



COMUNE DI MILLESIMO
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64

OGGETTO: Approvazione capitolato per la gestione del tennis comunale ed annesso bar.

L'anno **duemilaquindici** addì **cinque** del mese di **giugno** alle ore **diciassette**, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PIZZORNO Pietro	Sindaco	SI
MINETTI Daniela	Vice Sindaco	SI
DECIA Mirco	Assessore	SI
MANCONI Andrea	Assessore	SI
REBORA Sabina	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Giovanni PUCCIANO, Segretario Comunale.

Il sig. Pietro PIZZORNO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione capitolato per la gestione del tennis comunale ed annesso bar.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATO che rientra negli obiettivi dell'Amministrazione l'aumento del flusso turistico, particolarmente legato all'attività sportiva e dei giovani;

DATO ATTO che la Soc. ASD L.A. Tennis titolare della gestione del tennis comunale in data 31.12.2012 ha rinunciato alla gestione stessa a far data dal 01.01.2013;

CONSIDERATA la necessità di predisporre un nuovo bando di gara per la gestione dei campi tennis comunali con annesso bar che comprenda altresì la riqualificazione degli impianti stessi;

RITENUTO INOLTRE di dover dare i seguenti indirizzi per lo svolgimento della gara da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa:

1. **offerta tecnica** punteggio massimo attribuibile: 70 punti su 100
da valutarsi in base a:

1) Esperienze professionali nel settore: Verranno valutate le esperienze professionali maturate nel settore gestione impianti sportivi <i>(Verranno attribuiti n. 5 punti ogni anno di esperienza o frazione fino a un massimo di 5 anni)</i>	20 PUNTI
2) Iniziative per servizi aggiuntivi e agevolazioni di tipo economico: Verranno valutate le iniziative che il concorrente si impegna ad assumere attraverso la propria organizzazione d'impresa e/o con la collaborazione a qualsiasi titolo di altri operatori convenzionati per mettere a disposizione del pubblico particolari forme di intrattenimento o di servizi quali corsi, stage, manifestazioni sportive: n. 2 punti per ogni iniziativa fino a un massimo di 10 punti.	10 PUNTI
3) Iniziative di riqualificazione e progetto di manutenzione degli impianti: Verranno valutate le iniziative che il concorrente si impegna ad assumere attraverso fondi propri a riguardo della riqualificazione degli impianti sportivi oggetto del presente bando, sia in termini manutentivi che in termini migliorativi degli impianti esistenti. Dovranno essere specificati i seguenti elementi: 1) Interventi di riqualificazione che il soggetto intende realizzare valutati anche quali interventi volti ad attività educative e di aggregazione di pubblica utilità rivolta particolarmente ai giovani (punti 15); 2) Tempi, modalità realizzative (punti 5); 3) Quantificazione economica degli interventi di riqualificazione (punti 20);	40 PUNTI

Offerta economica espressa in percentuale di rialzo sulla base d'asta punteggio massimo attribuibile: Punti 30 su 100.

VISTO il capitolato per la gestione del tennis comunale predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale e ritenuto meritevole di approvazione;

RITENUTO di dover demandare al competente Responsabile della struttura l'approvazione dei necessari atti relativi;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D.Lgs 18/08/2000, n. 267 espresso dal responsabile del servizio;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. Di avviare le procedure di gara per la gestione dei campi tennis comunali con annesso bar;
2. Di approvare i seguenti criteri per l'offerta economicamente più vantaggiosa:
offerta tecnica punteggio massimo attribuibile: 70 punti su 100
da valutarsi in base a:

Esperienze professionali nel settore: Verranno valutate le esperienze professionali maturate nel settore gestione impianti sportivi <i>(Verranno attribuiti n. 5 punti ogni anno di esperienza o frazione fino a un massimo di 5 anni)</i>	20 PUNTI
Iniziative per servizi aggiuntivi e agevolazioni di tipo economico: Verranno valutate le iniziative che il concorrente si impegna ad assumere attraverso la propria organizzazione d'impresa e/o con la collaborazione a qualsiasi titolo di altri operatori convenzionati per mettere a disposizione del pubblico particolari forme di intrattenimento o di servizi quali corsi, stage, manifestazioni sportive; n. 2 punti per ogni iniziativa fino a un massimo di 10 punti.	10 PUNTI
Iniziative di riqualificazione e progetto di manutenzione degli impianti: Verranno valutate le iniziative che il concorrente si impegna ad assumere attraverso fondi propri a riguardo della riqualificazione degli impianti sportivi oggetto del presente bando, sia in termini manutentivi che in termini migliorativi degli impianti esistenti. Dovranno essere specificati i seguenti elementi: 4) Interventi di riqualificazione che il soggetto intende realizzare valutati anche quali interventi volti ad attività educative e di aggregazione di pubblica utilità rivolta particolarmente ai giovani (punti 15); 5) Tempi, modalità realizzative (punti 5); 6) Quantificazione economica degli interventi di riqualificazione (punti 20);	40 PUNTI

Offerta economica espressa in percentuale di rialzo sulla base d'asta punteggio massimo attribuibile: Punti 30 su 100;

3. Di approvare capitolato per la gestione del tennis comunale con annesso bar allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
 4. Di demandare al Responsabile del Servizio Tecnico di approvare i necessari atti relativi;
- di dichiarare la presente, con apposita votazione, unanime e separata, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Pietro PIZZORNO



IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

19 3 GIU. 2015

per quindici giorni consecutivi.

N. 5587 Reg. A.P.

il Messo Comunale _____



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Franco IVALDO



Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tiziana ZUCCONI



ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Millesimo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO



COMUNE DI MILLESIMO
PROVINCIA DI SAVONA
Piazza Italia 2 – 17017 Millesimo (SV)
Tel. 019 5600044 - Fax 019 564368
www.comune.millesimo.sv.it



CAPITOLATO D'ONERI REGOLANTE LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI TENNIS E ANNESSO BAR SITO IN VIA BRAIA.-

Art. 1 - Oggetto della concessione.

E' oggetto della concessione la gestione del servizio dei campi da tennis comunali, che è costituito dai seguenti immobili e strutture:

- n. 1 campo da tennis in terra battuta coperto con struttura in legno lamellare;
- n. 1 campo da tennis in terra battuta scoperto;
- locale bar, sala ricreativa, spogliatoi, giardino e terreno circostante.

Art. 2 - Concessione del servizio.

La concessione del servizio è affidata in esclusiva al concessionario che provvederà all'esecuzione delle attività inerenti.

I verbali di consegna dei beni mobili ed immobili conterranno la ricognizione esatta e l'attuale consistenza dei beni ed il loro stato e saranno redatti in contraddittorio tra le Parti al momento dell'affidamento del servizio.

Art. 3 - Servizi per manifestazioni sportive.

Il concedente potrà, richiedendo la collaborazione del concessionario, utilizzare l'impianto per lo svolgimento di manifestazioni sportive con modalità ed orari da concordare con il concessionario almeno 30 giorni prima e per un numero di giornate annue non superiori a 3 (tre). Per periodi più lunghi, il concedente dovrà corrispondere al concessionario una somma giornaliera a titolo di rimborso spese, da concordarsi tra le parti.

Art. 4 - Durata dell'affidamento.

La durata del presente affidamento è fissata dal XXXXXXXX 2015 al XXXX 2020. Il concedente si riserva la facoltà di disdire il contratto e lo stesso si intenderà risolto di diritto senza alcun compenso o indennità per il concessionario, per gravi inadempienze dello stesso. Il concedente si riserva inoltre la facoltà di rinnovare per una sola volta la presente concessione.

Art. 5 - Apertura al pubblico e tariffe massime.

L'impianto dovrà essere aperto al pubblico, secondo un piano di utilizzo da concordare tra concedente e concessionario.

Le tariffe da praticarsi sono quelle approvate annualmente dal concedente, su proposta del concessionario.

Il servizio bar costituisce parte integrante del progetto da presentarsi in sede di gara e costituisce nel contempo zona di ricreazione per l'intero settore sportivo: dovrà essere mantenuto aperto durante le manifestazioni sportive che verranno svolte nell'ambito dell'intero complesso anche se non legate espressamente all'oggetto del bando in questione.

Art. 6 - Condizioni economiche per la gestione.

I ricavi sono di esclusiva pertinenza del concessionario. I canoni dovranno essere riportati nel rendiconto annuale del concessionario.

Il concessionario si impegna a portare a termine tutto quello indicato all'atto dell'offerta tecnica.

Art. 7 — Cauzione.

A garanzia degli obblighi assunti con il presente capitolato il concessionario deve costituire, una specifica polizza assicurativa come indicato al successivo punto 1 dell'art. 9

Art. 8 - Carattere del servizio.

Tutte le prestazioni oggetto del presente affidamento sono da considerarsi ad ogni effetto servizio di pubblico interesse e per nessuna ragione potranno essere sospese od abbandonate. Gli eventuali possibili casi di forza maggiore saranno valutati dal concedente.

Art. 9 - Obblighi del concessionario.

Il concessionario con il presente capitolato si obbliga:

1. a contrarre, prima della consegna dell'impianto, con onere a proprio carico, polizza assicurativa per la responsabilità civile contro terzi su un massimale di € 2.000.000,00;
2. polizza assicurativa per incendi, atti vandalici e dolosi, relativa al costo di ricostruzione dell'immobile pari a € 950.000,00;
3. cauzione pari al 10% dell'importo del contributo convenuto per 5 anni, mediante fideiussione della durata di 5 anni;
4. ad inviare al concedente il bilancio di previsione dell'anno in corso corredato di specifica relazione ed il consuntivo dell'anno precedente sull'andamento dell'attività svolta con l'elenco dettagliato delle entrate e spese effettivamente realizzate debitamente documentate, ove esistente;
5. alla tenuta delle scritture contabili a norma di legge;
6. ad effettuare la manutenzione ordinaria degli impianti;
7. a provvedere alla pulizia di tutti gli spazi interni ed esterni dell'impianto;
8. al rigoroso rispetto delle norme di legge e dei regolamenti;
9. a provvedere al pagamento di tutte le utenze anche attraverso il Comune di Millesimo in caso di problematiche relative alla volturazione delle stesse;
10. a provvedere alla custodia dell'impianto;
11. a provvedere al pagamento del canone annuo di concessione determinato in sede di offerta di gara entro la data del 1 novembre di ogni anno;
12. a portare a termine il piano di riqualificazione offerto in sede di gara, secondo i tempi previste nell'offerta, è fatto divieto di eseguire o comunque procedere a modificazioni dell'impianto o a destinazioni di uso diverse dei locali da quello previsto dal presente contratto derivante dal bando di gara.
13. Qualsiasi opera, al di fuori del progetto di riqualificazione offerto in sede di gara, interessante gli stessi potrà essere effettuata solo con la espressa preventiva approvazione del concedente.
14. Il concessionario non potrà essere sostituito negli impegni assunti verso il concedente, pena la decadenza di pieno diritto della concessione stessa.
15. Il concessionario, per la migliore gestione dell'impianto, potrà avvalersi, oltre che del proprio personale, di consulenti esterni, di prestatori d'opera e di aziende terze, fermo restando quanto contenuto nel comma precedente.

Art. 10 - Obblighi del concedente.

Il concedente fornirà copia delle autorizzazioni, certificazioni e dell'intera documentazione relativa agli impianti ed alle attività oggetto del presente contratto, depositate presso i competenti uffici comunali.

Art. 11 - Responsabilità del concessionario.

Il gestore è l'unico responsabile dei rapporti con gli utenti, con il proprio personale ed i terzi nell'ambito della gestione del servizio. E inoltre responsabile di qualsiasi danno od inconveniente, causato per propria colpa, sollevando quindi il Comune da ogni responsabilità diretta od indiretta dipendente dall'esercizio della concessione, sotto il profilo civile e penale.

Art. 12 — Penalità.

Il concedente, secondo le gravità delle mancanze accertate, attraverso i propri uffici, applicherà una penale da esperire solo dopo aver notificato in precedenza gli addebiti al concessionario.

Art. 13 - Revoca concessione.

Il concedente potrà revocare a proprio giudizio insindacabile la concessione, qualora insorgessero comprovate e serie disfunzioni nel servizio, tali da pregiudicare l'esercizio delle attività del tennis, sia in ordine a situazioni di carattere igienico-sanitario, sia sotto il profilo della gestione.

Art. 14 - Norme generali.

Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, comprese le spese contrattuali di registrazione imputabili al presente atto, derivanti dalla gestione del complesso, sono a carico del concessionario.

Art. 15 — Contenzioso.

In caso di controversie che dovessero insorgere tra il concedente ed il concessionario, si farà ricorso alla giustizia ordinaria. Il foro competente è quello di Savona.