



## COMUNE DI MILLESIMO PROVINCIA DI SAVONA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 27

**OGGETTO:** Approvazione convenzioni tra ASFOTER e il Comune di Millesimo per lo svolgimento dello stage per la signora VIGLIZZO Anna Maria frequentanti il corso di formazione per Addetto all'accoglienza e all'Informazione turistica con competenze informatiche in Web Marketing e Social Media.

L'anno **duemiladiciotto** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **17,30**, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PIZZORNO Pietro	Sindaco	SI
MINETTI Daniela	Vice Sindaco	NO
DECIA Mirco	Assessore	SI
MANCONI Andrea	Assessore	SI
REBORA Sabina	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Giovanni PUCCIANO, Segretario Comunale.

Il Sig. Pietro PIZZORNO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:** Approvazione convenzioni tra ASFOTER e il Comune di Millesimo per lo svolgimento dello stage per la signora VIGLIZZO Anna Maria frequentanti il corso di formazione per “Addetto all’accoglienza e all’informazione turistica”.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTE le proposte di convenzione dell’Associazione per la Formazione Professionale e la Promozione Culturale del Terziario ASFOTER con sede in Savona – Corso Ricci 14 – quale partner dell’ATS Blu Oltremare – in merito allo svolgimento dello stage finale previsto all’interno del corso per “Addetto all’accoglienza e all’informazione turistica” con competenze informatiche in web marketing e social media in favore dell’allieva Sig.ra VIGLIZZO Anna Maria;

DATO ATTO che l’allieva svolgerà lo stage presso il Servizio Informazione ed Accoglienza Turistica nel periodo dal 05/02/2018 al 17/03/2018 per un totale di 180 ore con un orario settimanale rispettante il solo vincolo di non più di 6 ore giornaliere per un massimo di 36 ore settimanali;

CONSIDERATO che l’allieva sarà affiancata dalla Dott.ssa GIACHELLO Lara in qualità di Responsabile del Servizio;

CONSIDERATO che il Comune non verrà gravato di alcun onere, in quanto l’allieva sarà regolarmente assicurata contro gli infortuni sul lavoro presso l’INAIL, nonché per la responsabilità civile presso apposita compagnia assicurativa direttamente con l’ente di formazione ASFOTER;

RITENUTO pertanto esprimere parere favorevole in merito stipulando le apposite convenzioni;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D.Lgs 18.08.00, n. 267, espresso dal Responsabile del Servizio;

Ad unanimità di voti espressi ai sensi di legge.

### **DELIBERA**

Di approvare sulla base di quanto enunciato in premessa la convenzione allegata tra l’ente di formazione ASFOTER e il Comune di MILLESIMO per lo svolgimento dello stage per la signora VIGLIZZO Anna Maria frequentante il corso di formazione per “Addetto all’accoglienza e all’informazione turistica” con competenze informatiche in web marketing;

Di dare atto che le allegate convenzioni sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dichiarare la presente, con apposita votazione, unanime e separata, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Pietro PIZZORNO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Giovanni PUCCIANO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

17 FEB. 2018 per quindici giorni consecutivi.

N. 1422-72 Reg. A.P.

Il Messaggio Comunale



**INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Lara GIACHELLO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Li, 17 FEB. 2018



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Giovanni PUCCIANO

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Millesimo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Giovanni PUCCIANO



Fondo sociale europeo



Regione Liguria

## CONVENZIONE STAGE

L'anno duemiladiciotto, addì 30 Gennaio

TRA

L'Organismo formativo ASFOTER membro dell'ATS BLU OLTREMARE, di seguito indicata/o "Soggetto Attuatore", con sede in SAVONA Corso Ricci, 14 ( Partita IVA 01489490092), nella persona del Legale Rappresentante BERTINO VINCENZO nato a Sale Delle Langhe (CN) il 15/04/1938, domiciliato per la carica in Via Garibaldi, 94 CARCARE.

E

Il COMUNE DI MILLESIMO ospitante allievi in stage e di seguito indicata "Azienda", con sede in MILLESIMO Piazza Italia,2 (Partita IVA 00342680097), nella persona del Sindaco PIZZORNO PIETRO nato a Millesimo (SV) il 06/01/1949, domiciliato per la carica in MILLESIMO Via Roma, 64.

### ARTICOLO PRIMO

#### Oggetto della convenzione

1) Costituisce oggetto della presente convenzione la disciplina tra il Soggetto Attuatore e l'Azienda, che nell'ambito delle proprie strutture aziendali e/o dei propri cantieri dislocati sul territorio intende realizzare un periodo di stage per la seguente allieva:

- ANNA MARIA VIGLIZZO

frequentante il corso di formazione professionale dal Titolo ADDETTO ALL'INFORMAZIONE TURISTICA- cod.corso: AG2016BLUECO/14/3/1 - svolto dal Soggetto Attuatore;

2) Le pattuizioni di seguito riportate sono tra di loro inscindibili con gli atti espressamente richiamati e/o allegati.

3) La presente convenzione non potrà essere oggetto di cessione nè di subingresso totale e/o parziale da parte di terzi diversi dall'Azienda.

4) Non è ammessa modifica alcuna alle pattuizioni contenute nella presente convenzione, se non per successive pattuizioni scritte, da stipularsi tra le Parti.

## ARTICOLO QUINTO

### Recesso unilaterale

- 1) Il Soggetto Attuatore potrà recedere dalla presente convenzione qualora verifichi che gli allievi siano adibiti ad attività che non consentano una sufficiente acquisizione delle conoscenze e/o degli apprendimenti di cui al primo comma dell'articolo secondo ovvero ad attività dirette alla produzione.
- 2) Nulla è dovuto dalla parte recedente a titolo di corrispettivo per l'esercizio del diritto di recesso. Il recesso sarà comunicato con apposita lettera raccomandata ed avrà effetto dal giorno successivo alla data di ricevimento della stessa.

## ARTICOLO SESTO

### Risoluzione della convenzione

L'inosservanza da parte del Soggetto Attuatore o dell'Azienda di quanto pattuito nel testo della presente convenzione comporterà la risoluzione immediata della stessa, con diritto delle Parti al risarcimento di eventuali specifici danni derivanti dai comportamenti che abbiano prodotto tali inosservanze.

## ARTICOLO SETTIMO

### Foro convenzionale per le controversie di competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria

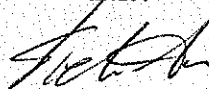
Ferma la giurisdizione del Giudice Amministrativo, per le controversie aventi ad oggetto l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della presente convenzione od eventuali domande e/o ragioni e/o pretese, anche risarcitorie, aventi comunque titolo nella presente convenzione e che debbano essere proposte innanzi al Giudice Ordinario, le Parti pattuiscono espressamente la competenza esclusiva del Foro di Savona con contestuale deroga all'eventuale competenza territoriale di altri Fori, ancorché di carattere generale e/o facoltativo, salvo che diversamente non sia disposto da norme processuali inderogabili dalla parti.

## ARTICOLO OTTAVO

### Esecuzione

La presente convenzione è esente da ogni imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21/12/1978, n. 845.

L'AZIENDA



 **ASFOTER**  
Corso Ricci 14  
17100 SAVONA  
IL SOGGETTO ATTUATORE 092

