



COMUNE DI MILLESIMO
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 14

OGGETTO: Programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma – anno 2016.

L'anno **Duemilasedici** addì **ventitre** del mese di **maggio** alle ore **ventuno** nella solita sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, regolarmente convocato nei modi e termini di legge. La seduta è pubblica.

Assume la presidenza il sig. Pietro PIZZORNO, Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Giovanni PUCCIANO, che procede all'appello nominale. Risultano:

			Presenti	Assenti
PIZZORNO	Pietro	Sindaco	SI	
MINETTI	Daniela		SI	
BARLOCCO	Daniela		SI	
DECIA	Mirco		SI	
MANCONI	Andrea		SI	
PIZZORNO	Stefania		SI	
POLLERO	Roberto		SI	
REBORA	Sabina		SI	
SCARZELLA	Roberto			SI
ZUNATO	Maria		SI	
NAPOLITANO	Daniel		SI	
PAPA	Filippo		SI	
SIRI	Gabriele		SI	
TOTALE			12	01

Constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, il Presidente invita il Consiglio a trattarla materia segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: Programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma – anno 2016.

IL PRESIDENTE

Chiede al Consiglio di poter svolgere una trattazione unica per i punti 1,2 e 3 iscritti all'ODG, con votazioni distinte e separate per ciascun punto, al termine della discussione. Nessuno dei consiglieri presenti si è opposto al metodo proposto dal Presidente.

Dopodiché procede alla lettura della relazione, allegato n. 2 al presente atto.

Ultimata la lettura della relazione, apre la discussione.

Interviene la Consigliere di minoranza ZUNATO, la quale, in merito al:

Programma annuale degli incarichi chiede se lo stanziamento riportato nell'allegato, si debba sommare a quello indicato nel precedente esercizio 2015, pari importo e pari destinazione. Il PRESIDENTE risponde che si tratta di una reiscrizione, in quanto lo stanziamento del precedente esercizio non è stato impegnato;

Piano Alienazioni fa osservare che non le risulta siano mai stati inseriti nel piano del precedente esercizio gli immobili delle proprietà Colla, pur essendo questi stati già aggiudicati. Il PRESIDENTE assicura che gli immobili della proprietà Colla erano stati inseriti nel precedente Piano Alienazioni;

Bilancio di Previsione fa osservare che mancano gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche. Aggiunge che non risulta presenti interventi relativi alla viabilità. Annuncia il voto contrario del gruppo di minoranza sui punti trattati. Il PRESIDENTE precisa che è allo studio il progetto per la razionalizzazione dei locali ex Società Operaia. Assicura che, ultimata la verifica di fattibilità, l'argomento sarà oggetto di variazione al corrente bilancio, ipotizzando una copertura di spesa con mutuo. Quanto alla viabilità, informa l'Assemblea che non risultano evidenziati gli interventi sulla viabilità, in quanto gli importi sono inferiori ai 40.000,00 euro, ma che comunque sono previsti gli attraversamenti pedonali sopraelevati in via Trento Trieste. La Consigliera ZUNATO ribadisce che lo stanziamento sulla viabilità è a zero per l'anno 2016, mentre per l'anno 2017 risulta capiente per euro 50.000,00. Interviene il Consigliere di minoranza PAPA, il quale sostiene che le spese di ristrutturazione dei locali ex Società fossero a totale carico del soggetto attuatore della lottizzazione BR1 senza oneri per il Comune. Il PRESIDENTE fa osservare che sono a carico del soggetto attuatore interventi fino all'occorrenza di € 70.000,00, precisando che quella cifra non è sufficiente a coprire interamente l'intervento. Il Consigliere di minoranza PAPA, rievocando la convenzione urbanistica stipulata dalla precedente Amministrazione, sostiene che quell'intervento fosse a totale carico del soggetto attuatore. Lamenta il mancato impiego dell'apparecchiatura di registrazione audio delle sedute consiliari e chiede si provveda.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'articolo 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), così come modificato dall'articolo 46, comma 2, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2008, n. 133, in base al quale gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamata la deliberazione GC n. 47 del 29.04.2016, di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2016-2017-2018;

Visto il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2016/2018 e giustificata l'esigenza di acquisire esperienze e professionalità esterne, approvato con delib. GC n. 47 del 29.04.2016;

Dato atto che nel regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi sono fissati, in conformità alle disposizioni di legge vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni;

Visto il programma degli incarichi in oggetto sulla base delle indicazioni formulate dai diversi Settori e Servizi in cui si articola la struttura organizzativa dell'ente;

Dato atto che il programma così predisposto non include gli incarichi da conferire nell'ambito dell'esercizio di attività istituzionali, intendendosi tali le attività che l'ente è tenuto ad esercitare in forza di una previsione normativa di carattere sia statale sia regionale;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi per quanto riguarda determinazione dei limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca ovvero di consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, ex art. 49 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, espresso dal responsabile del servizio;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D.Lgs 18.08.2000, n. 267 espresso dal responsabile del servizio;

Con voti favorevoli 8 e 4 contrari, essendo 12 i presenti e 12 i votanti

DELIBERA

1) di approvare il programma degli incarichi di collaborazione autonoma, per l'anno 2016, di cui all'allegato 1), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, correlato alle attività non istituzionali;

2) di dare atto che l'affidamento dei suddetti incarichi dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni regolamentari sui limiti di spesa, sui criteri e sulle modalità di affidamento degli stessi, previsti nel regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

3) di dare atto che:

- potranno comunque essere affidati incarichi non previsti nel presente programma, qualora siano necessari per l'acquisizione di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, previo accertamento dell'assenza di strutture o uffici a ciò deputati;
- sono esclusi dal presente programma gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.) appositamente previste nel

programma triennale approvato ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 ed i cui oneri sono allocati al Titolo II della spesa nell'ambito del QTE dell'opera da realizzare;

- l'affidamento degli incarichi indicati nel programma compete agli organi gestionali, i quali vi provvederanno nel rispetto della disciplina generale nonché delle specifiche disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Di dichiarare la presente, con voti favorevoli 8 e 4 contrari, essendo 12 i presenti e 12 i votanti, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Pietro PIZZORNO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

01 GIU. 2016 per quindici giorni consecutivi.

N. 5077 Reg. A.P.

Il Messo Comunale _____



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Franco IVALDO
~~MESSO COMUNALE~~
(Franco Ivaldo)

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Giovanna PREGLIASCO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Giovanna PREGLIASCO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Millesimo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO

Allegato 1) alla delib CC. n. 14 del 23.05.2016

**PROGRAMMA ANNUALE DEGLI INCARICHI
DI COLLABORAZIONE AUTONOMA – ANNO 2016**

**Spese per incarico professionale per piano regolatore generale
ad esterni € 20.000,00**

Millesimo 23 Maggio 2016

Consiglio Comunale

1) Programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma anno 2016

Siamo chiamati ad approvare il programma di collaborazione autonoma per l'anno 2016 che prevede il mantenimento dell'incarico, come già a suo tempo definito, per la stesura del Piano Regolatore Generale o, meglio, del Piano urbanistico comunale PUC a tecnici esterni.

2 Approvazione Piano Alienazioni

La situazione economica ci porta a valorizzare il patrimonio immobiliare, laddove non si intravedono margini per una rendita, che possa aiutare la spesa. Siamo spinti a ciò, oltre che dalla razionalità e dalla necessità di effettuare interventi utili per la collettività anche dal Decreto Legge n°112 del 25 giugno 2008, convertito con legge 133 del 6 agosto 2008, che all'articolo 58, comma 1, che recita: " per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione" e al comma 2 "L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile ..."

Il piano di alienazioni immobiliari costituisce parte integrante del Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018.

L'allegato alla delibera prevede, per l'esercizio 2016, l'alienazione del box sito in Genova, Via Giannelli, per il valore complessivo pari a 38.600 € e di beni dell'eredità Colla costituiti da un magazzino e relativo terreno circostante per il valore complessivo di 90.100 €, per l'esercizio 2017, di beni indivisi dell'eredità Colla costituiti dal fabbricato del vecchio mulino e del fabbricato adiacente per il valore complessivo di 100.000 €.

Responsabile della esecuzione del presente provvedimento è la Geom. Zucconi Tiziana, responsabile dell'Ufficio Tecnico.

3 Esame ed approvazione Bilancio di Previsione 2015 e relativi allegati

Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"; Il bilancio di previsione finanziario deve essere riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al sopracitato decreto;

Dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili";

Il decreto legislativo n. 118/2011 ha individuato un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale gli enti locali, ad eccezione di coloro che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione, per cui dal 2015 hanno applicato i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria dove, in particolare, il principio della competenza potenziata è stato applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 ; nel 2016 registriamo il pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile mediante l'adozione degli schemi di bilancio e di rendiconto per missioni e programmi , che assumono valore a tutti gli effetti giuridici con riferimento all'esercizio 2016 e successivi per cui il bilancio di previsione 2016 è predisposto ed approvato

nel rispetto dello schema di bilancio armonizzato; essendo il nostro Comune inferiore ai 5000 abitanti, non sono stati adottati i principi contabili della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato potendone rinviare l'obbligo al 2017.

“Il bilancio di previsione finanziario triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione. Le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio, in coerenza con i documenti di programmazione dell'ente, restando esclusa ogni quantificazione basata sul criterio della spesa storica incrementale”;

“Dal 2016 è soppressa la distinzione tra il bilancio annuale e il bilancio pluriennale e viene meno l'obbligo di predisporre bilanci e rendiconto secondo un doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio)”.

la Giunta Comunale, ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 nonché lo schema del bilancio di previsione finanziario 2016-2018 che il Consiglio Comunale con la presente deliberazione è chiamato ad approvare;

Al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- f) la nota integrativa al bilancio;
- g) la relazione del revisore dei conti;

Ricordo che per l'anno 2016 sono state confermate le aliquote dei tributi, delle tariffe e delle imposte, con delibere di Giunta e di Consiglio Comunale;

L'Ente non risulta strutturalmente deficitario e, pertanto, non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;

Dalla nota integrativa al bilancio è inoltre dimostrato come l'Ente abbia una capacità di indebitamento entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D. Lgs. 267/2000;

Il bilancio risulta in pareggio, rispetta un saldo non negativo sia in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali, che tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti;

Questo ente presenta, per il 2016-2018, ai fini del patto di stabilità, un avanzo strutturale determinato dalla quota di capitale di rimborso dei prestiti (176553,66 €) e dal "fondo crediti di dubbia esigibilità" ed accantonamenti (34897,35 €), l'avanzo strutturale (211451,01 €) consente di finanziare spese mediante mutui o avanzo di amministrazione (105712,10), a meno del contributo compensativo per IMU e TASI (38.286,07).

Descrizione	2016	2017	2018
Rimborso quota capitale mutui	176553,66	185.124,78	187.017,35

FDCE e altri accantonamenti	34.897,35	45.069,53	55.060,68
Quota disavanzo di amministrazione			
TOTALE AVANZO STRUTTURALE (ai fini del patto di stabilità)	211.451,01	230.194,31	242.078,03
Applicazione avanzo di amministrazione	105.712,10		
Mutui e altre forme di indebitamento			
Contributo compensativo IMU-TASI	38.286,07	=====	=====
TOTALE IMPIEGO AVANZO STRUTTURALE	143.998,17	0	0

Il delta disponibile risulta pari a 67.452,84 € al quale aggiungere 57.000 € che derivano dal cosiddetto "patto regionale orizzontale" per arrivare ai 124.452,84 € cui raffrontarsi per il patto di stabilità.

I principali interventi in Conto Capitale per il 2016 prevedono la chiusura dei lavori per l'adeguamento dell'edificio scolastico, il prosieguo dei lavori per la manutenzione straordinaria del castello e del suo parco, interventi sull'illuminazione pubblica, l'acquisto di attrezzature per il Servizio Idrico integrato, la ultimazione della costruzione dei loculi, oltre ad interventi sulla sicurezza e sulla viabilità.

Il Bilancio di competenza per il 2016 pareggia con le seguenti cifre:

Utilizzo avanzo di amministrazione: 105.712,10 €
Fondo Pluriennale vincolato: 148535,33 €

Titolo 1-entrate tributarie: 2.239.902,74 €
Titolo 2- trasferimenti correnti: 532.704,95 €
Titolo 3-entrate extratributarie: 1.536.523,84 €
Titolo 6- entrate in conto capitale: 628.529,89 €
con un totale di entrate pari a 4.937.660,42 €

Titolo 6- accensione di prestiti: 0 €
Titolo 7-anticipazioni da tesoriere: 2.064.597,05 €
Titolo 9: Entrate conto terzi partite di giro: 1.745.164,00 €
con un totale Titoli: 8.747.421,47 €
Totale generale di pareggio: 9.001.668,90 €

con le seguenti spese

Titolo 1 -spese correnti 4.236.137,83€
Titolo 2 – spese in conto capitale 779.216,36€
Titolo 4 – rimborso prestiti (mutui) 176.553,66€
Titolo 5 – chiusura anticipi da tesoriere 2.064.597,05€
Titolo 7 – spese conto terzi partite di giro: 1.745.164,00 €

Apro la discussione