudicazione provvisoria della gara a favore del soggetto offerente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

Conseguentemente, esperite le verifiche di cui all'art. 81 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni e le altre verifiche di legge, si procede all'aggiudicazione definitiva e, acquisita la garanzia per l'esecuzione del contratto (ex art. 103 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni) e gli altri documenti richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto, alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Prima della stipulazione del contratto, le imprese che si sono presentate in Raggruppamento Temporaneo, Consorzio ordinario o GEIE da costituire devono costituire formalmente il Raggruppamento Temporaneo, il Consorzio ordinario o il GEIE, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Alle sedute pubbliche di gara potranno partecipare i legali rappresentanti o direttori tecnici delle ditte interessate ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una/più ditte concorrenti, non si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche che, unitamente all'intero plico, verranno custoditi dalla Stazione Appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Di tutte le operazioni sarà redatto verbale

La gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria, immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria. In seguito all'aggiudicazione provvisoria si procederà alla verifica dei requisiti richiesti nei confronti dell'aggiudicatario.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - Codice Univoco Ufficio: UF66BR

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

L'aggiudicazione diverrà efficace al termine dell'esito positivo della verifica dei requisiti di idoneità professione e di carattere generale previsti dall'art.47 e succ. del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il contratto verrà sottoscritto ad avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva e decorsi i termini cui al comma 8 dell'art. 32 del DLGS 50/2016.

La consegna del servizio potrà avvenire nelle more della stipula del contratto. La stipulazione del contratto, previa acquisizione di apposita dichiarazione con la quale l'interessato attesti che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli e di lotta alla mafia.

La dichiarazione deve essere sottoscritta con le modalità di cui all'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

14. Documentazione a comprova delle dichiarazioni in merito alla capacità economico finanziaria e alla capacità tecnica

In sede di verifica, per la comprova delle dichiarazioni rese in sede di gara, in merito alla capacità economico finanziaria e alla capacità tecnica, i soggetti tenuti devono presentare:

- a) *per l'elenco dei principali servizi: se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi e/o copia contratti e relative fatture, se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso concorrente;*
- b) *i documenti attestanti l'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali, istituito ai sensi dell'art. 212 del D.lgs.152/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, per le categorie e classi di cui al DM 120/2014 dichiarate.*

15. Avvalimento

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del medesimo decreto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

A tal fine, si applica l'art. 89 del D.lgs.50/2016 e e successive modificazioni ed integrazioni.

16. Termine di validità dell'offerta

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione di cui al paragrafo 12.

L'impresa aggiudicataria si impegna a mantenere l'offerta valida per tutta la durata del contratto così come previsto dall'art. 26 del Capitolato Speciale d'Appalto.

17. Responsabile del procedimento e richieste

Per eventuali richieste di informazioni e documenti complementari, nonché per chiarimenti di natura procedurale, amministrativa e tecnica, il concorrente può rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata per posta elettronica certificata, al Responsabile del procedimento. Le richieste sono riscontrate, sempre che siano state presentate in tempo utile, dal Responsabile del procedimento direttamente al richiedente per iscritto per posta elettronica certificata e, se di interesse generale, sono pubblicate in forma anonima sul sito Internet istituzionale del Comune www.comunemillesimo.gov.it, almeno sei giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](http://CodiceUnivocoUfficio.UF66BR)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

Il concorrente è tenuto a monitorare costantemente le pagine del sito www.comunemillesimo.gov.it riferite alla presente procedura per tutto il periodo antecedente la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

18. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, si informano i concorrenti che i dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per gli adempimenti contabili e fiscali.

I dati possono essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal D.lgs.196/2003 e s.m.i..

I dati possono essere comunicati alle imprese incaricate dal Comune di Osiglia dei servizi di informazione e comunicazione sulla gestione dei rifiuti, nonché ad istituti di credito per l'esecuzione dei pagamenti o a consulenti esterni per gli adempimenti contabili e fiscali nonché a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla Legge.

I dati raccolti sono soggetti, inoltre, alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici.

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consente di dar corso alla presente procedura e non consente l'ammissione del concorrente alla stessa.

Titolare del trattamento è il Comune di Osiglia.

*L'elenco aggiornato degli incaricati e del Responsabile del trattamento, al quale si può rivolgere per il riscontro in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7, che si intende qui richiamato, è reperibile presso il Comune di Osiglia, Via Rossi, 2 - 17010 OSIGLIA (SV) * Tel 019. 542085 – Fax 019. 5522600 - Indirizzo E.mail protocollo@comune.osiglia.sv.it - Posta PEC protocollo@pec.comune.osiglia.sv.it*

19. Rinvio normativo

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente disciplinare, si fa rinvio al Bando, al Capitolato Speciale d'Appalto e ai relativi allegati, nonché alle norme di legge applicabili.

Nel caso di discordanza del presente documento con il Bando, prevale il Bando.

20. Informazioni complementari

- a) *L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenisse una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, a proprio insindacabile giudizio. Si riserva, altresì, per qualsiasi causa legittima, di non procedere all'aggiudicazione o di annullare la gara, senza che i concorrenti possano pretendere nulla a qualsiasi titolo. Non sono previsti rimborsi per la presentazione delle offerte.*
- b) *In caso di offerte con pari punteggio, si dà precedenza nell'ordine all'offerta:*
 - 1) *che ha riportato il maggior punteggio per l'offerta tecnica;*
 - 2) *presentata per prima in base a data e ora di arrivo attestata dall'ufficio protocollo dell'Amministrazione.*
- c) *Il subappalto è ammesso nei limiti di Legge. Il concorrente è tenuto a indicare, in sede di presentazione dell'offerta, i servizi e le forniture o le parti di servizi e forniture che intenderà eventualmente subappaltare. L'Amministrazione paga all'appaltatore il canone per i servizi comprensivo di quelli subappaltati. E' fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento ricevuto copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dallo stesso corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmettesse le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore.*



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - C.F. 00342680097 - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

- d) *Le eventuali controversie riferite all'esecuzione del contratto (ivi comprese quelle concernenti la sua interpretazione) sono risolte secondo quanto previsto dall'art. 36 del Capitolato Speciale d'Appalto;*
- e) *Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando, il Disciplinare di gara e i relativi allegati e il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati.*
- f) *Al termine della procedura, l'Amministrazione procede tempestivamente alle comunicazioni di cui al D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini della stipulazione del contratto, è rispettato il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, per cui il contratto non può essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.*
- g) *Nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato A al Disciplinare di gara, il concorrente è tenuto a indicare il proprio numero di fax e il proprio domicilio eletto per le comunicazioni di cui al D.lgs. 50/16 e successive modificazioni ed integrazioni.*
- h) *Ai sensi e per gli effetti dell'art. 209 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, il contratto non contiene la clausola compromissoria.*
- i) *Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione.*
- j) *Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, il Comune, in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter del decreto Legislativo del 6 settembre 2011,, n. 159, ovvero di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, può interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi, forniture. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario.*
- k) *Nel caso di discordanza tra il bando e gli altri atti di gara prevale il bando.*
- l) *Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al "Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici.*



**COMUNE DI MILLESIMO
(Provincia di Savona)**

Piazza Italia, n.2 - 17017 Millesimo (SV)

[Tel. \(+39\) 019 5600044](tel:+390195600044) [Fax. \(+39\) 019 564368](tel:+39019564368) - [C.F. 00342680097](mailto:00342680097) - [Codice Univoco Ufficio: UF66BR](mailto:UF66BR)

[PEC: protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.millesimo.sv.it) - [Email: ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it)

**Servizio associato Stazione Unica Appaltante
per i Comuni di Millesimo, Osiglia, Roccavignale.**

21. Allegati al disciplinare

<i>Allegato A</i>	–	<i>Modulo di domanda di ammissione</i>
<i>Allegati A1 - A2</i>	–	<i>Dichiarazioni a corredo della domanda</i>
<i>Allegato A3</i>	–	<i>Modulo richiesta dati soggetto partecipante</i>
<i>Allegato A4</i>	–	<i>Modulo GAP</i>
<i>Allegato B</i>	–	<i>Offerta economica</i>

Il Responsabile del procedimento
Giorgio Fracchia