



**COMUNE DI MILLESIMO**  
**PROVINCIA DI SAVONA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7**

OGGETTO: Piano annuale 2018 e triennale 2018/2020 del fabbisogno di personale.

L'anno **duemiladiciotto** addì **tredecì** del mese di **gennaio** alle ore **nove e trenta**, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PIZZORNO Pietro	Sindaco	SI
MINETTI Daniela	Vice Sindaco	SI
DECIA Mirco	Assessore	SI
MANCONI Andrea	Assessore	NO
REBORA Sabina	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Giovanni PUCCIANO, Segretario Comunale.

Il sig. Pietro PIZZORNO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Piano annuale 2018 e triennale 2018/2020 del fabbisogno di personale.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- che in base all'art. 91, 1<sup>^</sup> comma, del D.lgs. n. 267/00 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo del personale di cui alla L. 68/99, nonché all'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi in esso elencati, finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
  - che l'attuale dotazione organica risulta stabilita con propria precedente deliberazione n° 23 del 03.02.2015;
  - che tra gli atti programmatici da adottare in sede di approvazione dei bilanci di previsione e degli altri documenti di politica economica (relazione revisionale e programmatica) vi è la programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale;
  - che tale adempimento è previsto dall'art. 39 della legge 27/12/1997 n. 449 e s.m.i. e dall'art. 5 del D. lgs. 30 marzo 2001, n° 165, nonché dal precitato art. 91 del D. Lgs 18/8/2000, n. 267;
- CONSIDERATO che, a causa della limitata capacità finanziaria del Comune nonché delle restrizioni legislative in ordine alla spesa per il personale, non è possibile prevedere la copertura integrale di nessuno dei posti vacanti della vigente dotazione organica;
- VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- VISTI i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 T.U. 267/2000;
- All'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge ,

### **DELIBERA**

- Approvare e confermare il piano annuale e triennale 2018/2020 del fabbisogno di personale come da testo allegato sub."A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Dare atto che la dotazione organica del Comune di MILLESIMO è quella che risulta allegata alla delib. GC n. 64 del 06.05.2017;
- trasmettere copia del presente all'organo di revisione contabile ai sensi dell'art. 19, comma8, della L. n. 448/2001;
- dare informazione alle OO.SS. a norma dell'art. 7, comma 4°, del C.C.N.L. 01.04.19

Con separata votazione ad esito unanime il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Pietro PIZZORNO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Giovanni PUCCIANO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

18 GEN. 2018 per quindici giorni consecutivi.

N. 462-26 Reg. A.P.

Il Masso Comunale \_\_\_\_\_



**INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Giovanna PREGLIASCO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Giovanna PREGLIASCO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Li, 18 GEN. 2018



**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
DAL SINDACO  
Dott. Lara GIACOMINI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Giovanni PUCCIANO

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Millesimo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Giovanni PUCCIANO

**ANNO 2018 NUOVE ASSUNZIONI PREVISTE *Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di***

N° dip.	Profilo	Area	Presumibile decorrenza	Spesa prevista (oneri diretti riflessi)
---------	---------	------	---------------------------	---

**NEGATIVO**

**ANNO 2019 NUOVE ASSUNZIONI PREVISTE *Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di***

N° dip.	Profilo	Area	Presumibile decorrenza	Spesa prevista (oneri diretti + riflessi)	Totale spesa
---------	---------	------	---------------------------	---	-----------------

**NEGATIVO**

**ANNO 2020 NUOVE ASSUNZIONI PREVISTE *Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di***

N° dip.	Profilo	Area	Presumibile decorrenza	Spesa prevista (oneri diretti + riflessi)	Totale spesa
---------	---------	------	---------------------------	---	-----------------

**NEGATIVO**