



COMUNE DI MILLESIMO

PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 81

OGGETTO: Approvazione bando pubblico per l'assegnazione in locazione di una villetta con terreno di pertinenza della Signora Olga Facello Ved. Garelli, sita in Via Trento e Trieste, 42..

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventiquattro** del mese di **giugno** alle ore **nove**, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PIZZORNO Pietro	Sindaco	SI
MINETTI Daniela	Vice Sindaco	SI
DECIA Mirco	Assessore	SI
MANCONI Andrea	Assessore	SI
REBORA Sabina	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Giovanni PUCCIANO, Segretario Comunale.

Il sig. Pietro PIZZORNO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione bando pubblico per l'assegnazione in locazione di una villetta con terreno di pertinenza della Signora Olga Facello Ved. Garelli, sita in Via Trento e Trieste, 42.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che in data 13.02.2015 è deceduta a Millesimo in via Trento e Trieste n° 130 la Sig.ra Olga Facello, nata a Millesimo (SV) il 22.12.1922, residente a Millesimo (SV) in Via Trento e Trieste n. 42;

VISTO il verbale del Notaio Dott. Michela Gioglio con studio in Corso Italia n 8/6 in Savona e Vico dell'Olivio n° 4/2 in Millesimo, pervenuto a questo Comune in data 12.05.2015 prot. n. 4374, dal quale si evince che con proprio rogito in data 22.04.2015, rep. n. 4464/3316, ha provveduto alla pubblicazione del testamento olografo, datato 16.02.2011, della Sig.ra Olga Facello, residente in Millesimo (SV) in Via Trento e Trieste n. 42, contenente disposizioni a favore del Comune di Millesimo;

PRESO ATTO che con detto testamento la Sig.ra Olga Facello, vedova Garelli, nomina quali esecutori testamentari il Prof. Michele Boffa nato a Savona il 1° dicembre 1950 e il Pof. Luigi Ferrando, nato a Millesimo (SV) il 02/06/ 1949, entrambi residenti a Millesimo.

PRESO ATTO che i suddetti esecutori hanno incaricato il Geom. Gamba per la gestione e la definizione del lascito;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 23.06.2015 con la quale è stato preso atto del lascito della Sig.ra Olga Facello, vedova Garelli, e assunzione beni a favore del Comune di Millesimo, tra cui la Villetta con terreno di pertinenza della Signora Olga Facello Ved. Garelli, sita in Via Trento e Trieste, 42.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 11.08.2015 con la quale è stato accettato il lascito della Sig.ra Olga FACELLO con la relativa assunzione dei beni, accettazione effettuata in assenza di "beneficio di inventario", trattandosi di un lascito effettuato tramite l'azione di Esecutori Testamentari;

RITENUTO di procedere secondo le volontà della Sig.ra Olga Facello e, quindi, di prendere in carico beni e sostanze secondo quanto indicato nel testamento della stessa, come appresso indicato:

... "4) al Comune di Millesimo la villetta e il terreno di pertinenza di Via Trento e Trieste, 42 a Millesimo, completa di mobili e arredi con l'impegno di non alienarla, di riservare particolare cura al giardino e di destinarla a finalità socio-culturale. Dispongo, infine, che l'intera ingente somma residua dopo l'esecuzione delle precedenti disposizioni, nei modi che gli esecutori testamentari decideranno, venga destinata alla Biblioteca "Cesare Garelli, del Comune di Millesimo per il suo sviluppo, le sue iniziative culturali e il suo migliore utilizzo a favore della cittadinanza.

Ritenuto comunque, vista l'importanza dei beni acquisiti, necessario procedere al presente atto amministrativo relativo sia agli inventari nel frattempo predisposti che dell'uso di detti beni;

DATO ATTO che la Biblioteca Comunale, tramite i volontari del Presidio del Libro – in sintonia con quanto convenuto dalla Giunta Comunale con gli Esecutori Testamentari - a valle della esecuzione delle volontà testamentarie da parte di questi ultimi:

- ha effettuato la suddivisione del materiale presente nella casa tra **beni di valore**, quali opere e quadri - individuati con la collaborazione del Prof. Ferrando, esecutore testamentario, e in base ad elenco manoscritto della stessa Signora Olga Facello - da trasportare nel Palazzo Comunale, al fine di esporli in un'area dedicata a Cesare Garelli e Olga Facello), **arredi** che resteranno all'interno della villa e **beni di sgombero e di modico valore** (da destinarsi come riportato nel testamento stesso ***"...Infine, beneficenza Casa di riposo, Caritas, ecc., antiquari, rigattieri e...macero"***;

- ha effettuato beneficenza, con parte dei beni di sgombero e di modico valore idonei allo scopo, attraverso consegne a Casa di Riposo, Caritas e altri enti di beneficenza;
- ha valorizzato altri beni di sgombero e di modico valore tramite vendite ad offerta in occasione di mercatini;
- ha versato nelle casse comunali il ricavato delle vendite di cui sopra, ricavato destinato a finalità della Biblioteca Cesare Garelli per il suo sviluppo, le sue iniziative culturali e il suo migliore utilizzo a favore della cittadinanza, rispettando così fedelmente le volontà della Signora Olga Facello;
- ha redatto specifica e dettagliata relazione in merito all'operato;
- ha compilato l'inventario dei beni di valore, trasferiti nell'archivio del Palazzo Comunale, seguendo l'elenco redatto dalla defunta Signora Olga e provvedendo ad integrarlo per quanto non contemplato nel manoscritto .
- ha compilato l'elenco dei mobili presenti nella villa prima del trasferimento di quelli di interesse presso le strutture comunali

DATO ATTO che mobili e suppellettili di interesse sono stati trasferiti come arredo presso la Casa di Riposo, la Residenza Asservita e il Palazzo Comunale.

DATO atto del sopralluogo effettuato con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico che, stante la conformazione e le dimensioni della "villa", ne ha evidenziata la scarsa propensione all'utilizzo per "uso pubblico";

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, ex art. 49 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, espresso dal responsabile del servizio;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 espresso dal responsabile del servizio;

Ringraziando i Volontari del Presidio del Libro per la preziosa attività svolta;

Con voti unanimi, espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

Di destinare, per i motivi esposti in premessa, la villetta con terreno pertinenziale della defunta Signora Olga Facello, come appresso indicato:

1. la villa e il terreno di pertinenza di Via Trento e Trieste, 42 a Millesimo, tenendo conto del potenziale ed effettivo miglior utilizzo del suddetto immobile, saranno posti in locazione attraverso bando di gara e gli introiti saranno ***"destinati a finalità socio-culturale"***;
- Di predisporre e approvare un bando pubblico per l'assegnazione in locazione di suddetta villetta con terreno pertinenziale in Via T. Trieste, 42 (allegato 1);
 - Di dichiarare la presente, con apposita votazione unanime e separata, immediatamente esecutiva eseguibile.

- Di dichiarare la presente, con apposita votazione unanime e separata, immediatamente esecutiva eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Pietro PIZZORNO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

03 LUG. 2017 per quindici giorni consecutivi.

N. 5609-267 Reg. A.P.

Il Messo Comunale _____



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giovanna PREGLIASCO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Lara GIACHELLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 03 LUG. 2017



IL FUNZIONARIO INCARICATO
DAL SINDACO
Dott. Lara GIACHELLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Millesimo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO



COMUNE DI MILLESIMO

PROVINCIA DI SAVONA

Sindaco

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UNA VILLETTA CON TERRENO DI PERTINENZA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN VIA TRENTO E TRIESTE 42

Il presente bando stabilisce i requisiti soggettivi degli aventi diritto all'assegnazione in locazione di una villetta con terreno di pertinenza ad uso privato sita in Via Trento e Trieste, 42.

Scadenza ore 12 del giorno di sabato 29 luglio 2017

1. OGGETTO DELLA LOCAZIONE

L'immobile, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, è composto da 9 vani, oltre a locale servizi igienici, contraddistinto in catasto urbano al foglio 3, Particella 78, subalterno 1, Cat. A/2 di mq. 234 di superficie lorda complessiva coperta. Il giardino, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, è contraddistinto al catasto terreni al foglio 3, Particella 75 di un'area mq 1000 di superficie scoperta complessiva pertinenziale ed accessoria.

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Possono accedere al bando coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione Europa;
- Residenza anagrafica nel Comune di Millesimo (SV).

3. MODALITA' E CONDIZIONI DELLA LOCAZIONE

I locali che compongono l'unità immobiliare saranno concessi nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta, al **canone mensile a base d'asta di € 500,00 (euro cinquecento/00)**.

La durata dell'affitto è di anni 6 (sei) a decorrere dalla data di stipula del relativo contratto, soggetto ai disposti della legge n. 392/78, rinnovabile, nei termini di legge. L'atto di stipula del contratto di locazione è subordinato alla presentazione della documentazione relativa alla stipula di fideiussione bancaria affitto.

Il canone annuo, così come determinato dall'aggiudicazione, verrà aggiornato automaticamente dall'inizio del secondo anno a decorrere dalla data d'inizio della locazione, anche in assenza di esplicita richiesta del locatore, nella misura pari al 75% della variazione assoluta in aumento dell'indice dei prezzi al consumo accertata dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati rilevati con riferimento al mese antecedente a quello di decorrenza contrattuale, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 392/78. Gli aggiornamenti del canone saranno comunque dovuti dall'inizio di ciascun anno, anche se la richiesta di pagamento sarà formulata successivamente all'inizio dell'annualità.



Uno dei
Borghi
più belli
d'Italia

Piazza Italia 2 - 17017 Millesimo (SV)

Tel. 019 564007 - Int. 10

Fax 019 564368

www.comunemillesimo.gov.it

sindaco@comune.millesimo.sv.it



ASSOCIAZIONE NAZIONALE
città del tartufo



E' vietata ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dal Comune concedente nonché il subaffitto a terzi, se non in base a quanto disposto dal relativo contratto di locazione e relative norme di legge. Lo stato manutentivo dell'immobile sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve. Eventuali lavori di manutenzione straordinaria dei locali potranno essere eseguiti solo dopo espressa autorizzazione formale da parte dell'Amministrazione Comunale, e con oneri a totale carico del locatario. Le spese relative potranno essere scomutate sul canone di locazione sulla base di un piano finanziario da concordarsi ed approvarsi tra le parti, salvo eventuali adeguamenti per la messa a norma degli impianti tecnologici necessari ai fini dell'attività che verrà insediata e che saranno a totale carico del locatario.

Eventuali lavori di manutenzione ordinaria e di allestimento dei locali finalizzati a renderlo idoneo all'abitazione saranno ad esclusivo carico dell'utilizzatore senza alcun diritto di restituzione o rimborso da parte del Comune. Tutte le autorizzazioni necessarie all'avvio dei lavori e delle attività saranno ad esclusivo carico del locatario

In particolare il Comune richiede al locatario:

- di provvedere, con spesa a proprio carico, ai lavori della messa in ordine (tinteggiatura delle pareti e soffitti);
- di provvedere ad una decorosa ordinaria manutenzione e conservazione dell'immobile concesso in locazione;
- di badare al mantenimento del decoro del giardino esterno e pertinenziale all'immobile;
- di acquisire la residenza in detto alloggio

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla gara potranno partecipare **persone fisiche** maggiorenni alla data del **29.07.2017** (scadenza del bando) e **persone giuridiche** che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

5. SOPRALLUOGHI

E' facoltativo effettuare sopralluogo presso l'immobile in questione previo appuntamento da richiedersi all'Ufficio Protocollo del Comune di Millesimo (Referente: Dott.ssa Lara Giachello). Sono legittimati ad effettuare il sopralluogo tutti i soggetti che possono formulare offerta o loro delegati. La documentazione idonea a comprovare i poteri di rappresentanza deve essere prodotta in originale o in copia conforme all'originale.

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Millesimo (SV) – Ufficio Protocollo – Piazza Italia, 2 tramite raccomandata A/R ovvero consegnato a mano, a pena di esclusione dalla gara, un plico non trasparente e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura ***“NON APRIRE - ASTA PUBBLICA AFFITTO LOCALE SITO IN VIA TRENTO E TRIESTE, 42”***.



Detto plico dovrà contenere:

a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE,

redatta in lingua italiana e sottoscritta (**pena l'esclusione**) con firma non autenticata, utilizzando preferibilmente il modello allegato A scaricabile dal sito internet del Comune di Millesimo (SV) all'indirizzo www.comunemillesimo.gov.it oppure da ritirare presso il Comune di Millesimo– Ufficio Protocollo nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;

b) OFFERTA ECONOMICA

La busta contenente l'offerta economica deve essere non trasparente e sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), e deve recare all'esterno, oltre alle generalità dell'offerente la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**". La busta dovrà contenere l'offerta economica, compilata e munita d' apposita marca da bollo.

L'offerta economica dovrà indicare - in cifra ed in lettera - il canone annuo offerto, essere datata e sottoscritta dall'offerente. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune di Millesimo (SV).

c) FIDEIUSSIONE AFFITTO

Comprovata da idonea documentazione rilasciata dalla Banca, a garanzia del regolare pagamento dei canoni di locazione.

7. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno pervenire al COMUNE DI MILLESIMO (SV) – Ufficio protocollo – Piazza Italia 2, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 29 luglio 2017**, potranno essere consegnate a mano o spedito a mezzo posta; in ogni caso il limite massimo, ai fini della presentazione, è quello sopraindicato, non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio suddetto del Comune all'atto del ricevimento. Le domande, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta. Non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive.

8. SEDUTA DI GARA

Le domande pervenute saranno aperte in seduta pubblica **il giorno 01 Agosto 2017 alle ore 10.00**, presso il Comune di Millesimo (SV) – Sala del Consiglio del Comune di Millesimo (SV) posta al primo piano del Palazzo Municipale di Millesimo (SV).



9. CRITERI, MODALITÀ DI GARA E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 comma 2 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m. e i. e avverrà a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta economica fra quelle pervenute, consistente nel canone di locazione annuo più elevato nell'ammontare o, quantomeno, corrispondente al prezzo a base d'asta. **SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA.** Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola domanda valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando. L'aggiudicazione provvisoria verrà proclamata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economica più alta rispetto al canone annuo a base d'asta. In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere all'apertura dei plichi delle offerte segrete.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Millesimo (SV) all'indirizzo www.comunemillesimo.gov.it.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. Esperiti i controlli sul possesso dei requisiti, si procederà all'aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione dell'immobile, qualora la proposta di utilizzo sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente bando. Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria. Saranno esclusi dalle graduatorie i concorrenti che, a seguito dei controlli effettuati, risultino in mora nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Una volta aggiudicata la gara, l'aggiudicatario si impegna a:

- Firmare il contratto di locazione nella data che verrà comunicata dall'Amministrazione Comunale a seguito di aggiudicazione gara;
- Effettuare la manutenzione del giardino e delle pertinenze esterne a decorre dalla data della firma del contratto;
- Occupare effettivamente dell'immobile entro e non oltre i quattro mesi dalla data della stipula del contratto di locazione, comunicando formalmente a mezzo raccomandata A/R a questa Amministrazione la suddetta data;
- Effettuare con cadenza mensile il pagamento del canone di locazione a decorrere dalla suddetta data di effettiva occupazione dell'alloggio.

L'Amministrazione si riserva di non assegnare l'unità immobiliare aggiudicata in sede di gara per ragioni d'interesse pubblico, motivate in apposito provvedimento.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA ALTRESI' LA FACOLTÀ DI REVOCARE, MODIFICARE O PROROGARE IL PRESENTE BANDO.



10. INFORMAZIONI GENERALI

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della gara al quale è riservata, altresì, la facoltà insindacabile di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n.955/82.

Tutte le spese contrattuali relative ai conseguenti atti saranno a carico delle parti secondo quanto dettato dalle norme in materia.

Del presente Bando di Gara sarà data conoscenza tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Millesimo (SV) e all'Albo Pretorio.

Copia del presente Bando di Gara e di tutta la documentazione inerente l'immobile oggetto di locazione sono in pubblica visione e a disposizione presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Millesimo (SV), Piazza Italia, 2 secondo il seguente orario: dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 12.00 al quale possono essere richieste anche eventuali informazioni.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è Dott. Lara GIACHELLO.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" si forniscono le informazioni qui di seguito riportate:

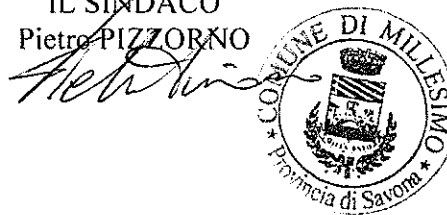
- a. i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa, disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dal Comune di Millesimo (SV);
 - b. il conferimento dei dati richiesti ai concorrenti ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dalla Comune comporterà l'esclusione dalla gara medesima; in particolare:
 - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, il soggetto concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dell'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione provvisoria prestata in gara;
 - c. i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:
 - al personale dipendente della stazione appaltante implicato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, ed ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, e successive modifiche ed integrazioni;
-



COMUNE
DI MILLESIMO

- d. il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196;
- e. i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico dei concorrenti;
- f. il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30/06/2003, n.196, ai quali si fa espresso rinvio

IL SINDACO
Pietro PIZZORNO





COMUNE DI MILLESIMO

PROVINCIA DI SAVONA

Sindaco

MODULO DOMANDA PER PARTECIPAZIONE AL BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI
VILLETTA CON TERRENO DI PERTINENZA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN VIA
TRENTO E TRIESTE 42

Data emissione bando: 03.07.2017

Data scadenza bando: 29.07.2017

Domanda: numero d'ordine

Data invio:

Al Comune di Millesimo:

Timbro protocollo:

Da compilare a cura del Comune di Millesimo



Uno dei
Borghi
più belli
d'Italia

Piazza Italia 2 - 17017 Millesimo (SV)

Tel 019 5600044

Fax 019 564368

www.comunemillesimo.gov.it

ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it



associazione nazionale
città del tartufo



COMUNE
DI MILLESIMO

Il sottoscritto

Cognome _____

Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Codice Fiscale _____

Residente in **Millesimo (SV)**

Via o Piazza _____ Civico _____

Telefono _____

Presa visione delle modalità indicate nel Bando di assegnazione della villetta con terreno di pertinenza di proprietà comunale sita in Via Trento e Trieste, 42 a Millesimo, che accetta integralmente ed al quale la domanda si riferisce,

CHIEDE

Che venga assegnata detta proprietà

☐ al proprio nucleo familiare

DICHIARA

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, art. 76 con la consapevolezza che la non veridicità della dichiarazione comporta responsabilità penale e la DECADENZA dai benefici eventualmente conseguiti, di possedere, alla data di emanazione del Bando i seguenti **REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**:

1) CITTADINANZA

☐ di essere cittadino italiano

☐ di essere cittadino di stato aderente all'unione europea



2) RESIDENZA

- ☐ di essere residente nel Comune di Millesimo (SV)

3) COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

Avere un nucleo familiare convivente così composto

COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	RELAZIONE DI PARENTELA	CODICE FISCALE

Il sottoscritto presa visione dell'immobile di cui all'oggetto in data _____

SI IMPEGNA

- ad acquisire la residenza anagrafica sua e del suo nucleo familiare in detto alloggio;
- di provvedere ad una decorosa ordinaria manutenzione e conservazione dell'immobile concesso in locazione;
- di badare al mantenimento del decoro del giardino esterno e pertinenziale all'immobile;

DICHIARA

Di possedere tutti i requisiti per la presentazione della domanda e di trovarsi nelle condizioni richieste.

Millesimo, _____

Il Richiedente

Consenso al trattamento dei dati personali

(NB Il mancato consenso al trattamento dei dati personali comporta la decadenza dai benefici richiesti per l'impossibilità delle Amministrazioni)



pubbliche coinvolte di portare a compimento l'iter amministrativo dell'istanza.)

Il sottoscritto, informato ai sensi del Codice della Privacy, acconsente al trattamento dei dati personali da parte delle Amministrazioni pubbliche coinvolte (Comune, Regione Umbria, Stato) ai fini del procedimento amministrativo della presente istanza. Si autorizzano pertanto i citati Enti a trattare, comunicare e diffondere i dati, anche con mezzi informatici, per finalità istituzionali e statistiche secondo le disposizioni ed i limiti di Legge.

Millesimo lì ____/____/____

Firma

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Offerta economica

dovrà indicare - in cifra ed in lettera - il canone annuo offerto, essere datata e sottoscritta dall'offerente. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune di Millesimo (SV).

- Fideiussione affitto

Comprovata da idonea documentazione rilasciata dalla Banca, a garanzia del regolare pagamento dei canoni di locazione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La presente domanda potrà essere ritirata dal giorno MARTEDI' 04 LUGLIO 2017 e dovrà essere consegnata esclusivamente nel Comune di Millesimo (SV) presso l'Ufficio protocollo del Comune di Millesimo, nei giorni da lunedì a sabato dalle 9.30 alle 12.00 entro il termine prefissato e precisamente entro le 12.00 del giorno 29 Luglio 2017.

In alternativa la domanda potrà essere inviata a mezzo raccomandata A/R, (farà fede la data del timbro postale accettante) al Comune di Millesimo (SV) - Piazza Italia, 2 - 17017 Millesimo (SV) entro le ore 12.00 del 29 Luglio 2017.

Il Comune di Millesimo (SV) non assume responsabilità per eventuale dispersione delle domande dipendenti da inesatte indicazioni del destinatario effettuate da parte dei richiedenti, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



COMUNE DI MILLESIMO

PROVINCIA DI SAVONA

Sindaco

MODULO DOMANDA PER PARTECIPAZIONE AL BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI
VILLETTA CON TERRENO DI PERTINENZA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN VIA
TRENTO E TRIESTE 42

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____
Via _____
codice fiscale n° _____
Telefono _____ telefax _____ E-mail _____

In qualità di soggetto che partecipa al bando comunale in oggetto:

**DICHIARA DI OFFRIRE UN IMPORTO COMPLESSIVO A COPERTURA DEL CANONE
MENSILE DI LOCAZIONE PARI A:**

Importo offerto – Euro (in cifre)	
Importo offerto – Euro (in lettere)	

Luogo _____ Data _____

FIRMA



Uno dei
Borghi
più belli
d'Italia

Piazza Italia 2 – 17017 Millesimo (SV)

Tel 019 5600044

Fax 019 564368

www.comunemillesimo.gov.it

ufficiotecnico@comune.millesimo.sv.it



associazione nazionale
città del tartufo