



COMUNE DI MILLESIMO
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 28__

OGGETTO: Determinazione valori dei diritti di Segreteria in materia di rilascio di certificazioni e Attestazioni urbanistiche anno 2016.

L'anno **duemilasedici** addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **ventidue e trenta**, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PIZZORNO Pietro	Sindaco	SI
MINETTI Daniela	Vice Sindaco	SI
DECIA Mirco	Assessore	SI
MANCONI Andrea	Assessore	SI
REBORA Sabina	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Giovanni PUCCIANO, Segretario Comunale.

Il sig. Pietro PIZZORNO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Determinazione valori dei diritti di Segreteria in materia di rilascio di certificazioni e attestazioni urbanistiche anno 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la vigente tabella dei valori dei diritti di segreteria in materia di rilascio di certificazioni, autorizzazioni, attestazioni urbanistiche e rilascio permessi a costruire;

Rilevato che i valori in argomento sono stati regolarizzati e integrati a seguito delle normative attuali;

Ritenuto pertanto opportuno regolarizzare i valori attualmente in vigore;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, ex art. 49 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, espresso dal responsabile del servizio;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D.Lgs 18.08.2000, n. 267 espresso dal responsabile del servizio;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di approvare l'allegato elenco tariffario dei diritti di segreteria per il rilascio di certificazioni, autorizzazione ed attestazioni, in materia urbanistica e rilascio permessi a costruire, per l'anno 2015;

di dichiarare la presente, con apposita votazione, unanime e separata, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Pietro PIZZORNO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

12 MAG. 2016

per quindici giorni consecutivi.

N. 6370 Reg. A.P.

Il Messo Comunale



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giovanna PREGLIASCO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Tiziana ZUCCONI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 12 MAG. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Millesimo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni PUCCIANO

DIRITTI DI SEGRETERIA RILASCIO CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI URBANISTICHE

ANNO 2016

CERTIFICAZIONI – AUTORIZZAZIONI – ATTESTAZIONI

1) Certificati di destinazione urbanistica :		
Da 1 a 3 mappali	€	25,00
Da 4 a 6 mappali	€	50,00
Oltre 6 mappali	€	80,00
2) Autorizzazione per piani di recupero L. 457/78 art. 30	€	80,00
3) Autorizzazioni per S.U.A.	€	250,00
4) Certificati di agibilità e/o abitabilità inerenti il condono edilizio	€	50,00
5) Certificati di agibilità per :		
Fabbricati con volume inferiore a 1000 m ³	€	80,00
Fabbricati con volume superiore a 1000 m ³	€	250,00
6) Denuncia di Inizio Attività ad esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche	€	100,00
7) Comunicazione Inizio Lavori Asseverata	€	90,00
8) Segnalazione Certificata di Inizio Attività	€	80,00
9) Comunicazione matricole ascensori art. 12 DPR 162/99	€	25,00
10) Attestati di conformità atti urbanistica (copie conformi)	€	15,00
Richiesta di accesso documenti amministrativi (D.L. 163/2006)		
11) pratiche urbanistiche con copie		80,00
12) Diritto allaccio scarichi in pubblica fognatura	€	50,00
13) Autorizzazione agli scarichi delle Fosse Imhoff x persona	€	20,00
Autorizzazioni scarichi in atmosfera		50,00
14) Altri certificati, autorizzazioni od attestazioni	€	25,00

PERMESSI A COSTRUIRE

1) Concessioni in sanatoria	€	100,00
2) Concessioni a titolo gratuito	€	100,00
3) Concessioni onerose per l' edilizia residenziale :		
Nuovi interventi fino a 500 m ³	€	250,00
Nuovi interventi da 500 m ³ a 1000 m ³	€	300,00
Nuovi interventi da 1000 m ³ a 2000 m ³	€	400,00
Nuovi interventi oltre i 2000 m ³	€	600,00
4) Ristrutturazioni ed ampliamenti :		
Fino a 300 m ³	€	100,00
Da 300 m ³ a 600 m ³	€	200,00
Oltre i 600 m ³	€	400,00
5) Concessioni onerose per l' edilizia non residenziale :		
Interventi fino a 150 m ³	€	150,00
Interventi da 150 m ³ a 800 m ³	€	350,00
Interventi oltre gli 800 m ³	€	700,00
6) Parere per conferenza di servizi	€	50,00

SPESE PER ISTRUTTORIE VINCOLI

1) Spese istruttoria vincolo idrogeologico :		
Per rilascio autorizzazione	€	150,00
Per D.I.A.	€	50,00
2) Spese istruttoria vincolo paesistico :		
Per rilascio autorizzazione	€	100,00

Prima del ritiro dei documenti sottoelencati va consegnato, all' Ufficio Tecnico Comunale, l' attestazione dell' avvenuto pagamento dei diritti di segreteria, che dovranno essere versati al Comune di Millesimo presso la Cassa di Risparmio di Savona, agenzia di Millesimo, sul cc. Con Codice IBAN **IT25X061759440000004000690**

Sul versamento va dichiarato :

- la causale (diritti di segreteria)
- tipo di pratica (Permesso di Costruire, D.I.A., C.D.U., ecc)
- se in possesso, il numero della pratica