

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PER
L’ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL SETTORE NON
ALIMENTARE NELL’AMBITO DELLA XXV FESTA NAZIONALE
DEL TARTUFO**

SCRITTURA PRIVATA NON AUTENTICATA

L'anno duemiladiciassette il giorno 30 del mese di giugno in Millesimo (SV),
in una sala del Palazzo municipale,

tra

il COMUNE DI MILLESIMO qui rappresentato dalla Sig. PIZZORNO Pietro,
in qualità di Sindaco,

e

l'Associazione “Il Mercato della Riviera dei Fiori” con sede in Imperia (IM) in
via De Marchi 8, codice fiscale e partita IVA 01616410089, in persona del
suo legale rappresentante Sig. CAMPANINI Claudio, nato a Imperia (IM) il
01/09/1967 – codice fiscale CMPCLD67P01E290V;

PREMESSO CHE

- che, come da regolamento della Festa Nazionale del Tartufo approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 23.05.2015, il Comune di Millesimo (SV) in collaborazione con l'Associazione Tartufai e Tartuficoltori Liguri organizza la “Festa Nazionale del Tartufo”, giunta alla XXV Edizione;
- che suddetta Festa si concretizza in stand gastronomici di commercializzazione e somministrazione di alimenti a base di tartufo, prodotti del territorio e stand espositivi;
- che si tratta di una manifestazione fieristica a carattere tematico, specializzata nella promozione e vendita di tartufo, prodotti tipici, enogastronomici, artigianato locale e merce di interesse generale;
- che suddetta Festa si svolge in aree configurate a merceologia esclusiva stabilite in una planimetria allegata alla Deliberazione di Giunta n. 83 del 30.06.2017 dalla quale si evince la suddivisione in settore alimentare e non alimentare;
- che la gestione del settore alimentare è di totale competenza del Comune di Millesimo in collaborazione con l'Associazione Tartufai e Tartuficoltori Liguri;

- che con Deliberazione di Giunta n. 84 del 30.06.2017 è stato deliberato di affidare l'incarico a "Il Mercato della Riviera dei Fiori" di organizzare e gestire il settore non alimentare nell'ambito della XXV Festa Nazionale del Tartufo di Millesimo

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune affida l'incarico all'Associazione "Il Mercato della Riviera dei Fiori" per l'organizzazione e la gestione del settore non alimentare nell'ambito della XXV Festa Nazionale del Tartufo;

Art. 2

L'Associazione "Il Mercato della Riviera dei Fiori" si obbliga e si impegna a:

1. adempiere agli obblighi organizzativi necessari per il posizionamento e la gestione dei soggetti economici iscritti alla Festa appartenenti al settore non alimentare riservando al Comune la possibilità di valutare il posizionamento per le attività di artigianato locale iscritte assumendo come criteri di priorità, in ordine di importanza, le caratteristiche e la qualità del prodotto reclamizzato o posto in vendita, il numero di presenze in Festa, il numero di giorni di presenza alla manifestazione e la partecipazione alla precedente edizione
2. presentare al Comune l'elenco dettaglio di tutti i soggetti partecipanti alla Festa relativamente al settore non alimentare entro 15 giorni naturali e consecutivi dal termine della manifestazione stessa;
3. stimato il valore economico del presente accordo di collaborazione in 4.000,00 euro (quattromila/00), versare al Comune entro 15 giorni naturali e consecutivi dal termine della Festa una quota pari a 50,00 euro (cinquanta/00) per singolo partecipante e collaborare con il Comune alla gestione del programma delle iniziative di animazione all'interno delle aree assegnate al settore non alimentare;
4. curare le coperture assicurative per eventuali danni a terzi all'interno del settore non alimentare nel corso dello svolgimento della Festa;
5. promuovere la XXV Festa Nazionale del Tartufo attraverso i propri canali con le modalità da concordare con il Comune;
6. esonerare il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità annessa, connessa e correlata all'organizzazione e alla gestione del settore

non alimentare nell'ambito della XXV Festa Nazionale del Tartufo, rimanendo l'Associazione "Il Mercato della Riviera dei Fiori" unico ed esclusivo soggetto responsabile per danni a persone o a cose derivanti dall'attività svolta;

7. comunicare al Comune il nominativo di un responsabile operativo della gestione in oggetto di contratto.

Art. 3

Il Comune si impegna a:

1. fornire ogni possibile collaborazione tecnica ai fini dei migliori esiti della manifestazione;
2. realizzare materiale promo/pubblicitario per la migliore divulgazione dell'evento di cui trattasi.

Art. 4

Intese reciproche

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti concordano e convengono, altresì, che qualora intervengano cause imprevedibili, che comportino variazioni a quanto stabilito, tale variazioni saranno oggetto di successive, comuni valutazioni ed intese, da formalizzare con ulteriori atti amministrativi.

Art. 5

Per qualsiasi contenzioso inerente il presente atto, è competente il Foro di Savona.

Art. 6

Il presente atto è soggetto a registrazione, in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n° 131.

Visto, letto e sottoscritto.

per il Comune

per l'Associazione Culturale "Il
Mercato della Riviera dei Fiori"