

**COMUNE DI MILLESIMO**  
PROVINCIA DI SAVONA



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99**

OGGETTO: Recepimento del Documento Unitario delle Regioni e delle province Autonome, approvato con D.G.R. n.829 del 13/09/2016, relativo ai bandi per la concessioni in materia di commercio su aree pubbliche.

L'anno **duemilasedici** addì **dieci** del mese di **dicembre** alle ore **dieci e trenta** nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PIZZORNO Pietro	Sindaco	SI
MINETTI Daniela	Vice Sindaco	SI
DECIA Mirco	Assessore	SI
MANCONI Andrea	Assessore	SI
REBORA Sabina	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Silvano FERRANDO, Segretario Comunale.

Il sig. Pietro PIZZORNO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

---

OGGETTO: Recepimento del Documento Unitario delle Regioni e delle province Autonome, approvato con D.G.R. n.829 del 13/09/2016, relativo ai bandi per la concessioni in materia di commercio su aree pubbliche.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che l'art. 70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010 ha demandato alla Conferenza Unificata la individuazione di criteri per il rilascio e rinnovo delle nuove concessioni dei posteggi per il commercio su aree pubbliche nonché delle disposizioni transitorie da applicare per le concessioni in essere alla data di entrata in vigore del Decreto stesso e per quelle scadute dopo tale entrata in vigore e fino alla applicazione di dette disposizioni transitorie;

**DATO ATTO** che:

- la Conferenza Unificata ha approvato il 5 luglio 2012 i criteri di cui sopra;
- in data 24.01.2013 le Regioni e le Province autonome hanno approvato un documento per l'attuazione di tale intesa;
- in data 24.03.2016 la Conferenza dei Presidenti delle Regioni e Province autonome ha approvato tale documenti;

**RILEVATO** che la Regione Liguria ha recepito:

- il documento approvato dalla Conferenza Unificata con Deliberazione della Giunta regionale n. 71 dell'01.02.2013;
- il documento approvato dalla Conferenza dei Presidenti di Regioni e Province autonome con Deliberazione della Giunta Regionale n. 829 del 13.09.2016;

**VISTA** la legge regionale 2 gennaio 2007 n. 1 "Testo Unico in materia di Commercio";

**RICHIAMATA** la convenzione in essere, approvata dal comune di Millesimo con D.C.C. n.22 dell'11/08/2015 con la quale è stato istituito lo S.U.A.P. Associato – Comune di Millesimo capofila e sono state definite le sue competenze;

**RITENUTO** opportuno procedere al recepimento del documento unitario delle Regioni e province autonome, approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle province autonome, anche per conto di tutti i comuni associati, individuando altresì le modalità operative di applicazione di tale documento

**VISTI:**

- l'articolo 48 del decreto legislativo n. 267/2000;
- l'articolo 125 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, che si riporta nel presente atto;
- l'articolo 134, comma 3, del decreto legislativo n. 267/2000.

Con voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) recepire il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale Ligure n. 829 del 13/09/2016 (allegato A), relativo ai bandi per le concessioni in materia di commercio su aree pubbliche anche per conto di tutti i Comuni associati;
- 2) invitare ciascun Comune associato a predisporre i bandi per le concessioni in materia di commercio su aree pubbliche;
- 3) invitare ciascun Comune associato ad esperire le procedure di istruttoria delle domande di partecipazione ai bandi comprensiva della graduatoria di ogni singolo posteggio, al fine di garantire un più agevole flusso di informazioni rispetto alle concessioni in essere dei posteggi per il commercio su aree pubbliche;
- 4) di inserire la presente deliberazione nell'elenco che verrà trasmesso ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo n. 267/2000;
- 5) di nominare Responsabile del Servizio, Dott. Paolo ANELLI che provvederà agli atti derivanti e conseguenti l'adozione del presente provvedimento;
- 6) di dichiarare, con apposita votazione, unanime e separata, la immediata esecutività del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Pietro PIZZORNO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Silvano FERRANDO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

22 DIC, 2016 per quindici giorni consecutivi.

N. 11658-358 Reg. A.P.  
Il Museo Comunale



**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**  
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Paolo ANELLI

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Li, 22 DIC, 2016



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
DAL SINDACO  
Dot. Lara GIACHELLO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Silvano FERRANDO

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Millesimo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Silvano FERRANDO

D.G.R. n.829 del 13/09/2016

VISTI gli articoli 117 e seguenti della Costituzione, ai sensi dei quali la materia del commercio rientra tra quelle di competenza esclusiva regionale, in quanto materia rientrante tra quelle cosiddette residuali;

VISTA la legge regionale 2 gennaio 2007, n. 1 (Testo unico in materia di commercio) e s.m.i. ed in particolare il Capo IV (Commercio al dettaglio su aree pubbliche);

VISTA la Direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno più nota come "Direttiva Bolkestein" che persegue l'obiettivo di garantire la libera concorrenza dei servizi nel mercato all'interno degli Stati membri della Comunità in modo da realizzare un mercato interno caratterizzato da maggiore competitività ed equilibrio;

VISTO, altresì, il decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 (Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno) e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'articolo 16 e l'articolo 70 contenente le disposizioni relative al commercio al dettaglio sulle aree pubbliche ed in particolare il comma 5;

VISTA l'Intesa ai sensi dell'articolo 8, comma 6 della legge 5 giugno 2003, n. 131, sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59, di recepimento della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno, approvata in Conferenza Unificata nella seduta del 5 luglio 2012;

CONSIDERATA, come riportato anche nell'Intesa succitata, la necessità di garantire su tutto il territorio nazionale carattere di omogeneità nell'applicazione dei criteri indicati e nella individuazione delle disposizioni transitorie relativamente ai criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche;

DATO ATTO che le Regioni e Province autonome, al fine di rendere omogenei i criteri e le modalità dell'Intesa raggiunta in sede di Conferenza Unificata del 5.7.2012 ex art. 70, comma 5 del D.Lgs. 59/2010, hanno approvato, in data 22 novembre 2012 in sede di Commissione Attività produttive degli Assessori al Commercio delle Regioni e Province autonome della Conferenza delle Regioni e Province Autonome-CINSEDO, il DOCUMENTO UNITARIO DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME per l'attuazione dell'intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012, ex art. 70, comma 5 del D.Lgs. 59/2010 di cui all'allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che tale documento unitario è stato approvato subordinatamente al confronto con ANCI e con le Associazioni di categoria del settore commercio su aree pubbliche maggiormente rappresentative a livello nazionale, FIVA-Confcommercio e ANVA-Confesercenti;

DATO ATTO che il DOCUMENTO UNITARIO DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME per l'attuazione dell'intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012, ex art. 70, comma 5 del D.Lgs. 59/2010, è stato definitivamente approvato dalla Conferenza delle Regioni e Province autonome-CINSEDO in data 24 gennaio 2013;

VISTA la D.G.R. n.71 del 1 febbraio 2013 recante: " Recepimento Documento unitario delle Regioni e Province autonome per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012, ex art.70, comma 5, del D.lgs. 59/2010- Commercio su aree pubbliche";

PRESO ATTO che, ai sensi di quanto stabilito al Punto 8 dell'Intesa di cui trattasi (Disposizioni transitorie), le concessioni relative all'esercizio del commercio su aree pubbliche sono state prorogate fino 7 maggio e 4 luglio 2017 e che, pertanto, ai fini di fornire ai Comuni ed agli operatori commerciali tutta la necessaria documentazione nonché le relative disposizioni attuative, anche per una omogeneità a livello sia regionale che nazionale, la Conferenza delle Regioni e Province autonome-CINSEDO ha approvato in data 3 agosto 2016 il Documento contenente le Linee applicative dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, di cui all'allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

SU PROPOSTA dell'Assessore allo Sviluppo economico, Industria, Commercio, , Artigianato, Ricerca e innovazione tecnologica, Energia, Porti e Logistica

#### DELIBERA

Per i motivi in premessa citati e che si intendono integralmente richiamati:

- di recepire il DOCUMENTO UNITARIO DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME CONCERNENTE "LINEE APPLICATIVE DELL'INTESA DELLA CONFERENZA UNIFICATA DEL 05.07.2012 IN MATERIA DI PROCEDURE DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI SU AREE PUBBLICHE approvato in data 3 agosto 2016 di cui all'allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato al Dirigente del Settore Commercio competente per materia di trasmettere copia del DOCUMENTO di cui al punto precedente agli Enti e soggetti pubblici e privati destinatari delle disposizioni contenute nel DOCUMENTO medesimo.

Di pubblicare integralmente il presente provvedimento, comprensivo degli allegati, sul B.U.R.L. e sul sito WEB della Regione Liguria.

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R., entro sessanta giorni, o alternativamente ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, entro centoventi giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.

**DOCUMENTO UNITARIO DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME CONCERNENTE "LINEE APPLICATIVE DELL'INTESA DELLA CONFERENZA UNIFICATA DEL 05.07.2012 IN MATERIA DI PROCEDURE DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI SU AREE PUBBLICHE"**

**Premessa**

Considerate le prossime scadenze fissate dall'Intesa sancita il 5 luglio 2012 in sede di Conferenza Unificata (pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) e ritenuto opportuno ai Comuni e agli Operatori di commercio su aree pubbliche linee interpretative e applicative di alcuni contenuti dell'Intesa che presentano particolari criticità, al fine di garantire un'applicazione omogenea a livello nazionale delle procedure per l'assegnazione dei posteggi in concessione, le Regioni e le Province autonome approvano il seguente documento e si impegnano, insieme con l'Anci e le Associazioni di Categoria, a fornire la massima informazione e collaborazione agli operatori, anche al fine di evitare contenziosi

**Contenuti**

**1. SOGGETTO CHE PARTECIPA ALLA SELEZIONE E BENEFICIA DEL PUNTEGGIO LEGATO ALL'ANZIANITA' ACQUISITA SUL POSTEGGIO OGGETTO DI SELEZIONE**

L'Intesa prevede che il soggetto che beneficia della specifica valutazione nei limiti del 40% del punteggio complessivo (tradotta, nel documento Unitario delle Regioni e Province Autonome approvato il 24 gennaio 2013, in 40 punti) sia il soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione e di conseguenza il titolare anche della concessione in scadenza.

Pertanto VANTA i 40 punti:

- 1) il titolare della concessione/autorizzazione, a titolo originario o per subingresso a seguito di acquisto della proprietà dell'azienda;
- 2) il titolare della concessione/autorizzazione qualora, avendo concesso in affitto l'azienda o un ramo di essa, prima della partecipazione alla selezione sia rientrato nella titolarità dell'azienda o del ramo dato in affitto, purché risulti impresa attiva. In questa ipotesi:
  - a) la titolarità della concessione/autorizzazione, come gli altri requisiti, devono essere mantenuti dall'apertura dei termini per la presentazione delle domande fino alla data di scadenza di presentazione delle domande prevista nel bando.
  - b) il titolare della concessione/autorizzazione ha la facoltà, dopo la scadenza prevista nel bando per la presentazione delle domande, di riaffittare l'azienda o un suo ramo, stipulando un nuovo contratto di affitto, che non potrà avere una durata superiore alla data di scadenza del titolo concessorio (7 maggio o 4 luglio 2017);
- 3) l'affittuario dell'azienda o di un ramo di essa, qualora il contratto di affitto sia ancora efficace al momento della partecipazione alla selezione.

---

**1. ANZIANITA' D'IMPRESA**

Il punto 2, lettera a) dell'Intesa prevede, come criterio di priorità tra più soggetti partecipanti alla selezione, la maggiore professionalità acquisita nell'esercizio dell'impresa. L'anzianità di impresa è "riferita nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa al

momento della partecipazione alla selezione, cumulata con quella del titolare al quale è eventualmente subentrato nella titolarità del posteggio medesimo.

” A tal fine, si considera come valutabile solo l'anzianità del titolare attuale e del suo diretto dante causa, senza cumulo di anzianità di eventuali ulteriori titolari pregressi.

## **2. CRITERIO DI PRIORITA' LEGATO ALLA REGOLARITA' DELLA POSIZIONE D'IMPRESA**

Nelle ipotesi di cui al punto 2, lettera c), dell'Intesa, il criterio di priorità legato alla presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa è da intendersi riferito soltanto a colui che partecipa alla selezione.

## **3. NUMERO MASSIMO DI POSTEGGI PER CIASCUN SOGGETTO GIURIDICO**

Si applica quanto stabilito al punto 7 dell'intesa del 05/07/2012

## **4. ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI NELLE FIERE**

Ferma restando l'applicazione delle indicazioni previste al punto 1, per l'attribuzione dei posteggi pluriennali nelle fiere istituite prima del 5 luglio 2012, relativamente all'anzianità acquisita nel posteggio, per l'assegnazione dei 40 punti, **si propone** di prendere come riferimento le graduatorie approvate e pubblicate nelle ultime cinque annualità a seguito delle quali è stato assegnato all'operatore un posteggio, in almeno una delle stesse, fatte salve le diverse disposizioni contenute nelle normative locali.

Esempio: Fiera di 20 posteggi.

1. Si prenderanno come riferimento le graduatorie delle ultime cinque annualità e vanteranno i 40 punti i primi 20 operatori delle cinque edizioni;
2. ai 40 punti si sommerà il punteggio legato all'anzianità comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle imprese (40-50-60 punti);
3. a parità di punteggio si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione nella fiera (numero complessivo di presenze nella fiera) sin da quando è stata istituita.
4. In caso di ulteriore parità si prenderà come riferimento la data di iscrizione al registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche.
5. I Bandi saranno pubblicati nel BUR nelle scadenze previste dalle Leggi Regionali.

---

## **1. TEMPISTICA BANDI PER IL RILASCIO DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA NELLE FIERE NEI MERCATI E NEI POSTEGGI ISOLATI**



Considerata la difficoltà a individuare una tempistica perfettamente coincidente tra tutte le regioni, fatto salvo il rispetto inderogabile del termine finale dei procedimenti legato alle scadenze di maggio e luglio 2017, si propongono le seguenti finestre temporali che consentono l'adattabilità alle diverse specifiche situazioni regionali, con riguardo anche agli obblighi di pubblicazione degli avvisi pubblici nei bollettini ufficiali regionali.

Tra il **1 ottobre e il 31 dicembre 2016** pubblicazione del Bando.

Tra il **1 novembre e il 31 gennaio 2017** presentazione delle domande

Tra il **1 gennaio e il 31 Marzo 2017** svolgimento istruttoria

Tra il **15 marzo il 15 aprile** ricevimento istanze (soccorso istruttorio)

Tra il **1 Aprile e il 30 Aprile** esame istanze e graduatoria finale.

Tra il **15 aprile e il 7 maggio** rilascio concessioni

Si richiama comunque il termine dei 90 giorni previsti al punto 9 dell'intesa del 05/07/2012.

Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste (7 maggio o 4 luglio), l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

Si procede con un bando unico per le concessioni in scadenza il 7 maggio e il 4 luglio 2017, fatta ovviamente salva la diversa decorrenza delle concessioni.

## **2. ALLEGATI**

Allegati al presente documento " fac simile" dei bandi e delle domande di partecipazione.

**FAC SIMILE DI BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI IN  
SCADENZA DEI POSTEGGI NEI MERCATI NELLE FIERE E NEI POSTEGGI ISOLATI<sup>1</sup>**

Comune di \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
[Il Responsabile del Servizio]  
[Il Responsabile del procedimento]

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013;

Viste le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche di cui alla:

- Legge regionale 2 gennaio 2007, n.1 e s.m.i. (Testo unico in materia di commercio);
- D.G.R. n.71 del 1 febbraio 2013, pubblicata sul B.U.R.L. n. 8, Parte II, del 20 febbraio 2013 recante: " Recepimento Documento unitario delle Regioni e Province autonome per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012, ex art.70, comma 5, del D.lgs. 59/2010- Commercio su aree pubbliche";
- DGR di recepimento del "Documento unitario delle Regioni e Province Autonome in attuazione dell'Accordo della Conferenza Unificata del 16 luglio 2015 recante i criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici, assunto in recepimento dell'Intesa del 5 luglio 2012", approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e Province autonome in data 24 marzo 2016;

<sup>1</sup> Il modello di bando è suscettibile di variazioni ed integrazioni con riferimento alle peculiarità di ogni singola Regione

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

- sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;
- sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di commercio su aree pubbliche in scadenza nel mercato o nella fiera o nei posteggi isolati;

### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data del 7/5/2017:

➤ MERCATO \_\_\_\_\_

Frequenza \_\_\_\_\_ giorno di svolgimento \_\_\_\_\_

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data del 4/7/2017:

➤ MERCATO \_\_\_\_\_

Frequenza \_\_\_\_\_ giorno di svolgimento \_\_\_\_\_

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nelle fiere in scadenza nella data del 7/5/2017:

➤ FIERA \_\_\_\_\_

Frequenza \_\_\_\_\_ giorno di svolgimento \_\_\_\_\_

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nelle fiere in scadenza nella data del 4/7/2017:

➤ FIERA \_\_\_\_\_

Frequenza \_\_\_\_\_ giorno di svolgimento \_\_\_\_\_

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nei posteggi isolati in scadenza nella data del 7/5/2017:

➤ NEL POSTEGGIO ISOLATO in via \_\_\_\_\_  
a frequenza \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nei posteggi isolati in scadenza nella data del 4/7/2017:

➤ NEL POSTEGGIO ISOLATO in via \_\_\_\_\_  
a frequenza \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale:

### 1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni \_\_\_\_\_ e scadrà il \_\_\_\_\_.

### 2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**.

**a2)** anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda.

**b)** nel caso di concessione di posteggi ubicati nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore, oltre ai criteri di cui alla lettera a), comunque prioritari, si attribuisce un punteggio pari a **7 punti** per l'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale ed a rispettare eventuali condizioni particolari, quali quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita ed alle caratteristiche della struttura utilizzata, meglio definiti dai comuni territorialmente competenti;

**c)** si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali ( requisito obbligato-

rio: possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i.);

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

#### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

#### **5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il bando sarà pubblicato il ..... (tra il **1 ottobre** e il **31 dicembre**) all'albo pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

#### **6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso, oppure tramite il portale telematico dello SUAP.

2. Le domande possono essere presentate dal ..... al ..... (tra il **1 novembre** e il **31 gennaio**). Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

#### **7. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- autocertificazione dell'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, con indicazione del numero identificativo di entrambi i documenti;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;

- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia e della concessione di posteggio in scadenza;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i c) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali ( requisito obbligatorio: possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i.);
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **8. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## **9. INTEGRAZIONI**

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

## **10. GRADUATORIA**

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune il ..... (**tra il 15 marzo ed il 15 aprile**)

2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012,

dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.

3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al comune dal ..... al ..... (**tra il 15 marzo e il 15 Aprile**). Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro il **7 Maggio o 4 luglio 2017**.

## **11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste (7 maggio o 4 luglio), l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

## **12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: \_\_\_\_\_

Responsabile del trattamento: \_\_\_\_\_

## **13. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.....) e inviato alle associazioni di categoria.



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER  
L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO IN SCADENZA NEI MERCATI  
NELLE FIERE E NEI POSTEGGI ISOLATI**

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive di \_\_\_\_\_/Al  
Comune di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Numero iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
presso la CCIAA di \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

titolare della omonima ditta individuale

legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

avente sede \_\_\_\_\_  
CF/P.IVA \_\_\_\_\_

Nr. di iscrizione al Registro Imprese commercio su aree pubbliche del  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione delle  
concessioni di posteggio indetta da codesto comune con avviso del \_\_\_\_\_

Per il **posteggio** n. \_\_\_\_\_ **nel mercato** di \_\_\_\_\_ a cadenza  
\_\_\_\_\_ che si svolge il giorno \_\_\_\_\_ con ubicazione in via/piazza  
\_\_\_\_\_ settore merceologico \_\_\_\_\_ mq \_\_\_\_\_ dalle  
ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Per il **posteggio** n. \_\_\_\_\_ **nella fiera** di \_\_\_\_\_ a cadenza  
\_\_\_\_\_ che si svolge il giorno \_\_\_\_\_ con ubicazione in via/piazza  
\_\_\_\_\_ settore merceologico \_\_\_\_\_ mq \_\_\_\_\_ dalle  
ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Per il **posteggio isolato** ubicato in via/piazza \_\_\_\_\_ giornate di utilizzo  
\_\_\_\_\_ settore merceologico \_\_\_\_\_ mq \_\_\_\_\_  
dalle \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;

- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: \_\_\_\_\_  
socio: \_\_\_\_\_  
preposto: \_\_\_\_\_  
altro: \_\_\_\_\_

- per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale
- Legale rappresentante della società
- Preposto della ditta individuale o società
- Altro

- di aver assolto \_\_\_\_\_ agli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, come da documenti nn. \_\_\_\_\_ secondo quanto previsto per la partecipazione al bando dalla normativa regionale \_\_\_\_\_;

- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

**AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:**

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

- di essere titolare della concessione di posteggio n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in scadenza il \_\_\_\_\_

- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ regolare e completa domanda di subingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di \_\_\_\_\_ (dante causa \_\_\_\_\_ già titolare di autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_);
- di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:
  - impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_  
eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;
  - dante causa (precedente titolare), denominazione \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_  
eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i.;

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

### DICHIARA INFINE

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

**FAC SIMILE DI BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONI DI POSTEGGIO PLURIENNALI ALLE FIERE<sup>2</sup>**

Comune di \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
[Il Responsabile del Servizio]  
[Il Responsabile del procedimento]

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013

Viste le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche di cui alla:

- Legge regionale 2 gennaio 2007, n.1 e s.m.i. (Testo unico in materia di commercio);
- D.G.R. n.71 del 1 febbraio 2013, pubblicata sul B.U.R.L. n. 8, Parte II, del 20 febbraio 2013 recante: " Recepimento Documento unitario delle Regioni e Province autonome per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012, ex art.70, comma 5, del D.lgs. 59/2010- Commercio su aree pubbliche";
- DGR di recepimento del "Documento unitario delle Regioni e Province Autonome in attuazione dell'Accordo della Conferenza Unificata del 16 luglio 2015 recante i criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici, assunto in recepimento dell'Intesa del 5 luglio 2012", approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e Province autonome in data 24 marzo 2016;

<sup>2</sup> Il modello di bando è suscettibile di variazioni ed integrazioni con riferimento alle peculiarità di ogni singola Regione

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

- sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;
- sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di posteggio pluriennali nelle fiere.

## RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni e concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche per la:

- FIERA di: \_\_\_\_\_
- Frequenza \_\_\_\_\_ giorno di svolgimento \_\_\_\_\_
- Posteggi n. \_\_\_\_\_

secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale:

### 1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni \_\_\_\_\_ e scadrà il \_\_\_\_\_.

### 2. ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le autorizzazioni e concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

1. La graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

**a2)** Per l'assegnazione dei **40 punti** si prenderà come riferimento le graduatorie utili approvate e pubblicate delle ultime 5 annualità/o diverso arco temporale previsto dalle normative locali, a seguito delle quali è stato assegnato all'operatore un posteggio.

2. A parità di punteggio si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione nella fiera (numero complessivo di presenze nella fiera) da quando è stata istituita.

3. in caso di ulteriore parità, si prenderà come riferimento la data di iscrizione al registro imprese per il commercio su aree pubbliche.

#### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

#### **5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il bando sarà pubblicato il ..... all'albo pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

#### **6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso, oppure tramite il portale telematico dello SUAP.

2. In via residuale è consentita la presentazione della domanda tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

3. Le domande possono essere presentate dal ..... al .....

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

#### **7. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- autocertificazione dell'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, con indicazione del numero identificativo di entrambi i documenti;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia utilizzata per il computo delle presenze pregresse;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i.; c) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali ( requisito obbligatorio: possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i.);
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **8. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## **9. INTEGRAZIONI**

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

---

## **10. GRADUATORIA**

1. La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune.

2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012,



dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio.

3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al comune dal ..... al ..... Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

## **11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova autorizzazione e concessione non siano rilasciate entro il giorno di inizio della fiera, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

## **12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere, inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: \_\_\_\_\_

Responsabile del trattamento: \_\_\_\_\_

## **13. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.....) e inviato alle associazioni di categoria.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER  
L'ASSEGNAZIONE DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONE DI POSTEGGIO  
PLURIENNALI ALLE FIERE I**

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive di \_\_\_\_\_/Al  
Comune di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Numero iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_ presso la CCIAA di \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

- titolare della omonima ditta individuale
- legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
avente sede \_\_\_\_\_  
CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
Nr. di iscrizione al Registro Imprese del \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione dell'autorizzazione e concessione di posteggio indetta da codesto comune con avviso del

\_\_\_\_\_

nella fiera di \_\_\_\_\_ a cadenza \_\_\_\_\_ che si svolge il giorno  
\_\_\_\_\_ con l'ubicazione in via/piazza \_\_\_\_\_ settore  
merceologico \_\_\_\_\_ mq \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: \_\_\_\_\_  
 socio: \_\_\_\_\_  
 preposto: \_\_\_\_\_  
 altro: \_\_\_\_\_

- per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale
- Legale rappresentante della società
- Preposto della ditta individuale o società
- Altro

- di aver assolto \_\_\_\_\_ agli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, come da documenti nn. \_\_\_\_\_ secondo quanto previsto per la partecipazione al bando dalla normativa regionale \_\_\_\_\_;

- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

### **AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:**

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con la quale ha partecipato alle precedenti edizioni ed aver maturato numero \_\_\_\_\_ di presenze alla fiera;

- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ regolare e completa domanda di subingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di \_\_\_\_\_ (dante causa \_\_\_\_\_ già titolare di autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_);

- di essere stato, nelle ultime 5 annualità/altro arco temporale, in graduatoria utile a seguito della quale è stato assegnato un posteggio;

• di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:

○ impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_  
eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

○ dante causa (precedente titolare), denominazione \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_  
eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

• di essere in possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i.;

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

### DICHIARA INFINE

• di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;  
• di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

• di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.

• di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).